



COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA
Codice Fiscale 00370530388

COPIA

N°76 Reg. delib.	Ufficio competente FINANZA
----------------------------	-------------------------------

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

O G G E T T O

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020/2022-REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI
---------	---

Oggi **diciannove** del mese di **luglio** dell'anno **duemiladiciannove** alle ore 12:30, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Bertarelli Cristian	Sindaco	P
Esposito Giacomo	Vice Sindaco	P
Soncini Emanuele	Assessore	P
Bulgarelli Alessia	Assessore	P
Cavalieri Luca	Assessore	P

0	5
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Mecca Virgilio.

Bertarelli Cristian nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL Sindaco

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020/2022-REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI
----------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, , le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- a norma dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011, è previsto dal 01/01/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti ;

Visto l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del

medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

Considerato che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”;

Visto l'art. 33 comma 2 del D.L. n. convertito con L. n.58/19 del nel quale si prevede una nuova disciplina in materia di capacità assunzionale dei Comuni, con l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale il quale prevede che dalla data che verrà stabilita, i comuni possano effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, nel limite di una spesa complessiva non superiore al valore soglia, definito come percentuale, anche differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli risultanti dal rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto di quelle la cui destinazione è vincolata e al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;

Considerato che la norma sopra citata non risulta immediatamente applicabile, in quanto è previsto un decreto ministeriale attuativo, ad oggi non emanato, per cui, nelle more dell'adozione dello stesso continuano ad applicarsi le norme ordinarie in materia di determinazione della capacità assunzionale in base alla quale i Comuni possono sommare, nella programmazione dei fabbisogni di personale: a) il 100% della spesa del personale cessato nell'anno precedente; b) i resti assunzionali degli ultimi cinque anni; c) le cessazioni programmate in applicazione del D.L. n. 4/2019 (quota 100) fatta salva la necessità di “recuperare” nel caso in cui le assunzioni scaturenti da procedure avviate nelle more dei predetti decreti abbiano come conseguenza negativa il fatto di trovarsi al di sopra dei valori di soglia previsti dall'art.33 della legge n.58 del 28 giugno 2019;

Posto che il suddetto art.33 prevede comunque la possibilità di riallinearsi entro il 2025 ai valori soglia e che laddove ciò non fosse possibile (enti non virtuosi) l'unica conseguenza sarebbe la riduzione delle capacità assunzionali al 30% del turnover;

Verificata, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, sulla base delle attestazioni dei Responsabili di Settore conservate agli atti, l'assenza di situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente;

Preso atto che:

- la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., al netto delle componenti escluse, è pari ad € 695.978,04;
- nell'anno 2019 non sono previste cessazioni programmate e alla data di redazione del presente documento non si prevede interverranno nemmeno nel triennio;
- l'Ente ha capacità assunzionale per il triennio e rispetta il limite di spesa 2011/2013 (**vedi allegato A**);
- l'Ente ha rispettato e rispetta i vincoli di finanza pubblica;
- l'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;
- il Comune di Lagosanto ha rispettato il rapporto dipendenti/popolazione anno precedente nei limiti di cui al DM 10 aprile 2017

- con deliberazioni di Consiglio Comunale
- -n. 57 del 19.12.2018 ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2019-2021
- -n. 27 del 29.04.2019 ha approvato il rendiconto esercizio precedente mentre con proprie deliberazioni
- -n.4 del 15.01.2019 e smi ha approvato il peg
- -n. 37 del 29.03.2019 e smi ha approvato il piano performance
- l'Ente ha provveduto all'invio dei dati di bilancio e del rendiconto alla BDAP di cui all'art.13 L.196/2009; ;

Considerata la necessità di prevedere per il triennio 2020/2022, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le sostituzioni di personale che potrebbe eventualmente cessare, dando atto che, a fronte di situazioni nuove e non prevedibili o di modifiche normative, il presente piano dovrà essere modificato;

Ritenuto altresì di prevedere eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale, dando atto che l'importo annuo massimo delle risorse destinabili ammonta a € 12.729,36;

Visto l'allegato organigramma (**allegato B**) nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative, nonché eventuali aree e/o servizi posti alle dirette dipendenze del Segretario Generale;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come da ultimo modificato con propria deliberazione n. 3 del 15/1/19 ed in particolare l'art.5 comma 3 il quale individua i settori dell'ente;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 ed ivi allegato (**allegato C**);

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data 09/07/19 ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

DELIBERA

1-di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, come segue:

- a) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., al netto delle componenti escluse, è pari ad **€ 695.978,04**;
- b) a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni effettuata dai rispettivi titolari di posizione organizzativa, come da documentazione agli atti, **non emergono situazioni di personale in esubero**;
- c) l'allegata consistenza dei dipendenti in servizio (**allegato B**), che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

d) nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2020/2022 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati:

per l'anno 2020:

sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si renderanno vacanti, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della norma pro tempore vigente e del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

per gli anni 2021 e 2022:

sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si renderanno vacanti, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della norma pro tempore vigente e del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

e) prevedere eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (art. 9, comma 28 D.L. 78/2010 e art. 36 D. Lgs. n. 165/2001) e di contenimento della spesa del personale;

2-di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima) come da **allegato A**;

3-di approvare l'allegato organigramma (**allegato B**) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna ed i relativi dipendenti compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative, nonché eventuali aree e/o servizi posti alle dirette dipendenze del Segretario Generale;

4-di dare atto che stralcio del suddetto provvedimento (deliberato) costituisce allegato al DUP 2020-2022 e che lo stesso potrà essere adeguato e /o modificato in base a sopraggunte e/o nuove esigenze dell'Amministrazione nel rispetto dei limiti di legge ;

5-di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

6-di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

Inoltre

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto, in quanto lo stesso deve essere allegato alla schema del DUP 2020/2022 che la Giunta deve presentare al Consiglio Comunale;

All'unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi di legge, in separata votazione;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 TUEL ne s.m.i

ALLEGATO A

FACOLTA' ASSUNZIONALI comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti e con rapporto dip/pop. inferiore a art.263 c.,2 TUEL (rapporto stabilito con DM 10 aprile 2017 per classe demografica,calcolatola 31 dicembre esercizio precedente)

	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
	100% spesa cessati 2019 + resti quinquennio 2014-2018	100% spesa cessati 2020 + resti quinquennio 2015-2019	100% spesa cessati 2021 + resti quinquennio 2016-2020
Spesa cessati	0	0	0
Resti assunzionali	12.837,12	12.837,12	12.837,12
Totale capacità assunzionale	12.837,12	12.837,12	12.837,12

ALLEGATO B) ORGANIGRAMMA

SETTORE AFFARI GENERALI				
Figura Professionale	Cat.	Dotazione organica	N. posti coperti	n. posti da coprire
Istruttore Direttivo – Posizione organizzativa	D1	1	1	-
Operatore centralino URP e messo notificatore	B4	1	1	-
Istruttore attività produttive	C5	1	1	-
Istruttore Elettorale-Stato Civile	C2	1	1	-
Istruttore Anagrafe	C6	1	1	-
Istruttore Amministrativo	C1	1	1	-

SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO				
Figura Professionale	Cat.	Dotazione organica	N. posti coperti	n. posti da coprire
Istruttore Direttivo – Posizione organizzativa	D5	1	1	-
Istruttore tributi-economato	C6	1	1	-
Istruttore personale	C5	1	1	-
Istruttore amm/contabile	C4	1	1	-

SETTORE LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO				
Figura Professionale	Cat.	Dotazione organica	N. posti coperti	n. posti da coprire
Istruttore Direttivo Posizione organizzativa	D1	1	1	-
Istruttore Tecnico	C4	1	1	-
Operatore Tecnico	B1	1	1	-
Collaboratore Tecnico	B3/B7	1	1	-
Collaboratore Tecnico	B3/B3	1	1	-

SETTORE URBANISTICA				
Figura Professionale	Cat.	Dotazione organica	N. posti coperti	n. posti da coprire
Istruttore Direttivo – Posizione organizzativa	D6	1	1	-
Istruttore Tecnico	C1	1	1	-
POLIZIA MUNICIPALE				
Figura Professionale	Cat.	Dotazione organica	N. posti coperti	n. posti da coprire
Istruttore P.M.	C4	1	1	-
Istruttore P.M	C3	1	1	-
Istruttore P.M.	C2	1	1	-

TOTALI		20	20	0
---------------	--	-----------	-----------	----------

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 76 del 11-07-2019 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020/2022-REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Bertarelli Cristian

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL Segretario Comunale
F.to Mecca Virgilio

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE
2020/2022-REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA
DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI
PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI**

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 11-07-19

Il Responsabile del servizio
F.to Guietti Roberta

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE
2020/2022-REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA
DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI
PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI**

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai
sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs.
267/2000 parere Favorevole* di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 11-07-19

Il Responsabile del servizio
F.to Guietti Roberta

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente
atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del
D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 76 del 19-07-2019

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DEI FABBISOGNI DI
PERSONALE 2020/2022-REVISIONE STRUTTURA
ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE
DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE
DEI FABBISOGNI**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 24-07-2019 fino al 08-08-2019 con numero di registrazione 584.

Comune di Lagosanto li
24-07-2019

L' INCARICATO

Dott.ssa Chiodi Daniela

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 76 del 19-07-2019

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DEI FABBISOGNI DI
PERSONALE 2020/2022-REVISIONE STRUTTURA
ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE
DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE
DEI FABBISOGNI**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Comune di Lagosanto li
24-07-2019

L'INCARICATO

Chiodi Daniela

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)