



COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA

Codice Fiscale 00370530388

ORIGINALE

N°45 Reg. delib.	Ufficio competente PERSONALE
---------------------	--

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	PRESA D'ATTO REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 AI SENSI DEL TUEL E SMI.
----------------	---

Oggi **undici** del mese di **giugno** dell'anno **duemilaventuno** alle ore 12:20, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Bertarelli Cristian	Sindaco	P
Esposito Giacomo	Vice Sindaco	P
Soncini Emanuele	Assessore	P
Bulgarelli Alessia	Assessore	P
Orlandini Patrizia	Assessore	P

5 0

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Forlin Luigia Maria.

Bertarelli Cristian nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL Sindaco

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	PRESA D'ATTO REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 AI SENSI DEL TUEL E SMI.
----------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- la Direttiva n.2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che, relativamente agli eventi aggregativi di qualsiasi natura, prevede che "le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche..";

-l'art Art. 73 del DL 18/2020 avente ad oggetto "Semplificazioni in materia di organi collegiali", che al comma 1 prevede :
1. Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalita' di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalita', nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilita' previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarita' dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonche' adeguata pubblicita' delle sedute, ove previsto, secondo le modalita' individuate da ciascun ente;

- le disposizioni del Sindaco, Cristian Bertarelli – prot. n. 2467 del 25/03/2020;

- la decretazione emanata ai fini del contenimento del virus COVID-19 e da ultimo l'art. 11 del D.L. 22/04/2021 n. 52, che proroga i termini previsti dall'art. 73 del D.L. 18/2020 fino alla data di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e comunque fino al 31/07/2021;

Ritenuto che svolgere le riunioni di Giunta Comunale in videoconferenza costituisca una importante misura di contenimento e gestione dell'attuale grave emergenza epidemiologica;

Dato atto che, a causa della situazione di eccezionalità determinata dall'emergenza epidemiologica legata alla diffusione del Covid 19, la presente seduta si svolge con i partecipanti collegati in videoconferenza nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità, costituendo tale modalità una importante misura di contenimento e gestione dell'attuale grave emergenza epidemiologica conformemente alle previsioni sopra richiamate;

Precisato che sono presenti in videoconferenza presso la sede comunale il Sindaco Cristian Bertarelli e il Segretario generale Forlin Luigia Maria; sono presenti in videoconferenza da altro luogo, il Vice Sindaco Giacomo Esposito, l'Assessore Emanuele Soncini, l'Assessore Patrizia Orlandini e l'Assessore Alessia Bulgarelli.

Premesso che:

- l'art.147 del TUEL e smi prevede che gli EE.LL. sono tenuti, nell'ambito della loro autonomia, a individuare strumenti e metodi al fine, tra l'altro, di garantire, mediante il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa onde ottimizzare, anche mediante interventi correttivi, il rapporto tra costi e risultati;
- l'art.196 del TUEL e smi testualmente recita:"Al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa, gli enti locali applicano il controllo di gestione (...). Il controllo di gestione è la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e , attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e le quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi";
- l'art.197 TUEL e smi riferisce circa le modalità del controllo di gestione in relazione anche ai principi contabili;
- i successivi artt.198 e 198-bis prevedono che le conclusioni del predetto controllo vengano fornite ai responsabili dei servizi affinché possano valutare l'andamento dei servizi di cui sono responsabili, nonché agli amministratori locali e alla Corte dei Conti ;

Richiamato altresì il DL 174/2012 convertito con modificazioni nella L.213/12,il quale ha rafforzato il sistema dei controlli interni;

Considerato che il controllo di gestione :

- costituisce una procedura obbligatoria per tutti gli enti;
- rappresenta una parte fondamentale all'interno dei controlli interni disciplinato dal citato art.147 TUEL e smi;
- è disciplinato dalla normativa succitata e dai regolamenti interni ai singoli enti;

Richiamate le disposizioni regolamentari in materia interne all'ente, ossia:

- regolamento comunale per l'esercizio dei controlli interni (C.C.n.2 del 31/03/13)
- regolamento comunale di contabilità armonizzato(C.C.n.53 del 21/12/15 e smi);

Considerato che ai sensi dell'art. 88 del vigente regolamento comunale di contabilità, il servizio di controllo di gestione, stante le modeste dimensioni dell'ente e della sua struttura, è costituito dalla **conferenza dei responsabili di settore coordinati dal segretario comunale**;

Considerato che con nota prot. 3827 del 27/05/2021 il segretario comunale invitava la struttura del referto del controllo di gestione a mettere a disposizione entro la data del 09/06/2021 i dati, ognuno per la propria competenza, per la predisposizione della presente relazione;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- C.C.n. 69 del 19/12/19 di comunicazione del sindaco di adozione della nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 ;
- C.C.n. 77 del 19/12/19 di approvazione del bilancio finanziario 2020-2022 e allegati di legge ;
- G.C.n. 5 del 17/01/2020 e smi di assegnazione delle risorse e la successiva n. 50 del 27/05/2020 di assegnazione degli obiettivi ai responsabili di settore, unitamente all'approvazione del piano performance ;
- C.C. n.32 del 24/07/2020 di assestamento generale al bilancio e n. 43 del 08/10/2020 di verifica e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2020;
- C.C.n.14 del 21/04/2021 di approvazione del rendiconto 2020;

Visto il documento "Referto del controllo di gestione anno 2020", parte integrante della presente deliberazione ;

Considerato che la giunta stessa è tenuta a prenderne atto verificando il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati;

Ritenuto opportuno attribuire al presente provvedimento immediata eseguibilità ai sensi dell'art.134 c.4 TUEL e smi al fine di trasmettere tempestivamente copia alla competente sezione regionale della CDC;

All'unanimità di voti espressi per appello nominale,

DELIBERA

1-di prendere atto del documento "Referto del controllo di gestione anno 2020" parte integrante della presente deliberazione, che contiene le risultanze qui riassunte in un'unica relazione a cura del responsabile del servizio economico-finanziario in conformità con quanto richiesto dalla normativa e dalla Corte dei Conti;

2-di dare atto che tale documento sarà trasmesso agli amministratori, al nucleo di valutazione, al revisore del conto e ai responsabili dei settori;

3- di dare atto che tale documento sarà altresì trasmesso nel portale Con TE alla Corte dei Conti sez. regionale per il controllo della Regione Emilia Romagna;

4-di dare atto che l'allegato referto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente al fine di favorire la trasparenza dell'azione amministrativa e agevolare l'accesso alle informazioni da parte dei cittadini

Successivamente, con voto unanime espresso per appello nominale

DELIBERA

di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134 c.4 TUEI e smi al fine di espletare tempestivamente l'adempimento normativo

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 48 del 08-06-2021 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	PRESA D'ATTO REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 AI SENSI DEL TUEL E SMI.
----------------	---

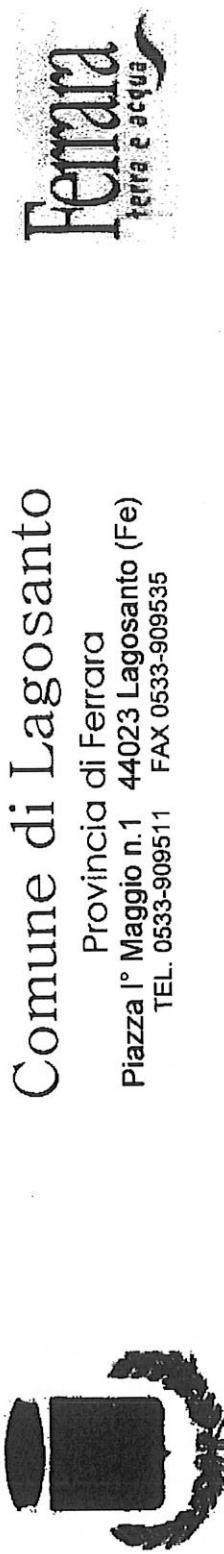
Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
Bertarelli Cristian

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario Comunale
Forlin Luigia Maria

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



**REFERITO DEL CONTROLLO DI GESTIONE
ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

PREMESSA

Caratteristiche generali dell'ente:

Al 31.12.2020 la popolazione del Comune di Lagosanto (FE) risulta costituita da n° 4745 residenti così suddivisa: n° 2282 maschi e n° 2463 femmine, con una componente straniera pari a n° 242.

Il Comune di Lagosanto è uno dei pochi comuni della Provincia di Ferrara ove è più consistente l'aumento demografico, l'analisi della popolazione per fasce d'età consente al comune di identificare e attuare politiche adeguate ai reali bisogni dei cittadini.

Dati relativi al territorio:

Superficie: Kmq 34,26;
Strade statali: Km.0,00;
Strade Provinciali: Km22,01;
Strade comunali:
Strade asfaltate Km. 36,340 strade bianche Km 5,520 strade sterrate Km. 5,425;

1. PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E GESTIONALE

1.1 Stato dei controlli

Nell'ambito della struttura organizzativa dell'ente, stante le modeste dimensioni del comune, non è stata individuata una specifica struttura operativa impiegata per la funzione del controllo di gestione ai sensi degli artt. 196-197-198 D.Lgs.267/00. Ai sensi dell'art.87 del vigente regolamento comunale di contabilità nonché dell'art.78 dello statuto comunale dell'ente, il servizio di controllo di gestione è infatti costituito dalla **conferenza dei responsabili di settore coordinati dal segretario comunale**. Il segretario comunale, con nota prot. 3877 del 27.05.2021 chiedeva di fornire entro il 09.06.2021 i dati, ognuno per la propria competenza, per la predisposizione della seguente relazione.

Il controllo strategico, stante sempre le modeste dimensioni dell'ente, non è stato formalmente affidato ad alcuna struttura comunale. L'amministrazione si avvale del supporto di direzione del segretario comunale il quale coordina i responsabili di settore. In ogni caso gli obiettivi inseriti nel PEG sono correlati ad indicatori atti alla misurazione della capacità di soddisfare i bisogni mediante risultati coerenti con le aspettative dei cittadini, come pure al rapporto tra obiettivi e risultati.

Valutazione degli obiettivi:

Per la valutazione dei responsabili delle posizioni organizzative l'amministrazione si avvale del supporto del **nucleo di valutazione**. Tale organismo è stato costituito per il biennio 2019/2020 con Decreto Sindacale n° 1 del 09/01/2019 ed è composto dalla Dr.ssa Ornella Cavallari – Segretario Generale del Comune di Ferrara. La Giunta con propria deliberazione n. 5 del 17/01/2020 assegnava ai responsabili le dotazioni strumentali, umane e finanziarie per il perseguitento degli obiettivi, i quali venivano assegnati con successivo atto n. ° 50 del 27/05/2020 (approvazione Piano Performance)

Il nucleo di valutazione ha validato i responsabili in base agli obiettivi assegnati con la menzionata delibera.

Il controllo di regolarità amministrativa è affidato ai Responsabili di settore, ed è assicurato nella fase successiva, sotto la direzione del segretario generale (art.88 comma 1 vigente regolamento di contabilità armonizzato) . Le modalità di esecuzione sono dettagliate nello specifico regolamento sui controlli approvato con deliberazione di C.C.n. 2 del 31/03/2013. Le risultanze dei predetti controlli sono state trasmesse a cura del segretario comunale ai responsabili di settore, al Nucleo di Valutazione e sono pubblicate sul sito istituzionale. Non sono state riscontrate irregolarità.

Il controllo di regolarità contabile, ai sensi del D.L.174/112 come convertito nella L.174/12, è svolto dal Responsabile del settore economico finanziario (art.88 comma 2 vigente regolamento comunale di contabilità armonizzato) attraverso la verifica della regolare gestione dei fondi di bilancio e si conclude con l'apposizione del visto di regolarità contabile.
Resta inteso che ogni funzionario che emette i provvedimenti risulta responsabile direttamente in via amministrativa della sua legittimità, come sopra esplicitato e come afferma la più recente giurisprudenza contabile la quale ha altresì ribadito la responsabilità amministrativa dello stesso segretario comunale su ogni proposta di deliberazione sottoposta al Consiglio o alla Giunta.

Il controllo sugli equilibri finanziari di bilancio è svolto sotto la **direzione e coordinamento del Responsabile dei servizi finanziari con il concorso attivo di tutti i Responsabili di settore** (art.91 comma 3 vigente regolamento comunale di contabilità armonizzato) ed è disciplinato dal vigente regolamento sui controlli interni.

1.2 Documenti di pianificazione e programmazione anno 2020

La programmazione delle attività e degli obiettivi da perseguire, nel rispetto dei principi contabili contenuti nell'Allegato 1 Dlgs.118/11 e s.m.i., è stata predisposta con i seguenti atti:

DUP 2020/2022 e smi

Nota di aggiornamento approvata con deliberazione di C.C.n.5 del 15/02/2020

Il **Documento Unico di Programmazione (D.U.P)** è lo strumento attraverso il quale viene programmata l'attività di pianificazione di ogni ente, che deve essere aggiornata ogni anno e riscritta così da tradurre gli obiettivi di massima in scelte concrete adatte alle esigenze del triennio. L'organo collegiale, chiamato ad approvare il principale documento di pianificazione dell'ente, ma anche il cittadino in qualità di utente finale dei servizi erogati, devono poter ritrovare all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP) le caratteristiche di un'organizzazione che agisce per il conseguimento di obiettivi ben definiti. Questo elaborato, proprio per rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella presentazione, si compone di vari argomenti che formano un quadro significativo delle scelte che l'Amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato.

Il Documento Unico di Programmazione costituisce, quindi, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Proprio attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità

BILANCIO FINANZIARIO 2020-2022 e smi

(Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2019)

La redazione di questo documento è stata coordinata dal responsabile del servizio finanziario dell'ente. La formazione degli stanziamenti iniziali della parte corrente del bilancio è avvenuta attraverso le proposte dei vari responsabili i quali hanno individuato i budget di spesa e di entrata sulla base dei trend storici nonché delle reali esigenze dei vari settori. Il percorso è stato completato tramite rapporto diretto con l'amministrazione.

La definizione degli stanziamenti in conto capitale è derivata dalla conversione finanziaria di quanto previsto nel piano triennale OO.PP. ed integrata con l'inserimento di altri investimenti non compresi nel piano.

Dal 1 gennaio 2015 la contabilità finanziaria è tenuta secondo i principi generali previsti dal D.Lgs.118/11 ed in particolare secondo il principio generale n.16 della competenza finanziaria potenziata secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione nell'esercizio in cui vengono a scadenza. Mediante la voce FPV sono quindi rinviate agli esercizi successivi al 2020 le obbligazioni non esigibili nell'esercizio finanziario di riferimento

RENDICONTO 2020

(Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21/04/21)

Il rendiconto, unitamente agli allegati di legge, è stato approvato con deliberazione di C.C.n. 14 del 21/04/21. Successivamente alla deliberazione, l'ente ha provveduto ai successivi adempimenti:

- ha pubblicato e inviato alla competente sezione regionale CdC tramite applicativo ConTe le spese di rappresentanza 2020;
- ha pubblicato e inviato alla competente sezione regionale CdC tramite applicativo ConTe la delibera di approvazione e il parere del revisore;
- ha inviato con esito positivo alla BDAP il rendiconto con gli allegati previsti;
- ha pubblicato sul sito istituzionale la versione integrale e sintetica e aggregata del rendiconto stesso;
- ha pubblicato nelle apposite sezioni il piano degli indicatori e la relazione del revisore;

Entro il 21 giugno provvederà a trasmettere alla competente sezione regionale della CdC tramite il portale ConTe il presente referito ed invierà tramite Sireco il conto del tesoriere e degli agenti contabili (art.226 c.1 e art.233 c.1 TUEL)

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020

(Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 5 del 17/01/20 e smi)

Gli obiettivi di gestione si sviluppano nel PEG, il quale contiene sia gli obiettivi finanziari, ovvero le risorse destinate all'attività gestionale, sia gli obiettivi di specifiche attività.

Il Comune di Lagosanto, in quanto ente con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, si è avvalso della facoltà disposta dall'art. 169 comma 3° del D.Lgs. 267/00 così come riconosciuta all'art. 14 del proprio vigente regolamento comunale di contabilità, definendo, in alternativa al piano esecutivo di gestione, il piano operativo di gestione.

PIANO DELLE PERFORMANCE 2020

(Approvato con deliberazione di G.C. n° 50 del 27/05/20 e s.m.i.)

Il Piano delle Performance è un programma di solito triennale con il quale l'amministrazione, tenuto conto delle risorse economiche ed umane declina gli obiettivi, gli indicatori e i target che si intendono conseguire individuando così gli indirizzi e obiettivi strategici ed operativi e definendo gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'Amministrazione, dei titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti.

Gli obiettivi operativi ed i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica triennale.

Il presente documento individua quindi nella sua interezza la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale.

Il Piano delle Performance costituisce il momento iniziale del ciclo della gestione della performance che, in base all'art. 4 del Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009, si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni nonché ai componenti esterni, ai cittadini , ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

(Approvato con deliberazione di G.C. n. 6 del 23/01/2020)

Il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione, creare un contesto sfavorevole alla corruzione e indica le azioni e le misure di contrasto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, sia in attuazione del decretto normativo sia mediante lo sviluppo di ulteriori misure con riferimento al particolare contesto di riferimento.

PIANO TRASPARENZA

(Approvato con deliberazione di G.C. n. 6 del 23/01/2020)

Nell'anno 2020 erano state individuate le seguenti azioni in materia di trasparenza:

1. Mantenimento dei livelli di pubblicazione
 2. Adeguamento alla normativa vigente.
 3. Pubblicazione di quanto previsto nel piano anticorruzione
 4. Aggiornamento del link "come fare per"
- Durante l'anno 2020 sono state inserite nel sito istituzionale del comune tutte le informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività della pubblica amministrazione come stabilito dalle disposizioni vigenti in materia

2. MONITORAGGIO DELLA PROGRAMMAZIONE

2.1. Variazioni al bilancio di previsione

Successivamente all'approvazione ed in ottemperanza alle prescrizioni contenute nell'art.175 TUEL, sono state apportate al bilancio le seguenti variazioni:
Nei corso dell'esercizio risultano essere stati adottati i seguenti provvedimenti di variazione:

Variazioni di bilancio di competenza del Consiglio Comunale adottati dalla Giunta in via d'urgenza

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 03/04/20 ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 27/04/20
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 20/04/20 ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 27/04/20
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 27/05/20 ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 25/06/20
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 09/11/20 ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 30/11/20
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 30/11/20 ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 30/12/20

Variazioni di bilancio di competenza del Consiglio Comunale

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 15/02/20
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 24/07/20 assestamento
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 08/10/20 salvaguardia
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 25/06/20 applicazione quote avanzo vincolato
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 22/10/20 applicazione quote avanzo libero
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 24/09/20

Variazioni di bilancio di competenza della Giunta Comunale

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 27/02/20 - Riaccertamento ordinario 2019 (anno precedente)
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 27/02/20 – Modifica residui presunti al 31 dicembre 2019 contenuti nel bil.prev.2020-2022

Variazioni di bilancio di competenza dei Responsabili dei Servizi

- Determina n.402 del 19/10/20 per variazione esigibilità p.corrente

2.2. Salvaguardia equilibri di bilancio

Alla verifica e alla relativa salvaguardia degli equilibri di bilancio al quale si riferisce il rendiconto 2020 si è provveduto con delibera di C.C. n. 43 del 08/10/20.

2.5. Conto del bilancio 2020

Il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2019, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 21/04/2020 è composto secondo quanto stabilito dall'articolo 227, comma 1, del TUEL.
L'Ente ha adottato la contabilità economico patrimoniale, mentre, con atto di C.C.n. 5 del 27/02/20, si è avvalso della facoltà di cui all'art.1 c.831 legge di bilancio 2019 L.145/2018 di non predisposizione del bilancio consolidato

Il conto del bilancio riporta molteplici informazioni che interessano la gestione di competenza e di cassa, oltre a quella dei residui, per giungere alla evidenziazione del risultato che, a sua volta, si compone della somma di risultati parziali che possono essere analizzati scindendo la gestione di competenza da quella dei residui
Partendo dall'analisi dei risultati complessivi, si rileva che l'esercizio si chiude con il seguente risultato finanziario di amministrazione:

RESULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 01/01/2020			533.706,34
INCASSI	437.404,75	3.412.139,92	3.849.544,67
PAGAMENTI	484.093,70	2.922.049,96	3.406.143,66
Saldo di cassa al 31/12/20			977.107,35
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31/12			0,00
Fondo cassa al 31/12/20	119.012,35	285.823,68	533.706,34
RESIDUI ATTIVI	65.988,54	438.378,90	404.836,03
RESIDUI PASSIVI			504.367,44
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			41.628,80
Fondo pluriennale vincolato per spese c/capitale			8.127,33
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE			827.819,81

Il risultato d'amministrazione come sopra esposto, deve però essere analizzato e letto in funzione dell'eventuale utilizzabilità dei fondi che lo costituiscono, distinguendo, ai sensi dell'art. 187 del TUEL, la quota libera, destinata, vincolata ed accantonata.
Si riporta il risultato di amministrazione dell'ultimo triennio:

	2017	2018	2019
Risultato di amministrazione (+/-) DI CUI:	294.776,62	427.979,68	466.793,35
Parte accantonata	226.339,47	199.257,07	228.173,87
Parte vincolata	0,00	0,00	14.097,80
Parte destinata a investimenti	0,00	2.550,13	0,00
Parte disponibile (+/-)	65.230,78	226.172,48	224.521,68

La composizione del risultato d'amministrazione al 31/12/20, pari ad € 827.819,81 come da comunicazioni, agli atti, dei responsabili di settore in merito all'insussistenza di debiti fuori bilancio al 31/12/20 ed alla possibilità di accantonare quote del risultato di amministrazione, è così riassumibile:

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2020		
	A) RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/20	€ 827.819,81
PARTE ACCANTONATA		
Fondo Crediti di dubbia esigibilità	122.354,23	
Fondo anticipazioni liquidità	0,00	
Fondo perdite società partecipate	0,00	
Fondo contenzioso	0,00	
Altri accantonamenti:Fondo Indennità Fine Mandato del Sindaco	3.483,47	
Altri accantonamenti:Fondo spese potenziali	22.000,00	
Altri accantonamenti:Arretrati contrattuali con oneri e IRAP	17.990,41	
B) TOTALE PARTE ACCANTONATA	€ 165.828,11	
PARTE VINCOLATA		
Vincoli derivanti da leggi o da principi contabili	146.746,59	
Vincoli derivanti da trasferimenti	55.010,19	
Vincoli derivanti da contrazione di mutui	0,00	
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	0,00	
Altri vincoli –	0,00	
C) TOTALE PARTE VINCOLATA	€ 201.756,78	
D) PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	€ 1.717,59	
TOTALE PARTE DISPONIBILE (E) = A - B - C -D	€ 458.517,33	

Analizzando in dettaglio la SCOMPOSIZIONE del risultato di amministrazione, ed in relazione allo schema rappresentativo proposto dall'allegato n. 10, lettera a), al D.Lgs. n. 118/2011, è possibile distinguere:

I. La parte accantonata è costituita dagli accantonamenti previsti dal prospetto [REDACTED] al risultato di amministrazione

II. La parte vincolata è costituita dalle determinazione analitica dei vincoli previsti dal prospetto [REDACTED] al risultato di amministrazione

III. la parte destinata agli investimenti, costituita da entrate in conto capitale, senza vincoli di specifica destinazione, non spese, risulta dal nuovo prospetto [REDACTED] al risultato di amministrazione

UTILIZZO/APPLICAZIONE AVANZO

L'ente, dopo l'approvazione del rendiconto 2019 con deliberazione di C.C.n. 14 del 21/04/20, ha applicato le seguenti somme:

QUOTA VINCOLATA

€ 11.901,57
Total € 11.901,57

QUOTA LIBERA USATA PER INVESTIMENTI

Delib. CC 46 del 22/10/20

€ 224.000,00

Total avanzo applicato	€ 235.901,57
Total non applicato	€ 230.891,78
<u>TORNANO</u>	€ 466.793,35 (risultato di amministrazione al 31/12/19)

2.6. Riconoscimento di debiti fuori bilancio (art. 194 TUEL)

Non sono stati rilevati debiti fuori bilancio ed in tal senso è stata effettuata la comunicazione alla Corte dei Conti a cura del Responsabile dei servizi finanziari.

I responsabili di settore, ognuno per il settore di competenza, hanno infatti provveduto ad inoltrare all'ufficio ragioneria le comunicazioni contenenti le dichiarazioni di inesistenza di debiti fuori bilancio nonché di verifica sullo stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese senza individuare circostanze tali da far prevedere un disavanzo per squilibri della gestione.

2.7. Rispetto vincoli di finanza pubblica- Pareggio di bilancio

La Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) ha previsto al comma 707 che "A decorrere dall'anno 2016 cessano di avere applicazione l'articolo 31 della legge 12 novembre 2011, n. 183 e tutte le norme concernenti la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali e i commi 461, 463, 464, 468, 469 ed i commi da 474 a 483 dell'articolo 1 della legge 23 dicembre 2014, n.190".

Ai sensi del comma 712 della suddetta norma "A decorrere dall'anno 2016, al bilancio di previsione è allegato un prospetto obbligatorio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del saldo di cui al comma 710, come declinato al comma 711"

La legge di bilancio 2019 ha introdotto nuove regole sugli equilibri di bilancio, facendo venir meno l'obbligo di allegare i prospetti di finanza al bilancio di previsione. La pronuncia della CdC Sezioni Riunite n.20/19 ha parzialmente reintrodotto il vincolo posto dalla L.243/12, inteso come obbligo di costituire un SALDO NON NEGATIVO tra entrate finali (primi 5 titoli) maggiorate di avanzo e secondo alcuni FPV da un lato, e spese finali (primi 2 titoli) dall'altro. Tale vincolo si affianca a quello previsto dalla L.145/18 (art.1 comma 821) recentemente rafforzato dall'undicesimo decreto correttivo (DM 1 agosto 2019)

Il decreto 1 agosto 2019 ha apportato notevoli modifiche nell'ambito della contabilità armonizzata . In particolare, riguardo il prospetto degli equilibri, ha chiarito che esso consente di verificare a consuntivo la realizzazione degli equilibri previsti nei prospetti allegati al bilancio e costituiti dal risultato di competenza di parte corrente (voce O1 del prospetto) equilibri di bilancio di parte corrente (voce O2 del prospetto),equilibrio complessivo di parte corrente (voce O3 del prospetto) risultato di competenza in conto capitale (voce Z1 del prospetto) , equilibri di bilancio in conto capitale (voce Z2 del prospetto),equilibrio complessivo di parte capitale (voce Z3 del prospetto) risultato di competenza finale (voce W1 del prospetto) equilibri di bilancio finale (voce W2 del prospetto),equilibrio complessivo finale (voce W3 del prospetto)

In considerazione del fatto che il DM 1 agosto ha modificato il prospetto di verifica degli equilibri, ci si è chiesti quale fosse il valore da prendere come riferimento per verificare il conseguimento dell'ente alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica (posto che per il consuntivo 2019 l'acquisizione dei prospetti ha valore puramente ricognitorio). Con FAQ 23 del 20/01/20 la Commissione Arconet ha chiarito che i saldi a consuntivo sono W1 e W2. La Circ Rgs 5 del 9 marzo 2020 ha chiarito l'obbligo degli enti di conseguire un risultato di competenza non negativo (saldi W1 e W2)

3. RILEVAZIONE DI COSTI E PROVENTI- MISURAZIONE DI EFFICACIA - EFFICIENZA- ECONOMICITÀ'

Al rendiconto 2020 sono stati allegati una serie di indicatori finanziari ed economici generali. Gli indicatori vengono determinati al fine di misurare i livelli di economicità, quale condizione di buon funzionamento della struttura. L'analisi dell'economicità è legata ai concetti di efficienza, intesa come rapporto costi/prodotti di un determinato servizio e di efficacia quale capacità (della struttura o del servizio considerato) di raggiungere gli obiettivi prefissati nonché il grado di soddisfazione degli utenti.

4. ULTERIORI ATTIVITA'

4.1.1 Acquisti Consip

Nell'anno 2020, nel rispetto delle norme di finanza pubblica, l'ente (in base ai dati trasmessi a cura dei responsabili dei singoli settore all'ufficio finanziario) ha aderito alle seguenti convenzioni CONSIP – ACCORDI QUADRO

SETTORE LL.PP.

Det. 138 del 03.04.2020 Adesione all'accordo quadro fornitura GAS

Det. 156 del 28.04.2020 Adesione all'accordo quadro fornitura energia elettrica

SETTORE URBANISTICA

Nessun acquisto

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Adesione accordo quadro per acquisto buoni pasto ditta Day ristoservice spa;

SETTORE AA.GG.

Det. 112 del 11.03.2021 Adesione accordo quadro per acquisto buoni pasto per servizio elettorale elezioni regionali 2020 - ditta Day ristoservice spa;
Det. 367 del 05.10.2020 Adesione accordo quadro per acquisto buoni pasto per servizio elettorale referendum 2020 - ditta Day ristoservice spa;

SETTORE P.M.

Nessun acquisto

4.1.2. Acquisti INTERCENTER

Attraverso la parametrizzazione prezzi/qualità tra convenzioni nazionali e regionali,l'ente ha aderito alle convenzioni regionali (Emilia Romagna) INTERCENTER, tramite centrali di acquisto regionali, per:

SETTORE LL.PP.

Nessun acquisto

SETTORE URBANISTICA

Nessun acquisto

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Adesione convenzione INTERCENTER per acquisto n. 2 notebook

SETTORE AA.GG.

Nessun acquisto

SETTORE P.M.

Nessun acquisto

4.1.3. Acquisti in MEPA (ODA, RDO, TRATTATIVE DIRETTE)

SETTORE LL.PP.

Det. 64 del 07.02.2020 – acquisto materiale igienico
Det. 96 del 27.02.2020 – servizio supporto ai RUP per la rendicontazione BDAP
Det. 129 del 27.03.2020 – attivazione piattaforma informatica servizi cimiteriali

Det. 182 del 21.05.2020 – acquisto cartellonistica COVID
Det. 204 del 09.06.2020 – manutenzione ascensore
Det. 207 del 31.07.2020 – Incarico di RSPP
Det. 302 del 25.08.2020 – implementazione piattaforme PagoPA e SPID
Det. 452 del 25.11.2020 – Fornitura di n. 4 notebook
Det. 478 del 04/12/2020 – fornitura servizio di videoregistrazione, streaming e supporto alla videosorveglianza
Det. 482 del 09/12/2020 – fornitura progetto di integrazione Sicri@Web con App IO

SETTORE URBANISTICA
Nessun acquisto

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

- Det. 34 del 23.01.2020 – acquisto buoni formazione programma Halley;
- Det. 36 del 23.01.2020 – abbonamento a Bollettino Interazione;
- Det. 103 del 03.03.2020 – abbonamento a circolari Entionline;
- Det. 159 del 04.05.2020 – calcolo on line IMU;
- Det. 225 del 29.06.2020 – abbonamento memoweb Gaspari per Ragioneria;
- Det. 226 del 29.06.2020 – abbonamento a memoweb Gaspari per ufficio tecnico;
- Det. 341 del 21.09.2020 – acquisto manuale IMU;
- Det. 416 del 02.11.2020 – service paghe;
- Det. 435 del 13.11.2020 – servizio supporto ideapubblica

SETTORE AA.GG.

- Det. 230 del 01/07/2021 – Fornitura abbonamento servizio on-line "UFFICIOCOMMERCIO.IT"
Det. 233 del 02/07/2020 – Fornitura fogli registri stato civile e rilegatura registri e verbali stato civile
Det. 241 del 09/07/2020 – Assistenza software demografici per il triennio 2020/2022
Det. 262 del 23/07/2020 – Acquisto e assistenza piattaforma Halley servizi scolastici
Det. 263 del 24/07/2020 – Formazione Halley su programma servizi scolastici
Det. 299 del 19/08/2020 – Affidamento fornitura materiale funzionamento macchina affrancatrice
Det. 303 del 25/08/2020 – Affidamento in concessione gestione nido infanzia
Det. 444 del 20/11/2020 – Affidamento fornitura arredi e attrezzature scolastiche
Det. 457 del 02/12/2020 – Acquisto termoscanner e dispenser per emergenza COVID-19
Det. 513 del 22/12/2020 – Affidamento servizio di supporto gestione biblioteca comunale, promozione alla lettura e servizio al pubblico 2021/2022

SETTORE P.M.

Nessun acquisto

4.1.4 Acquisti di beni e servizi fuori Consip (art.1 c.510 L.208/15)

Tali acquisti sono riportati nell'allegato A) alla presente relazione di gestione, già trasmessi nel portale ConTe

Le determinazioni dirigenziali con le quali si è provveduto agli acquisti di beni e/o servizi con le modalità sopra elencate sono presenti alla sezione amministrazione trasparente-provvedimenti dirigenziali anno 2019.

4.2 Incarichi di studio, ricerca e consulenza

Gli incarichi di collaborazione e consulenza attribuiti dall'ente devono essere segnalati semestralmente al Ministero della Funzione Pubblica ai sensi dell'art.53 D.Lgs.165/2001 (anagrafe prestazioni a cura dell'ufficio personale).
L'ufficio finanziario ha recepito con deliberazione di G.C.n.36 del 04/03/2008 le disposizioni introdotte con L.244/2007 modificando il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi nel titolo "VII intitolato"conferimento di incarichi", provvedendo altresì all'inoltro alla competente sezione regionale delle Corte dei Conti, la quale, nell'esame delle suddette modifiche, non ha rilevato alcuna criticità. In applicazione della suddetta legge è stato disposto che l'affidamento degli incarichi esterni possa avvenire solo all'interno delle previsioni del programma adottato dal Consiglio Comunale.

Il limite massimo di spesa per singolo incarico, ai sensi del regolamento comunale citato, è pari ad €15.000,00 mentre il limite massimo di spesa annua sostenibile per la totalità degli incarichi non può essere superiore al 3% della spesa corrente prevista in bilancio .

In particolare il regolamento è stato adeguato a:

- 1-obbligo di valutazione preventiva dell'organo di revisione economico finanziaria sugli atti di affidamento di incarichi esterni;
- 2-rispetto dell'art.1 comma 173 L.266/2005 ovvero trasmissione alla competente sez. regionale della Corte dei Conti degli atti di spesa di importo superiore a 5.000,00 euro (a cura di ogni responsabile per gli atti di competenza del settore);
- 3-pubblicazione preventiva sul sito web dell'ente dei provvedimenti completi di indicazione dei soggetti perettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (a cura di ogni responsabile come sopra specificato).

Sono stati esclusi nella determinazione del valore del limite di spesa,ai sensi della deliberazione CdC Sezioni Riunite 6/CONTR/05 :

- incarico per responsabile servizi prevenzione/protezione cui si applica l'art.8 bis DLgs.626/94;
- incarichi di progettazione OO.PP. in quanto compresi nel programma triennale OO.PP.,
- caso in cui l'incarico è previsto dalla legge come obbligatorio (incarico per revisore e nucleo di valutazione)

Sono state rispettate le seguenti norme vigenti:

- spesa annua nei limiti disposti dall'art.6 commi da 7 a 10 e commi da 12 a 14 DL 78/10 e art.5 c.2 DL 95/12
- spesa annua nei limiti di cui all'art.1 c.5 DL 101/13 convertito in L.125/13
- divieto di conferimento di incarichi (...) se spesa complessiva superiore ai limiti di cui all'art.14 commi 1 e 2 DL 66/14 convertito in L.89/14

-limite della spesa per personale e t. determinato e/o convenzioni/contratti

Si riportano per settore gli incarichi conferiti nell'esercizio 2020:

settore LL.PP.

- Det. 86 del 21.02.2020 – Geom. Munegato Giovanna - incarico direzione lavori manutenzione impianti scuola elementare Tagliatti
- Det. 87 del 21.02.2020 – P.I. Prando Nicola - incarico impianto elettrico scuola elementare Tagliatti
- Det. 232 del 02.07.2020 – Agr. Barbieri Mario – Relazione agronomica su stato patrimonio arboreo
- Det. 253 del 14.07.2020 – Geom. Baretta Emil - direzione lavori scuola elementare Tagliatti
- Det. 256 del 14.07.2020 – ACIME S.r.l. – Incarico RSPP

settore URB:

nessun incarico

settore-RAG: incarico revisore del conto

settore AA-GG: Det. 71 del 12.02.2020 – Ruffoni Alessandra - incarico coordinamento piscoppedagogico nido
Det. 347 del 23.09.2020 – Aw. Vasco Sisti – incarico legale ATP

settore PM:

nessun incarico

4.3. Spese per pubblicità

Ai sensi della delibera dell'autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni n. 59/17/CONS, la comunicazione inerente l'anno 2020 non è stata effettuata, in quanto non sono state sostenute spese per pubblicità, come specificato nella Comunicazione 28 gennaio 2016 “Pubblicità istituzionale delle Amministrazioni pubbliche e degli Enti pubblici: modalità di trasmissione all’Autorità delle relative comunicazioni – differimento per l’anno 2016 del termine di invio dei dati ai sensi dell’art 1, comma 3, della delibera n. 04/16/CONS del 14 gennaio 2016, pubblicata sul sito Web dell’Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni” che sancisce:
“Gli Enti che, quindi, non destinano somme all’acquisto di spazi per la pubblicità istituzionale su mezzi di comunicazione di massa, ovvero il cui importo impegnato sul relativo capitolo di spesa è pari a zero, sono esonerati dall’invio della relativa comunicazione.”

4.4. Monitoraggio flotta di rappresentanza e parco macchine

Il settore LL.PP. provvede al monitoraggio, ed in occasione di variazioni provvede ad aggiornare i dati tramite il censimento permanente delle auto di servizio della pubblica amministrazione, sul sito del Ministero censimentoautopa.gov.
Per l'anno 2020 non si verificata nessuna variazione .

4.5 Rispetto della tempestività dei pagamenti

Con deliberazione di G.C.n. 184 del 21/12/2009 sono state approvate le misure organizzative in tema di tempestività dei pagamento prevedendo, fra l'altro, l'obbligo per il funzionario che adotti provvedimenti che comportino impegni di spesa, di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

L'ente ha pubblicato sul proprio sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente- Pagamenti dell'Amministrazione", ai sensi dell'art.33 D.Lgs.33/13 e artt.9-10 DPCM 22 settembre 2014, l'indicatore annuale per l'esercizio 2020 pari a -22,52, migliorando così rispetto all'anno precedente dove l'indicatore risultava pari a -8,88 .L'importo annuale dei pagamenti posteriori alla scadenza ammonta ad € 73.432,88, nettamente inferiore rispetto a quello certificato con il precedente consuntivo. La dichiarazione, unitamente alla modalità di calcolo, costituisce allegato al rendiconto 2020 ai sensi dell'art.41 c.1 DL.66/14. L'ente è adempiente alle comunicazioni nella Piattaforma dei Crediti Commerciali

L'ente ha altresì' pubblicato, suddivisi per semestre:

- i dati sui debiti maturati e sulle imprese creditrici (art.33 D.Lgs.33/1e del. ANAC 1310/16)
 - i dati sui pagamenti(art. 4 bis c.3 D.Lgs n. 33/2013 e del. ANAC 1310/16)
- Inoltre ha provveduto nei termini di legge alla comunicazione (e pubblicazione sul sito istituzionale) del debito scaduto e non pagato di cui all'art.1 c.867 L. 145/2018 al 31/12/19 il quale ammonta a zero
Il tempo medio ponderato di pagamento elaborato dalla PCC in data 20 gennaio 2020 ammonta a 25 gg e il tempo medio di ritardo a – 14 gg

4.6 Razionalizzazione e contenimento delle spese di funzionamento

Il Comune di Lagosanto con delibera di Giunta Comunale n° 56 del 12/06/2020 ha approvato il piano per il triennio 2020-2022 individuando nel segretario l'incaricato a predisporre la relazione a consuntivo da inviare agli organi di controllo interno e alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti. La nota avente ad oggetto "Comunicazione inerente la L.244 del 24/12/2007 articolo 2 comma 594 e ss.(finanziaria 2008)" è stata inviata tramite il Portale ConTe alla Corte dei Conti Emilia Romagna – sez.regionale di controllo dall'ufficio competente.

4.7 Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il settore LL.PP. ha proposto il piano di valorizzazione ed alienazione immobili 2020, allegata al DUP e al bilancio finanziario con delibera CC n. 5 del 15/02/2020.
Nessuna alienazione è stata realizzata nel 2020.

4.8 Controllo organismi partecipati

Le partecipazioni societarie detenute dal Comune di Lagosanto al 31/12/2019 sono descritte nell'organigramma che segue, in ottemperanza alla deliberazione di C.C. n. 58 del 15/12/2020 con la quale è stata approvata la "Revisione periodica delle partecipazioni

art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n.175 e s.m.i.” L’Ente ha provveduto alla trasmissione della citata deliberazione alla competente sezione giurisdizionale della CdC tramite il portale ConTe.

Riconuzione delle società a partecipazione diretta al 31/12/2019:

Dir_1	01280250386	C.A.D.F. SPA	1994	5,38	Gestione servizio Idrico integrato	NO	SI	NO
Dir_2	01358060380	DELTA 2000 Società Consortile a.r.l.	1996	0,06	La società opera come GAL (gruppo di azione locale) per l’accesso a risorse comunitarie dedicate a tale esclusiva strategia.	NO	NO	NO
Dir_3	00243260387	S.I.PRO Agenzia Provinciale per lo sviluppo SPA	1975	0,17	la società ha per oggetto l’attuazione delle linee di pianificazione e di programmazione economica degli enti locali feraresi, operando nell’ambito delle scelte degli enti locali e di quelle regionali. Studia, promuove e attua iniziative finalizzate a favorire l’incremento di insediamenti produttivi nel territorio provinciale assumendo la gestione di interventi sostenuti da fondi comunitari, nazionali, regionali e locali.	NO	NO	NO
Dir_4	02770891204	LEPIDA SPA	2007	0,0015	Strumento operativo promosso da Regione Emilia Romagna, per la pianificazione, l’ideazione, la progettazione, lo sviluppo, l’integrazione, la configurazione, la disegnalazione delle infrastrutture di telecomunicazione e dei servizi telematici che sfruttano le infrastrutture di rete, per Soci e per Enti collegati alla Rete Lepida	NO	SI	NO
Dir_5	01964100380	AREA IMPIANTI SPA	2015	4,04	Gestione impianti per trattamento smaltimento rifiuti	NO	SI	NO
Dir_6	01004910384	CLARA SPA	2017	1,85	Raccolta rifiuti, trattamento e smaltimento rifiuti, trasporto merci su strada, pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione neve e ghiaccio, servizi di disinfezione.	NO	SI	NO

Riconuzione delle società a partecipazione indiretta al 31/12/2019 :

Ind.	Codice Soc.	Nome Soc.	Partecipazione (%)	Capitalo Soc.	Progettazione, gestione e fornitura di reti pubbliche e private di telecomunicazioni e servizi connessi	NO	SI
1	0153250383	DELTA WEB SPA	2001	C.A.D.F. SPA	100,00	5,38	

Ai sensi della sopra citata deliberazione l'Amministrazione:

- ha mantenuto le seguenti partecipazioni dirette:

- CADF SPA;
- DELTA 2000 soc. cons. a r.l.;
- S.I.PRO Agenzia Provinciale per lo sviluppo SPA;
- LEPIDA SPA;
- AREA SPA;
- AREA IMPIANTI SPA;
- ha mantenuto le seguenti partecipazioni indirette:
- DELTA WEB SPA;

SERVIZI ESTERNALIZZATI ATTRAVERSO SOCIETÀ PARTECIPATE (ANNO 2020):

- Gestione servizio idrico integrato (CADF);
- Raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani e servizi ambientali (Clara);
- Gestione Patrimonio ERP (ACER "Azienda Casa Emilia Romagna");
- Raccolta e smaltimento RSU; (Clara)
- Gestione verde pubblico; (Clara)
- Disinfestazione (Clara)

Ai sensi dell'art.2 L. 191/2009 e della circ. Min. 17/12/2010 l'ente trasmette nelle scadenze di legge le informazioni relative a concessioni e partecipazioni sulla base delle schede sintetiche allegate al DM.30/04/2010.
Annualmente è effettuata la comunicazione denominata CONSOC.

Verifica debiti/crediti

L'articolo 6 comma 4 del D.L. 95/12, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica, convertito con modificazioni dalla L. 135/2012 ha stabilito che, a decorrere dall'esercizio finanziario 2012 i comuni e le province devono allegare al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'ente a la società partecipata. L'art. 11 c.6 lettera j) del D.Lgs.118/11 ha ribadito che a decorrere dal ciclo di bilancio dell'esercizio 2015 gli enti territoriali inseriscano nella relazione sulla gestione da allegare al rendiconto, anche gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e società controllate e partecipate.

Ai sensi della **delliberazione Sezione Autonomie CdC 2/2016**, la nota informativa deve avere una **DOPPIA ASSEVERAZIONE**, sia da parte dell'ente dell'organismo di revisione dell'ente territoriale, sia da parte dell'organo di revisione dell'organismo, al fine di evitare eventuali incongruenze e garantire una piena attendibilità dei rapporti debitori e creditori. Come disposto dalla normativa, la nota evidenzia eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente adotta senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle parti debitorie e creditorie.

In relazione all'obbligo di procedere alla verifica dei rapporti di debito/credito reciproco con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate, le cui certificazioni sono indicate al Rendiconto della Gestione, al momento della presente relazione non sono emerse discordanze. Si riporta tabella riepilogativa

DEBITI		CREDITI		
SOCIETA'	Importo a debito nel bilancio dell'ente	Importo a debito nel bilancio della società	DISCORDANZE E MOTIVAZIONE	Importo a credito nel bilancio della società
Delta 2000	//	//	//	//
Sipro	//	//	//	//
Asp	103.728,77	100.842,40	2.886,37*	//
Clara	//	//	29.255,34	29.255,34
Lepida	//	//	//	//
Acer	//	//	//	//
Area Impianti	//	//	//	//
Cadff	//	3.147,97	3.147,97**	26.365,53
Delta Web (indiretta)	4.330,00	4.654,00	324,00***	26.365,53

* discordanza giustificata dal responsabile AA.GG. (vedasi nota prot. 2320 del 25/03/21) nella quale evidenzia che la differenza a consuntivo dell'ente (importo superiore per € 2.886,36) si riferisce a somme versate in eccedenza nel 2019 su quote a preconsuntivo e che ASP decitterà dalla quote 2020

** discordanza giustificata da CADF con la seguente motivazione: € 3.326,00 bolletta 1299/20 stornata con NAC n. 7 del 31/03/21; bolletta a credito ente per 178,03 che sarà rimborsata nel 2021

*** discordanza giustificata da Delta Web con 1 seguente motivazione: € 324,00 per manutenzione impianto wifi scuola media (fattura rifiutata dall'ente). In realtà fattura rifiutata, come da normativa, in quanto priva di CIG e n. determina di impegno

4.9 Risparmio rimborso spese amministratori successivamente alla modifica del vigente regolamento.

A seguito dell'esecutività del regolamento per la disciplina delle missioni e trasferte degli amministratori comunali (dal 01/05/2010) si è

potuto verificare un contenimento della spesa per le menzionate finalità.

Per tali finalità nel 2020 sono stati spesi € 0,00

4.10 Trasparenza

Viene rispettata la pubblicazione dei dati richiesti dal DL33/13 ed è attiva la gestione dell'albo pretorio on-line.
I settori provvedono alla pubblicazione degli atti di competenza come da delibera di G.C.n.67 del 09/05/2013 modificata con deliberazione di G.C. n. 107 del 18/07/2013.

4.11 Contenimento spesa di personale:

Verifica rapporto spesa di personale e spesa corrente nel consuntivo 2020

Con deliberazione n.27/15 la Sezione Autonomie della CdC ha introdotto a decorrere dal 2014, l'obbligo per gli E.E.I.I. di assicurare il contenimento delle spese di personale con riferimento alla programmazione triennale dei fabbisogni, prendendo a riferimento il valore medio del trienni precedente (2011-2013), riducendo l'incidenza di suddetta spesa sulle spese correnti. Con DL 113/16 (art.16) è stato cancellato tale obbligo.

DESCRIZIONE	IMPEGNATO
Spesa personale dipendente (macro 101)	742.641,10 comprende scavalco segretario
Spesa per IRAP da macro 102	44.174,27
Spesa personale comandato	4.212,75
Altre spese non comprese nel macro 101 formazione -segretario in convenzione	21.804,00
TOTALE SPESE PERSONALE	812.832,12
Spese da dedurre	178.054,84
TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	634.777,28
Limite medi spesa triennio 2011/2013	//
rideterminato con spesa segretario	

725.200.27	SI/NO
L'entità ha rispettato SI/NO Il calcolo è stato effettuato secondo il disposto CIRC.9/2006 in applicazione i Princìpi della contabilità armonizzata	

5. CONCLUSIONI

I risultati conseguiti nel corso del 2020 sono sintetizzabili nei seguenti punti:

- **gli obiettivi programmati** sono stati complessivamente raggiunti come da valutazioni, agli atti, da parte dell'organo competente;
- **l'analisi delle attività istituzionali dell'Ente** ha permesso di misurare il grado di efficienza ed efficacia per ogni servizio dell'Ente indicando complessivamente buoni risultati di raggiungimento rispetto alle previsioni iniziali;
- **sotto il profilo della gestione finanziaria** l'ente raggiunge nel 2020 un risultato di amministrazione positivo avendo già riassorbito con il risultato 2017 il disavanzo da riacquisto straordinario (in tre annualità)

Inoltre l'Ente ha migliorato la tempestività nei tempi di pagamento delle transazioni commerciali nonostante i vincoli di finanza pubblica;

Per quanto riguarda il rispetto dei vincoli di finanza pubblica- pareggio di bilancio- si evidenzia positivamente l'avvenuto rispetto (nuovi allegati A1-A2-A3);

In materia di:

- **controlli interni** sono stati effettuati sotto la direzione del segretario comunale, i controlli successivi di regolarità amministrativa ai sensi degli artt. 147 e ss. TUEL come disciplinati dal citato regolamento comunale;
- **amministrazione trasparente** ed in attuazione alle vigenti disposizioni, sono stati effettuati monitoraggi periodici al fine di aggiornare costantemente le varie sezioni ed effettuare le pubblicazioni nei termini di legge.
- **sistema degli acquisti** si evidenzia come prioritariamente gli uffici comunali abbiano aderito, ove possibile, alle vigenti convenzioni Consip ovvero abbiano provveduto tramite procedure telematiche sul mercato elettronico della Pubblica amministrazione.

LAGOSANTO LI' 11.06.2021

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE⁽¹⁾
2020

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2020 ⁽²⁾	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2020 (con segno +,-)	Risorse accantonate stanziante nella spesa del bilancio dell'esercizio 2020	Variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +,-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2020
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Fondo anticipazioni liquidità						
Totale Fondo anticipazioni liquidità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite società partecipata						
accantonamento quota % perdita presunta 2018 soc.partecipata		38.895,10	0,00	0,00	-38.895,10	0,00
Totale Fondo perdite società partecipate		38.895,10	0,00	0,00	-38.895,10	0,00
Fondo contenzioso						
Totale Fondo contenzioso		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità⁽³⁾						
160900/0 FONDO CREDITI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE PARTE CORRENTE		167.101,95	0,00	0,00	-44.747,72	122.354,23
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità		167.101,95	0,00	0,00	-44.747,72	122.354,23
Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)						
Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti⁽⁴⁾						
1003/0 ACCANTONAMENTO SP.POTENZIALI INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO		1.301,90	0,00	2.181,57	0,00	3.483,47
162700/0 ACCANTONAMENTO FONDO SPESE PASSIVITA' POTENZIALI - fondo rischi		12.000,00	0,00	10.000,00	0,00	22.000,00
163000/0 ACCANTONAMENTO PER ARRETRATI CCNL		6.708,18	0,00	6.726,03	0,00	13.434,21
163001/0 ACCANTONAMENTO ONERI PER ARRETRATI CCNL		1.596,55	0,00	1.816,13	0,00	3.412,68
163002/0 ACCANTONAMENTI I.RAP PER ARRETRATI CCNL		570,19	0,00	573,33	0,00	1.143,52
Totale Altri accantonamenti		22.176,82	0,00	21.297,06	0,00	43.473,88
TOTALE		228.173,87	0,00	21.297,06	-83.642,82	165.328,11

⁽¹⁾ Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione.

⁽²⁾ Indicare, con il segno (+), i maggiori accantonamenti effettuati nel risultato di amministrazione.

⁽³⁾ Indicare, con il segno (-), le riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (+), le riduzioni di amministrazione effettuate in sede di predisposizione del rendiconto.

⁽⁴⁾ Con riferimento ai capitoli di bilancio riguardanti il FCDE, devono essere prima strettamente valutizzate in ciascuno (a) e (b) quelle quai devono essere indicate rispettivamente le quote accantonate nel risultato di amministrazione dagli esercizi 2019 e 2020 determinato nel

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)
2020**

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2020 ⁵	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2020 (con segno -)	Risorse accantonate stanziata nella spesa del bilancio dell'esercizio 2020	Variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2020
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)

rispetto dei principi contabili. Successivamente sono valutizzati gli importi di cui alla lettera (b), che corrispondono alla quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio N per la rispettiva quota del FCDE.
Se l'importo della colonna (a) è minore della somma algebrica delle colonne (a) + (b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d).
Se l'importo della colonna (c) è maggiore della somma algebrica delle colonne (a) + (b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella colonna (d) con il segno (+).
(4) I fondi di riserva e i fondi speciali non contribuiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.
(5) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincoli, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente.

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (r) 2020

Capitolo di spesa	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nello risultato di amministrazione		Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2020	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2020	Impaghi esercizio 2020 finanziate da entrate vincolate accertate nella riservata o da quota vincolata nel risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al risultato di amministrazione accertate nella riservata o da quota vincolata nel risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincito su quote del risultato di amministrazione (+/-) cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (- gestione dei rapidi)	Cancellazione nello esercizio 2020 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2019 non reimprezzati nello esercizio 2020	Risorse vincolate nello risultato al 31/12/2020	Risorse vincolate nello risultato di amministrazione al 31/12/2020
				(a)	(b)								
Vincoli derivanti dalla legge													
Salario accessorio -economia non utilizzata che confluiscono in avviso vincolato economico straordinario	1670000	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE CONTRIBUTI OBBLIGATORI FIDO MIGLIORATO IRAP FONDO MIGLIORAMENTO a finalizzazione minori entrata e spese covid	231,45	231,45	28.980,81	14.124,58	13.618,37	-334,28	2.088,67	3.557,98	3.892,26		
Oneri salario accessorio in avanso	1671000		0,00	0,00	1.510,88	229,84	70,00	0,00	0,00	1.214,04	1.214,04		
Irpa salario accessorio in avanzo	1671010		55,60	55,60	7.258,71	3.414,52	3.270,00	-1,83	583,67	1.213,46	1.215,29		
1460000	FONDO PER L'ESERCIZIO DI FUNZIONI FONDAMENTALI (ART. 106 di 34/2011) SANZIONI AMMINISTRATIVE -CDS-	19,70	19,70	2.371,33	1.139,34	1.163,25	-9,13	396,46	424,90	434,03	137.794,74		
6101000	ONERI DI URBANIZZAZIONE PER INVESTIMENTI	0,00	0,00	5.742,48	3.546,25	7.447,42	10.993,67	0,00	0,00	0,00	2.198,23		
	Totali vincoli derivanti dalla legge (V1)			6.049,23	3.853,00	323.796,55	168.331,61	18.121,62	-345,24	3.008,80	144.295,12	146.746,59	
Vincoli derivanti da trasferimenti													
CONTRIBUTO LIBRI SCUOLE	8350	CONTRIBUTO LIBRI SCUOLE	0,00	0,00	4.740,00	4.740,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
TRANSFERIMENTO MINISTERIALE PER SOLIDARIETÀ ALIMENTARE	1427000	MISURE URGENTI PER SOLIDARIETÀ ALIMENTARE	0,00	0,00	61.872,00	30.822,00	0,00	0,00	0,00	31.050,00	31.050,00		
ALIMENTARE- vincolo spesa cap. 1361000 e 136202		ALIMENTARE- vincolo spesa cap. 1361000 e 136202											

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

2020

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2020*	Risorse vincolate applicato al bilancio dell'esercizio 2020	Entrate vincolate accertata nell'esercizio 2020	Impieghi esercizio 2020 finanziati da quote vincolate accertata nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plurianuale vincolato al 31/12/2020 finanziato da quote vincolate accertata nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati* o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da quote vincolate del risultato di amministrazione (-) gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2020 di impegni finanziati dal fondo plurianuale del risultato dell'esercizio 2019 non reimpegnati nell'esercizio 2020	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2020	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2020
								(h) = (b)+(c)-(d)	(i) = (a)-(b)+(c)	(j) = (a)+(f)+(g)	
143000	CONCORSO PER SANIFICAZIONE E DISINFETZIONE UFFICI EX ART.114 DL 18/20 CONTRIBUTO EX ART.115 DL 18/20	970020	0,00	0,00	3.655,02	0,00	0,00	0,00	0,00	3.655,02	3.655,02
144000	SPESA SANIFICAZIONE E DISINFETZIONE EX ART.114 DL.18/20 ACQUISTO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE PERSONALE DI PM	970030	0,00	0,00	588,00	588,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
145000	RISORSE PER CENTRI ESTIVI DIURNI (ART. 105 dl 34/20)	132100	0,00	0,00	9.172,35	9.172,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
155000	CONTRIBUTO DALL'O STATO PER MENSA INSEGNA	77200	0,00	0,00	6.503,11	6.503,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165000	CONTRIBUTO MIUR TASSA RIFIUTI SCUOLE	1642010	0,00	0,00	2.530,56	2.530,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
170030	CONTRIBUTO RISTORO GETTITO TASI FINANZIAMENTO PIANI SICUREZZA L.BIL.2019	381000	929,41	829,41	24.717,99	5.443,41	0,00	0,00	0,00	20.203,99	20.203,99
212000	CONTRIBUTO REGOLE BARRIERE ARCHITETT INTERVENTO A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE NUMEROSE PER SPORT GR 60/20 EMERGENZA COVID	1212000	0,00	0,00	11.439,65	11.439,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
213000	CONTRIBUTO REGOLE BARRIERE ARCHITETT VOUCHER ALLE FAMIGLIE NUMEROSE PER SPORT (finanziato dai fondi regionali)	1383000	0,00	0,00	3.390,00	3.390,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
240000	TRANSFERIMENTI E CONTRIBUTI DA AZIENDE SANITARIE CONTRIBUTO 5 PER MILLE	583010	0,00	0,00	952,48	952,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
270010	SPISE INSEGNANTI SOSTEGNO X HANDICAP DESTINAZIONE 5 PER MILLE	1343000	0,00	0,00	1.278,11	1.278,11	0,00	-101,18	0,00	101,18	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2020

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)
2020**

Capitolo di entrata	Capitolo di spesa	Descrizione	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2020*	Impegni esercizio 2020 finanziati da entrate vincolate accertato n nell'esercizio 2020	Entrato vincolato accertato n nell'esercizio 2020	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2020 finanziato da entrate vincolate accertato n nell'esercizio 2020	Cancellazione di residui attivi vincolati* o eliminazione del vincolo su quote di risultato di amministrazione (+)* e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolato (-) (gestione dei residui)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2020	Risorse vincolate nel Bilancio al 31/12/2020
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n1=1/-1-n1*)										
									144.205,12	146.746,59
									54.909,01	55.010,19
									0,00	0,00
									0,00	0,00
									0,00	0,00
									199.114,13	201.756,78

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione.

(1) In caso di revisione della composizione dei risultati di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincoli, accantonamenti e destinati agli investimenti); dati dalla colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto al 1 del rendiconto dell'esercizio precedente.

(2) Esclusa la cancellazione di residui attivi non corrispondenti nella quota vincolata del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente (ad es. i residui attivi vincolati che hanno finanziato impegni).

VERIFICA EQUILIBRI
(solo per gli Enti locali)
2020

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	47.428,10
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	3.178.003,21
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.08 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	2.558.240,71
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	41.628,80
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	283.935,09
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		341.626,71
AL TRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	11.901,57
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	8.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		345.528,28
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)	21.297,06
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	199.114,13
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		125.117,09
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-83.642,82
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		208.759,91

VERIFICA EQUILIBRI
(solo per gli Enti locali)
 2020

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avанzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	224.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	169.809,66
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	8.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	168.102,33
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	8.127,33
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		225.580,00
– Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		225.580,00
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		225.580,00

VERIFICA EQUILIBRI
(solo per gli Enti locali)
2020

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		571.108,28
– Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)	21.297,06
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	199.114,13
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		350.697,09
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-83.642,82
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		434.339,91

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		345.528,28
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	11.901,57
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2020 ⁽¹⁾	(-)	21.297,06
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	-83.642,82
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	199.114,13
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		196.858,34

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.00.00.00.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spese del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.00.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.00.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.00.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.00.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spese del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.00.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.00.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.00.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

REGISTRO ACQUISTI FUORI MEPA				
N.	DETERMINAZIONE		DESCRIZIONE/OGGETTO	IMPORTO € (iva compresa)
	N.	DATA		
1	49	28/01/2020	Determinazione a contrarre ed aggiudicazione. Fornitura servizio per festa nazionale commemorazione dei caduti e forza armata. CIG Z5C28C4EFF.	424,00
2	69	11/02/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione fornitura stampai necessari al servizio elettorale per le elezioni referendarie del 29 Marzo 2020. Impegno di spesa. CIG ZAA2BFCAE.	372,10
3	81	20/02/2020	Determinazione a contrarre ed aggiudicazione per fornitura di n. 1 targa. CIG ZOC2C0FD23	49,20
4	152	21/04/2020	Determinazione a contrarre ed aggiudicazione per fornitura blocchetti buoni spesa per ufficio servizi sociali tramite affidamento diretto ai sensi d.lgs. 50/2016 art. 36 co.2°. Emergenza sanitaria "Covid-19". CIG ZBD2CC3F61.	459,70
5	181	21/05/2020	Determina a contrarre e di aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016 e smi della di dispositivi di protezione individuale per il personale dell'ente per il contenimento e gestione emergenza sanitaria epidemiologica 'Covid-19'. CIG ZD42D0E501.	477,26
6	207	09/06/2020	Determina a contrarre e di aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016 e smi della fornitura materiale per il personale dell'ente per il contenimento e gestione emergenza sanitaria epidemiologica "Covid-19". CIG ZD42D0E501.	391,20
7	229	01/07/2020	Determinazione a contrarre ed aggiudicazione per fornitura di vestuario messo comunale tramite affidamento ai sensi d.lgs. 50/2016 – art. 36 - co. 2° - lett. a) – CIG ZB22D7F5A1.	499,95
8	230	01/07/2020	Determinazione a contrarre ed aggiudicazione per abbonamento servizio on-line "UfficioCommercio.it" tramite affidamento ai sensi D.Lgs. 50/2016 art. 36 co. 2° - CIG ZB52D7F76B.	597,80
9	233	02/07/2020	Determinazione a contrarre ed aggiudicazione per fornitura fogli registri stato civile e rilegatura registri e verbali ufficio stato civile tramite affidamento ai sensi D.Lgs. 50/2016 art. 36 co. 2°. CIG ZEA2D7F7FA.	1.433,50
10	300	19/08/2020	Determinazione a contrarre ed aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), e dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per fornitura materiale di ricambio per funzionamento fax. CIG Z6E2E02727.	195,00
11	334	15/09/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione – Fornitura materiale per l'estimento seggi e per pulizia, disinfezione dei locali adibiti a seggio elettorale – Consultazioni referendarie del 20-21 Settembre 2020. Impegno di spesa – CIG ZAA2E5128F.	362,98
12	348	24/09/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione – Fornitura servizio di sanificazione dei locali adibiti a seggio elettorale – Consultazioni referendarie del 20-21 Settembre 2020. Impegno di spesa. CIG ZF02E708CC.	1.049,20
13	354	30/09/2020	(1) Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2020, destinato al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria, ai sensi del decreto ministeriale 4 giugno 2020. Acquisto libri per la biblioteca comunale impegno di spesa e affidamento fornitura (CIG Z182E9C380) alla ditta Testaperaria srl P.I. 02008600385 determina a contrarre e aggiudicazione.	1.650,17
14	355	30/09/2020	(2) Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2020, destinato al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria, ai sensi del decreto ministeriale 4 giugno 2020. Acquisto libri per la biblioteca comunale di Lagosanto. Impegno di spesa e affidamento fornitura (CIG ZCB2E9C384) alla ditta Librerie Giunti srl P.I. 07954120965 determina a contrarre e aggiudicazione.	1.338,10
15	356	30/09/2020	(3) Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2020, destinato al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria, ai sensi del decreto ministeriale 4 giugno 2020. Acquisto libri per la biblioteca comunale di Lagosanto. Impegno di spesa e affidamento fornitura (CIG Z372E9C403) alla ditta Libridine srl P.I. 02407370390 – Determinazione a contrarre e aggiudicazione.	1.328,28
16	357	30/09/2020	(4) Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2020, destinato al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria, ai sensi del decreto ministeriale 4 giugno 2020. Acquisto libri per la biblioteca comunale di Lagosanto. Impegno di spesa e affidamento fornitura (CIG ZC22E9C438) alla ditta Feltrinelli srl P.I. 04628790968 – Determinazione a contrarre e aggiudicazione.	684,40
17	374	07/10/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione – Fornitura servizio di pulizia, disinfezione e sanificazione degli edifici scolastici di proprietà comunale. Impegno di spesa. CIG Z3D2EA4DEA	1.439,60
18	393	14/10/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2°, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.e all'art. 1, co. 2°, lett. a) della Legge 120/2020 per la fornitura di mascherine per il personale dell'ente per il contenimento e gestione emergenza sanitaria epidemiologica 'COVID-19'. CIG Z892EBF94B.	1.155,00

SETT. 1° 2020

19	397	15/10/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2°, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e all'art. 1, co. 2°, lett. a) della Legge 120/2020 per la fornitura di materiali a disposizione dell'Ente per il contenimento e la gestione dell'emergenza sanitaria epidemiologica "COVID-19". CIG Z242EBF986.	949,40
20	405	23/10/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione – Fornitura servizio di pulizia, disinfezione e sanificazione della struttura "PALADCN" (palestra e spogliatoi) adibita ad accogliere le lezioni di educazione fisica delle scuole di Lagosanto. Impegno di spesa. CIG Z832EF2672.	1.342,00
21	411	30/10/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione – Fornitura servizio di pulizia, igienizzazione e disinfezione del refettorio di proprietà comunale adibito ad accogliere il servizio mensa scolastica presso la scuola primaria di via Venturini – Lagosanto. Impegno di spesa. CIG Z1A2EA4E49.	1.689,48
22	413	02/11/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, co. 2°, lett. a) della Legge 120/2020 per la fornitura di cartelli plastificati per emergenza sanitaria epidemiologica "COVID-19". CIG ZA82EF2884.	122,00
23	434	12/11/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2°, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.e all'art. 1, co. 2°, lett. a) della Legge 120/2020 per la fornitura di dispositivi di protezione individuale, a favore degli educatori professionali impiegati nelle scuole di Lagosanto per assistenza agli alunni disabili, al fine del contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria epidemiologica "COVID-19". CIG Z492F35D04.	870,30
24	469	03/12/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2°, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.e e all'art. 1, co. 2°, lett. a) della Legge 120/2020 per la fornitura di materiali quale colonnina segnapercorso con sistema di fissaggio a muro e spray idroalcoolico per superfici al fine del contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria epidemiologica "COVID-19". CIG Z782F94A88.	914,40
25	470	03/12/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione – Fornitura servizio giornaliero straordinario di pulizia, igienizzazione, disinfezione e sanificazione dei mezzi di trasporto scolastico che accolgono gli alunni frequentanti le scuole di Lagosanto. Impegno di spesa. CIG Z372F82C89.	632,97
26	471	03/12/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione – Fornitura servizio straordinario di pulizia, igienizzazione, disinfezione e sanificazione degli edifici comunali quali municipio, biblioteca e sala civica. Impegno di spesa. CIG Z6E2F9D146.	5.544,00
27	479	04/12/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione – Fornitura servizio straordinario di pulizia, igienizzazione, disinfezione e sanificazione degli edifici scolastici di proprietà comunale. Impegno di spesa. CIG ZF82F9D136.	5.636,40
28	480	04/12/2020	Determinazione a contrarre e aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2°, lett a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.e all'art. 1, co. 2°, lett. a) della Legge 120/2020 per la fornitura di dispositivi di protezione individuale e materiale per igienizzazione al fine del contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria epidemiologica. CIG Z0E2PC03AE.	2.049,60
29	497	14/12/2020		720,00

REGISTRO ACQUISTI BENI E SERVIZI COMUNE DI LAGOSANTO FUORI MEPA

settore	economico finanziario			
N.	DETERMINAZIONE		DESCRIZIONE/OGGETTO	ORTO € (iva compresa)
	N.	DATA		
1	13	16/01/2020	Impegno di spesa per partecipazione dipendente a webinar in materia di bilancio, contabilità e personale. CIG Z842B90D98	200,00
2	14	16/01/2020	Impegno di spesa per partecipazione a giornata di formazione organizzata da SEPEL editrice in materia di reddito di cittadinanza (Bologna 11.02.2020). CIG Z822B90E09	55,00
3	33	23/01/2020	Impegno di spesa per partecipazione al seminario di formazione sulla disciplina del contributo di costruzione in Emilia Romagna organizzato da Fondazione Geometri e Geometri laureati dell'Emilia Romagna. Ferrara, 24.01.2020. CIG ZC32BB478F	73,20
4	40	28/01/2020	Elaborazione certificazioni uniche anno 2020 per i compensi corrisposti ai professionisti nell'anno 2019. Impegno di spesa a favore della ditta Alma spa. CIG Z7C2BB6F40	153,72
5	44	28/01/2020	Impegno di spesa per acquisto n. 1000 etichette adesive per la catalogazione dei beni mobili da inventariare presso la ditta Grafiche Riunite di Lagosanto. CIG ZB62BB47FA	219,60
6	122	26/03/2020	Impegno di spesa per acquisto 250 risme di carta da fotocopie A4 presso la ditta Sisters Srl di Cadriano (BO). CIG Z152C82FE7	716,75
7	123	26/03/2020	Impegno di spesa per partecipazione dipendente a webinar in materia di tributi comunali. CIG Z2E2C834AE	75,00
8	124	26/03/2020	Impegno di spesa per partecipazione a webinar in materia di gestione del trattamento economico del personale. CIG Z632C8AA35	250,00
43	174	15/05/2020	Impegno di spesa per partecipazione a Webinar organizzato da Anci Emilia Romagna in materia di gestione dei tributi comunali nell'emergenza COVID-19- CIG Z052CFED0A	60,00
46	195	28/05/2020	Impegno di spesa per partecipazione a Webinar organizzato da Publika Srl sulle assunzioni dopo l'entrata in vigore del DM 17 marzo 2020. CIG Z9D2D1E3CF	100,00
55	227	29/06/2020	Impegno di spesa per partecipazione a Webinar organizzato da Publika S.r.l. sul Conto Annuale – CIG: Z432D70EB7	100,00
56	242	09/07/2020	Impegno di spesa per servizio supporto normativo in materia di personale. Ditta Publika S.r.l.. CIG: Z2F2D84022	146,40
64	269	31/07/2020	Elaborazione modello 770 e Dichiarazione IRAP anno 2020. Impegno di spesa a favore della Ditta Alma Spa. CIG: ZEA2CFECFE	292,80
75	336	17/09/2020	Impegno di spesa per servizio supporto normativo in materia di personale. Ditta Publika S.r.l.. CIG: ZCE2E44E5D	207,40
76	337	17/09/2020	Impegno di spesa per partecipazione dipendente a Webinar in materia di rendicontazione dei proventi delle sanzioni al Codice della Strada. CIG: ZA42E4EAB4	50,00
78	341	21/09/2020	DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS N. 50 PER ACQUISTO MANUALE OPERATIVO IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA – MAGGIOLI EDITORE SPA CIG:Z472E20EB8	85,00

83	350	28/09/2020	Impegno di spesa per partecipazione dipendente a corso on line in materia di tecniche di redazione degli atti amministrativi alla luce della conversione del Decreto semplificazioni. CIG: ZBE2E746D1	192,00
84	351	28/09/2020	Impegno di spesa per partecipazione dipendente a corso on line in materia di modifiche al TU sull'edilizia apportate in sede di conversione del DL 76/2020. CIG: ZB72E746E4	59,00
85	352	28/09/2020	Impegno di spesa per partecipazione dipendente a corso on line in materia di tributi locali. CIG: Z372E746B5	250,00
93	399	15/10/2020	Impegno di spesa per partecipazione dipendente a corso on line in materia di gestione degli appalti dopo la conversione in legge del decreto semplificazioni (L. 120/2020). CIG: Z902EBEB7E	150,00
95	401	16/10/2020	Impegno di spesa per acquisto materiale di cancelleria e n. 50 faldoni per archiviazione	469,57
98	414	02/11/2020	Impegno di spesa per formazione obbligatoria del personale in materia di anticorruzione. CIG: Z762EEFA5	200,00
99	415	02/11/2020	Determina a contrarre e di aggiudicazione tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 per acquisto manuale on line piano triennale fabbisogni personale 2021/2023 – Publika S.r.l.- CIG: ZE02EEFFC8	62,50
103	428	10/11/2020	Impegno di spesa per partecipazione dipendente a 5 webinar in materia di contabilità e bilancio. CIG: ZEF2F0B240	250,00

REGISTRO ACQUISTI FUORI MEPA				
N.	DETERMINAZIONE		DESCRIZIONE/OGGETTO	IMPORTO € (iva compresa)
	N.	DATA		
1	6	10/01/2020	Servizio di spargimento sale per la stagione invernale 2019-2020. Ditta F.lli Ghesini - CIG ZAB2B7CCB5	€ 2.440,00
	8	10/01/2020	Lavori ripristino pavimentazione in gomma e pannelli del controsoffitto ditta Parquet e Decking CIG Z1A2B7DBBD	€ 4.209,00
2	18	16/01/2020	Fornitura di materiale da ferramenta e minuteria per l'anno 2020. Ditta Ferramenta Servizi CIG ZEB2B7F120	€ 1.159,00
3	63	07/02/2020	manutenzione del programma di mappatura luoghi sensibili ditta Ambito srl CIG Z3B2BE4EE7	€ 274,50
4	83	21/02/2020	Verifica periodica impianti di messa a terra ditta CHECKS spa CIG Z882C29120	€ 1.706,29
5	86	21/02/2020	Progettazione direzione lavori e sicurezza manutenzione straordinaria scuola di via Roma – Munegato Giovanna CIG ZCE2C22F5E	€ 3.150,00
6	87	21/02/2020	Progettazione direzione operativa impianti elettrici scuola di via Roma – Prando Nicola CIG Z922C2A38F	€ 4.355,40
7	89	24/02/2020	Servizio di riparazione furgone ditta Grassi Silvano CIG Z6A2C2BB	€ 2.104,93
8	94	25/02/2020	Servizio di verifica periodica dell'impianto di sollevamento del municipio ai sensi del D.P.R. 162/1999 per il triennio 2020-2022 – ditta BOREAS CIG Z2A2C346B8	€ 402,60
9	98	28/02/2020	Servizio di verifica periodica annuale delle linee vita del municipio e della scuola A. Frank di Lagosanto per il biennio 2020-2021 – ditta GEOCOPERTURE CIG ZA02C31EF3	€ 1.200,00
10	101	02/03/2020	Servizio di formazione obbligatoria ed aggiornamento del personale dipendente in materia di "Sicurezza su luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008" – ditta FORMAT CIG Z5A2C4672B	€ 1.500,00
11	104	04/03/2020	Fornitura di disinfettante con soluzioni idrauliche – ditta C.S.M. CIG Z762C4EC37	€ 30,01
12	111	11/03/2020	Lavori di sostituzione dell'interruttore generale scatolato nella scuola materna di via Giovanni XXIII – ditta C.S.I. centro servizi impianti srl CIG ZE72C6890E	€ 1.551,00
13	169	12/05/2020	Lavori per la realizzazione di nuovo allacciamento idrico a servizio della biblioteca comunale – ditta C.A.D.F. spa CIG Z9E2CF5520	€ 923,81
14	172	13/05/2020	Lavori idraulici di collegamento al nuovo contatore presso la biblioteca comunale – ditta HYDRO SYSTEM CIG ZEB2CF63FF	€ 610,00
15	185	25/05/2020	Lavori per la sostituzione di n. 3 interruttori differenziali magnetotermici presso la sala civica – ditta FOCUS snc CIG ZD62D172BB	€ 719,00
16	202	04/06/2020	Fornitura di n. 10 schermi di protezione con supporti da tavolo per fronteggiare l'emergenza sanitaria - ditta Dimensione ufficio Imola srl CIG. Z572D35C12	€ 1.495,11
17	206	09/06/2020	Fornitura di dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) e presidi igienici in materia di emergenza sanitaria – ditta FERRAMENTA RIZZI SRL CIG ZBB2D4258C	€ 234,10

18	221	16/06/2020	Proroga di due mesi dell'affidamento incarico RSPP del comune di Lagosanto al fine di garantire la continuità del servizio durante l'emergenza epidemiologica – Ing. DOSI CIG ZD9A2B7B6C0	€ 401,78
19	232	02/07/2020	professionale per servizi tecnici relativi alla redazione di una relazione agronomica per il monitoraggio dello stato di salute del patrimonio arboreo (n. 4 alberi) ai fini dell'abbattimento presso il giardino delle scuole "G. Tagliatti e A. Frank" a Lagosanto – Dr. BARBIERI CIG ZDE2D83D4C	€ 1.022,00
20	237	07/07/2020	Fornitura di materiale edile da ferramenta per manutenzioni ordinarie al patrimonio comunale – ditta BRICOMAN ITALIA SRL CIG ZC62D90B97	€ 730,55
21	259	14/07/2020	Lavori di abbattimento e smaltimento materiali di pioppo bianco e olmo, fresatura di n. 8 ceppale ed intervento di rimozione albero caduto a seguito di maltempo – ditta GREEN STYLE CIG Z2A2D9BE26	€ 3.050,00
22	260	14/07/2020	Servizio di intervento di disinfezione insetti (blatte) presso la sede municipale – ditta FLORIDI CIG ZD72DA84C0	€ 244,00
23	261	16/07/2020	Fornitura di n. 1 motosega da potatura modello ST-HL MS180 con barra da 40 cm. - ditta FERRAMENTA RIZZI SRL CIG ZBA2D4C356	€ 230,01
24	279	04/08/2020	Fornitura di 30 tonn. Di stabilizzato pezzatura 00/20 per strade bianche – ditta F.LLI GHESINI snc CIG ZF22DDE2FF	€ 805,20
25	280	04/08/2020	Lavori di ripristino della segnaletica orizzontale per ripasso di alcuni tratti stradali con torriatura e posa in opera di segnaletica verticale integrativa – ditta ASSO CIG ZF12DE2D3E	€ 929,41
26	307	25/08/2020	Lavori di abbattimento e smaltimento materiale di robinia pseudoacacia e pioppo all'interno del giardino della scuola A. Frank e fresatura di n. 2 ceppale – ditta GREEN STYLE CIG Z852E0CC30	€ 1.464,00
27	373	07/10/2020	Fornitura di vestiario e D.P.I. per i dipendenti comunali con mansioni manutentive esterne - ditta FERRAMENTA RIZZI SRL CIG ZA92EA3DEC	€ 473,97
28	388	09/10/2020	Servizio spurgo pozzi neri presso la biblioteca comunale e nella scuola del sorriso – ditta LA NUOVA ESPURGO CIG ZC02EAE7DC	€ 292,80
29	398	15/10/2020	Servizio di esecuzioni tagliando di manutenzione ordinaria degli automezzi comunali in dotazione al servizio lavori pubblici – ditta GRASSI SILVANO CIG Z422EBE628	€ 775,77
30	432	10/11/2020	Lavori di riparazione servizi igienici P. 1° scuola A. Frank – ditta HYDRO SYSTEM CIG Z012F27EA7	€ 1.220,00
31	474	04/12/2020	Servizio di trasporto, messa in opera e successiva rimozione dell'albero di natale – ditta IL QUADRIFOGLIO CIG Z992F84CD5	€ 1.100,00
32	476	04/12/2020	Servizio di spargimento sale e sgombraneve per la stagione invernale 2020-2021. Ditta F.lli Ghesini – CIG ZBF2F9A956	€ 4.050,40

SETT. 3^a 2020

33	517	28/12/2020	Lavori di ripristino dell'impianto di rilevazione lumi presso la scuola del sorriso – ditta CHIARATI CIG ZCA2FFB876	€ 5.200,00
----	-----	------------	--	------------

SETT. 4° 2020

REGISTRO ACQUISTI FUORI MEPA				
N.	DETERMINAZIONE		DESCRIZIONE/OGGETTO	IMPORTO € (iva compresa)
	N.	DATA		
1				
2				
3				
4				
5				
6				

