

# COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA Codice Fiscale 00370530388

### SEGRETARIO GENERALE

# DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 311 del 05-10-2016

Oggetto: DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE - COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE P.M. - CAT. C - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE APPROVAZIONE AVVISO MOBILITA' INTERNA.

### IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il bilancio finanziario 2016-2018 approvato con deliberazione consiliare n. 22 del 21/03/2016, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione consiliare n.7 del 21/03/2016:

### Richiamati:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.165/2001;
- la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità per l'anno 2016);
- l'art.89 dei TUEL D.lgs. 267/2000 che disciplina la potestà regolamentare degli enti locali in materia di definizione degli organici, degli uffici e dei modi di conferimento della titolarità dei medesimi;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi e sull'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione di G.C. n.9 del 09/10/2007 e successivamente modificato come da ultima deliberazione di G.C. n.39 del 06/04/2016:

Richiamata altresì la deliberazione di G.C. n.28 del 09/03/2016 con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2016/2018, successivamente modificato con deliberazione di G.C. n.90 del 28/09/2016;

Ritenuto, a seguito di tale modifica e con riferimento al piano occupazionale annuale 2016, di attivare tutte le procedure inerenti la copertura del posto di Cat. C che si renderà vacante a seguito di pensionamento di un dipendente, previsto con decorrenza 16/12/2016;

Considerato che si rende necessario procedere alla pubblicazione di apposito avviso per mobilità interna volontaria al fine di reperire eventuali richieste da parte dei dipendenti dell'Ente;

Visto l'allegato schema di avviso predisposto nel rispetto della vigente normativa e dell'art.94 del vigente regolamento comunale degli uffici e servizi;

Rilevata la propria competenza a provvedere

### **DETERMINA**

- 1. di dare atto che la premessa della presente determinazione si intende qui integralmente richiamata e ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di approvare lo schema di avviso per la mobilità volontaria interna e lo schema di domanda, allegato "A", diretto a tutto il personale di cat. C, in servizio presso il Comune di Lagosanto, per la copertura di n.1 posto di Istruttore di P.M. settore Polizia Municipale, riservato al personale a tempo indeterminato dell'Ente e in possesso dei requisiti per lo svolgimento delle mansioni richieste;
- di dare atto che sarà data pubblicità all'avviso di mobilità volontaria interna mediante pubblicazione all'Albo on-line del Comune di Lagosanto ed affissione nei luoghi specifici posti all'interno della sede comunale, per il periodo di 15 giorni decorrenti dalla data dell'avviso stesso;
- 4. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art.23, comma 1, lett.b) del D.Lgs. 33/2013.

Allegato "A"

### **COMUNE DI LAGOSANTO**

Provincia di Ferrara

# AVVISO DI MOBILITA' INTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE POLIZIA MUNICIPALE" CAT. C DA ASSEGNARE AL SETTORE P.M.

In esecuzione della deliberazione di G.C. n.28 del 09/03/2016 con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2016/2018, successivamente modificato con deliberazione di G.C. n.90 del 28/09/2016 - Piano Occupazionale 2016, è indetta la procedura di mobilità volontaria per la copertura di 1 posto di "ISTRUTTORE POLIZIA MUNICIPALE" CAT. C da assegnare al Settore P.M., riservato al personale a tempo indeterminato dell'Ente in servizio da almeno due anni nella stessa categoria giuridica del posto messo in mobilità, che non abbia già ottenuto una mobilità volontaria nei due anni precedenti ed in possesso dei requisiti per lo svolgimento delle mansioni richieste.

La graduatoria che verrà formata a seguito dell'espletamento della presente procedura di mobilità esaurirà la propria efficacia con la copertura dei posti di cui al presente avviso.

La presente procedura è disciplinata dal Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Lagosanto.

## **DATA DI SCADENZA**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, all'ufficio protocollo del Comune di Lagosanto entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo on-line dell'Ente.

## REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- 1. Appartenere al personale di ruolo dell'Amministrazione in servizio da almeno due anni nella stessa categoria giuridica (cat. C) del posto messo in mobilità e non aver ottenuto una mobilità volontaria nei due anni precedenti;
- 2. Essere in posizione di Full Time;
- 3. Possesso del diploma di Scuola media superiore;
- Possesso della patente di guida Cat."B";
- 5. Idoneità fisica e attitudinale;
- 6. Requisiti di cui all'art.5, 2<sup>^</sup> comma L.7/3/1986 n.65 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza (godimento diritti civili e politici, non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici);
- 7. Conoscenza programmi informatici;
- 8. Nulla osta del Responsabile del settore di appartenenza.

## MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Gli interessati dovranno presentare domanda indirizzata al comune di Lagosanto utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente avviso.

### SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione del candidato da assegnare al posto avverrà:

- sulla base della valutazione dei titoli, attribuendo un punteggio massimo di 10 punti;
- mediante l'espletamento di un colloquio tendente a verificare l'idoneità e la specifica professionalità dei candidati, in relazione alle competenze e mansioni proprie del posto da ricoprire, attribuendo un punteggio massimo di 30 punti

come previsto dagli articoli 62 e 63 del vigente Regolamento degli uffici e servizi;

La selezione verrà effettuata dal Segretario Comunale del Comune di Lagosanto alla data che sarà comunicata agli interessati.

## FORMAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati sarà formata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e nel colloquio.

A parità di punteggio complessivo, precederà in graduatoria il dipendente più anziano di servizio.

La graduatoria di merito sarà approvata con determinazione del Segretario Comunale e pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Lagosanto.

| L'Amministrazione si riserva la | a facoltà di prorogare      | o revocare il presente  | avviso in qualsiasi |
|---------------------------------|-----------------------------|-------------------------|---------------------|
| momento senza che possano e     | ssere vantati diritti di so | rta da parte di alcuno. |                     |
| Lagosanto                       | 2016                        |                         |                     |

II SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Romeo Luciana

# AI COMUNE DI LAGOSANTO

| II sotte          | oscritto _                             |   |   |   |                          | <del>-</del>                 |                         |              |          |
|-------------------|--|---|---|---|--------------------------|------------------------------|-------------------------|--------------|----------|
|                   |  |   |   | CHIE  | Œ                        |                              |                         |              |          |
| n. 1 p<br>A tal f | osto di la<br>ine, con                 | struttore P.M.<br>sapevole dell                                     | , Cat. Giu<br>e respons                       | illa procedura d<br>uridica C da ass<br>sabilità penali c<br>000 sotto la pro | egnare al<br>ui va incor | Settore Po<br>atro chi rilas | lizia Mun<br>scia dichi | icipale.     |          |
| 1. di e           | essere na                              | ato a   |   |   | il                       |                              |                         |              | _        |
| 2. di e           | essere re                              | esidente a  |   |   | ,Via _                   |                              |                         |              | <u>.</u> |
| 3.                | di                                     | essere  | in  | possesso  | del                      | titolo                       | di                      | studio       | di       |
|                   | ammin<br>appart<br>essere<br>essere in | nistrazione a p<br>enente alla C<br>e inquadrato r<br>n possesso de | partire da<br>at<br>nel profilo<br>ella paten | ratto a tempo p<br>   | li                       |                              |                         | ·            | oblica   |
| diritti<br>esser  | civili e p<br>e stato s                | politici, non a<br>sottoposto a                                     | iver subit<br>misura di                       | iti per la qualifi<br>o condanna a<br>prevenzione, r<br>non essere stat       | pena dete                | entiva per e<br>e stato esp  | delitto no<br>ulso dall | on colposo e | non      |
| 8. di d           | conosce                                | re I seguenti   | programn                                      | ni informatici: _   |                          |                              |                         |              |          |
| Le co             | municaz                                | ioni relative a   | l present                                     | e avviso dovran   | no esse e                | ffettuate al                 | seguente                | e indirizzo: |          |
| recan             | ito telefo                             | onico n.  |   | e-mail  |                          |                              |                         |              |          |

| Si impegna a comunicare, per iscritto, le eventuali successive variazioni e riconosce che il Comune di Lagosanto sarà esonerato da ogni responsabilità in caso si irreperibilità del destinatario. |
|--|
| Lagosanto  |
|  |
|  |
|  |
| Allegati:  |
| <ul> <li>copia documento d'identità</li> <li>nulla osta del Responsabile del settore di appartenenza</li> </ul>  |

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000: Favorevole L SEGRETÁRIO ¢ENERALE Dott.ssa(Romed Luciana - Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000: Visto Favorevole Contrario Relazione Note: Lagosanto, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Dott.ssa Gyjet() Roberta **Pubblicazione** pubblicata all'Albo dell'Ente, 15 consecutivi, per giorni

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA

ia**∕i**i Daniela

Dott.s