



COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA
Codice Fiscale 00370530388

ORIGINALE

N°35 Reg. delib.	Ufficio competente FINANZA
----------------------------	-------------------------------

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	ULTERIORE MODIFICA PTFP 2021-2023- ANNUALITA' 2021- APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C.N.76 DEL 10/09/2021 E CONTESTUALE VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 ESERCIZIO 2021
----------------	--

Oggi **ventidue** del mese di **aprile** dell'anno **duemilaventuno** alle ore 13:45, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Bertarelli Cristian	Sindaco	P
Esposito Giacomo	Vice Sindaco	A
Soncini Emanuele	Assessore	P
Bulgarelli Alessia	Assessore	P
Orlandini Patrizia	Assessore	P

4	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Forlin Luigia Maria.

Bertarelli Cristian nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL Sindaco

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	ULTERIORE MODIFICA PTFP 2021-2023- ANNUALITA' 2021- APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C.N.76 DEL 10/09/2021 E CONTESTUALE VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 ESERCIZIO 2021
----------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- la *Direttiva n.2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che, relativamente agli eventi aggregativi di qualsiasi natura, prevede che "le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche.."*;

-l'art Art. 73 del DL 18/2020 avente ad oggetto "Semplificazioni in materia di organi collegiali", che al comma 1 prevede :

1. Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente;

- le disposizioni del Sindaco, Cristian Bertarelli – prot. n. 2467 del 25/03/2020;

- la decretazione emanata ai fini del contenimento del virus COVID-19 e da ultimo l'art. 19 del D.L. 31.12.2020 n. 183, convertito in Legge 21/2021, che proroga i termini previsti dall'art. 73 del D.L. 18/2020 fino alla data di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e comunque fino al 30/04/2021;

Ritenuto che svolgere le riunioni di Giunta Comunale in videoconferenza costituisca una importante misura di contenimento e gestione dell'attuale grave emergenza epidemiologica;

Dato atto che, a causa della situazione di eccezionalità determinata dall'emergenza epidemiologica legata alla diffusione del Covid 19, la presente seduta si svolge con i partecipanti collegati in videoconferenza nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità, costituendo tale modalità una importante misura di contenimento e gestione dell'attuale grave emergenza epidemiologica conformemente alle previsioni sopra richiamate;

Precisato che sono presenti in videoconferenza presso la sede comunale il Sindaco Cristian Bertarelli e il Segretario generale Forlin Luigia Maria; sono presenti in videoconferenza da altro luogo, l'Assessore Emanuele Soncini, l'Assessore Alessia Bulgarelli e l'Assessore Patrizia Orlandini. E' assente il Vice Sindaco Giacomo Esposito.

Premesso che con propria deliberazione n. 76 del 10.09.2020, successivamente modificato con deliberazione n. 27 del 24.03.2021 si era provveduto ad approvare il piano dei fabbisogni del personale del comune di Lagosanto per il triennio **2021/2023**, il quale, nell'ultima versione, prevede quanto segue:

per l'anno 2021

completamento delle procedure per l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D presso il Settore LL.PP., vacante dal 01.11.2020

copertura del posto mediante scorrimento della propria graduatoria approvata con determinazione n.91 del 17 marzo 2021 entro il primo semestre 2021 e comunque nel termine di efficacia della stessa, precludendosi la facoltà di bandire, per economicità, una nuova procedura concorsuale, dando atto che l'assunzione di n.1 istruttore direttivo tecnico cat D c/o Settore LLPP, vacante dal 01/08/2020, era già prevista nel PTFP 2020-2022 e pertanto viene confermata con il presente atto

copertura del posto di Istruttore Amministrativo cat. C presso il Settore AA.GG., vacante dal 30.12.2020, una volta trascorso il periodo di conservazione del posto (e quindi nel secondo semestre 2021), previa mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, ed avvalendosi della facoltà di cui all'art. 3, comma 8 della Legge n. 56/2019 di non espletare la mobilità volontaria. Il posto

sarà coperto mediante accordo con altro ente per utilizzo di valide graduatorie concorsuali, nel termine di efficacia delle stesse. In subordine, mediante indizione di concorso pubblico;

copertura del posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile presso il Settore Economico Finanziario previo esperimento della mobilità obbligatoria ex art. 34-bis e volontaria ex art 30 DLgs165/2001 e smi , fatta salva la possibilità, laddove esistenti, di attingere da graduatorie vigenti di altri enti, previo accordo con gli stessi. In subordine, in caso di esito negativo, mediante indizione di concorso pubblico

sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si renderanno vacanti, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della norma pro tempore vigente e al Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

prevedere eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (art. 9, comma 28 D.L. 78/2010 e art. 36 D. Lgs. n. 165/2001) e di contenimento della spesa di personale;

per gli anni 2022 e 2023:

sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si renderanno vacanti, previa ricognizione delle figure professionali necessarie, in applicazione della norma pro tempore vigente e al Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

prevedere eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (art. 9, comma 28 D.L. 78/2010 e art. 36 D. Lgs. n. 165/2001) e di contenimento della spesa di personale;

Posto che, successivamente all'approvazione della precedente modifica, con nota del segretario generale prot. 2453 del 30/03/2021 l'amministrazione forniva un' ulteriore linea di indirizzo, disponendo, al fine di garantire la funzionalità minima del servizio ragioneria dopo il 30 aprile 2021, di prevedere un comando per la posizione di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D per un mese e comunque prorogabile fino alla copertura del posto per un totale massimo di 18 ore, come da richiesta verbale del sindaco;

Considerato altresì che il sindaco, con nota prot. 2794 del 14 aprile 2021 chiedeva, quanto alla copertura del posto di Istruttore Amministrativo contabile cat. C presso il settore AAGG, di voler attivare la mobilità volontaria ex art 30 TUEL prioritariamente rispetto allo scorrimento di graduatorie concorsuali vigenti (previa convenzione con l'ente interessato) e all'indizione del concorso pubblico;

Preso atto che per poter effettuare assunzioni a qualunque titolo, è necessario aver soddisfatto le seguenti condizioni:

- l'ente non deve versare in situazioni di deficitarietà strutturale e dissesto di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'ente deve avere attivato ed alimentato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27, del D.L. n. 66/2014);
- l'ente deve aver approvato il piano performance dell'anno di riferimento;
- l'ente deve aver approvato il bilancio di previsione, il rendiconto di gestione, il bilancio consolidato (ovvero, per gli enti con meno di 5000 abitanti, la delibera di esonero ai sensi della vigente normativa), dell'anno di riferimento ed inviato, entro i successivi 30 giorni, i dati relativi a questi documenti, alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP) (art. 9, comma 1 quinquies del D.L. n. 113/2016, come modificato dall'art. 1, comma 904 della L. 145/2018) ;

Evidenziato in particolare che l'ente:

- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii, come si evince dalla tabella dei parametri di deficiarietà strutturale allegata al Rendiconto della gestione 2019 (ultimo consuntivo approvato);
- ha attuato le politiche necessarie a garantire la tempestività dei pagamenti al fine di realizzare il rispetto del vincolo di cui all'art. 41 comma 2 del DL 66/2014 convertito con L. 89/2014;
- ha approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, il Bilancio di Previsione e relativi allegati atti di programmazione 2021/2023;
- ha approvato con delibera di Giunta Comunale n. 5 del 21/01/2021, successivamente modificata/integrata con deliberazione n.10 del 05/02/2021, immediatamente eseguibili ai sensi di legge, il Piano esecutivo di gestione per il triennio 2021/2023 e il piano delle performance e degli obiettivi per l'anno 2021;
- ha deliberato con atto del CC n. 5 del 27/02/2021, l'esonero dall'approvazione del bilancio consolidato esercizio 2020, avvalendosi della facoltà concessa ai comuni con meno di 5000 abitanti prevista dall'art. 233-bis comma 3 del TUEL, da inviare alla BDAP nei tempi di legge;
- ha approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, il Rendiconto della gestione 2019 e con deliberazione di G.C. n. 30 del 01.04.2021 gli schemi del rendiconto 2020 unitamente alla relazione sulla gestione;
- per l'anno 2020 ha rispettato l'obiettivo del saldo di finanza pubblica, come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri allegato 10 allo schema di rendiconto 2020 ;
- ha alimentato l'utilizzo della Piattaforma di certificazione dei Crediti prevista dal D.L. n.35/2013 e s.m.i. e adempiuto agli obblighi di cui all'art.27 del D.L. 24/04/2014 n.66 sino al 01.07.2018, data di entrata in vigore del sistema SIOPE+ per l'invio degli Ordinativi Informatici che, ai sensi dell'art.2 comma 7 del Decreto MEF 14 giugno 2017, assolve all'obbligo previsto dall'articolo 7-bis, comma 5 del D.L. n.35/2013 e s.m.i.;
- ha dato atto del permanere degli equilibri di bilancio 2020, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs n. 267/2000, come risulta da deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 08/10/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;
- ha provveduto alla trasmissione alla BDAP del Bilancio di previsione 2021/2023 in data 05/01/2021 e del conto consuntivo 2019 in data 30/04/2020 con esito positivo del controllo (come da ricevute conservate agli atti), nonché del consuntivo 2020 in stato approvato dalla Giunta ;

Dato atto che per poter assumere l'ente deve rispettare le seguenti condizioni;

- deve indicare la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 (art. 6, comma 3, del D.Lgs. 165/2001);
- deve avere approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale (art. 6 del D.Lgs n.165/2001 e art. 91 del TUEL);
- deve avere verificato che non vi sono dipendenti in sovrannumero e/o in eccedenza nell'anno di riferimento (art.33, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001);
- deve avere approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D.L.gs n.198/2006 e art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001);
- deve aver trasmesso i piani triennali dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare della RGS n. 18/2018;

Dato atto, quanto ai punti di cui sopra, che:

- la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L.n. 296/2006 e s.m.i., al netto delle componenti escluse, è pari ad € 725.200,27, così come rideterminata con provvedimento del Responsabile del Settore Economico Finanziario n. 464 del 14.11.2019;
- la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

- l'Ente ha capacità assunzionale per il triennio e rispetta il limite di spesa 2011/2013;
- la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;
- il Comune di Lagosanto ha rispettato il rapporto dipendenti/popolazione anno precedente nei limiti di cui al DM 10 aprile 2017 ;
- l'ente ha pienamente soddisfatto i punti relativi all'approvazione del PTFP 2020-2022 come da atti in precedenza citati;
- non vi è personale in soprannumero, come da dichiarazioni, agli atti, dei responsabili di settore;
- l'ente ha approvato con deliberazione di G.C. n. 125 del 05/12/2019 il piano delle azioni positive per il triennio 2020/2022, successivamente aggiornato per l'annualità 2021 con deliberazione di G.C. n. 88 del 24.09.2020;
- l'ente ha trasmesso tramite il portale SICO il PTFP come da ricevute agli atti;

Rilevato che, in applicazione di quanto previsto dall'art. 33 della Legge n. 34/2019, dal Decreto 17 marzo 2020 e dalla relativa circolare esplicativa, nonché da quanto disposto dall'art. 3 comma 2 del Decreto Ministeriale 21 ottobre 2020 in tema di spesa per le convenzioni di segreteria comunale ("Ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019, ciascun comune computa nella spesa di personale la quota a proprio carico"):

a) il valore soglia per fascia demografica del rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti di cui alla tabella 1 art. 4 Decreto 17 marzo 2020 applicabile al Comune di Lagosanto è il 27,20%;

b) il valore soglia effettivo per il Comune di Lagosanto calcolato rispetto all'ultimo rendiconto approvato (2019) è pari al 18,95%, così determinato:

$$\frac{\text{Spesa personale 2019}}{\text{Entrate correnti medie (2017/2019)}} = 18,95 \%$$

€ 791.735,58

(comprensiva della spesa per il segretario in convenzione giusto DM 21/10/2020)

Entrate correnti medie (2017/2019)
comprehensive di TARI corrispettivo al netto FCDE (FCDE prev. assestate 2019) € 4.177.046,61

c) l'incremento massimo di spesa ottenuto moltiplicando il valore soglia del 27,20% (Tabella 1 DM 17 marzo 2020) per le entrate correnti come sopra determinate è il seguente:

4.177.046,61 x 27,2% = 1.136.156,68 spesa massima non superabile (valore soglia)
media entr. val.soglia

1.136.156,68 – 791.735,58 = 344.421,10 incremento spesa massima tabella 1
sp.max. sp.pers.ente

d) la capacità assunzionale effettiva dell'Ente, in applicazione di quanto disposto dall'art. 5 del Decreto 17 marzo 2020 e secondo il parere della RgS 12454 del 15/01/2021 in relazione al divieto di cumulo dei resti assunzionali, è quella risultante dalla seguente tabella:

Spesa	Tab. 2 (2021)	Tab. 2 (2022)	Tab. 2 (2023)	Tab. 2 (2024)
Spesa pers.2018	696.214,75	696.214,75	696.214,75	696.214,75
Incremento max. spesa 2018 (tabella 2) assunzioni Tempo Indetermin.	167.091,54	181.015,84	187.977,98	194.940,13
Resti 2015-2019	(1)	(1)	(1)	(1)
Capacità assunzionale totale	167.091,54	181.015,84	187.977,98	194.940,13
Spesa personale con incremento tabella 2	863.306,29	877.230,59	884.192,73	891.154,88
Valore massimo (soglia) 27,20% tabella 1	1.136.156,68 (2)	1.136.156,68 (2)	1.136.156,68 (2)	1.136.156,68 (2)
Incremento effettivo ammesso (raffronto tra spesa dati tabella 1 e tabella 2)	167.091,54	181.015,84	187.977,98	194.940,13

(1) secondo il parere Rgs prot. 12454 del 15.01.2021 non è possibile il cumulo. I resti assunzionali possono essere utilizzati solo in alternativa alla capacità assunzionale della tabella 2, se più favorevoli, e non in aggiunta.

(2) il valore soglia è dinamico e viene rideterminato di anno in anno in base ai dati aggiornati con l'ultimo rendiconto approvato

Verificati gli stanziamenti in sede di Bilancio di Previsione 2021/2023 e preso atto che la spesa complessiva di personale non supera il limite di incremento previsto per l'annualità 2021;

Appurato quindi che, sulla base di quanto sopra esposto, risultano rispettati i parametri previsti dalla normativa vigente al fine di procedere all'assunzione di nuovo personale a tempo indeterminato;

Rilevato che l'eventuale modifica in corso d'anno del PTFP è consentita laddove si verifichino situazioni nuove e non prevedibili, nel rispetto della legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Posto che l'eventuale modifica deve essere adeguatamente motivata;

Ritenuto, sulla base di quanto sopra esposto, che sussistano le ragioni, espressamente motivate, affinché si possa procedere ad una modifica della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023, per consentire la sostituzione delle figure che si sono rese e si renderanno vacanti prevedendo per l'annualità 2021:

1- quanto al posto di Istruttore Amministrativo Contabile cat. D presso il Settore Economico Finanziario, la possibilità di attivare, dopo il 30.04.2021, un comando in entrata per un mese, prorogabile fino alla copertura del posto che avverrà secondo le modalità già indicate nella deliberazione n. 27 del 24.03.2021;

2- quanto alla copertura del posto di Istruttore Amministrativo contabile cat.C presso il settore AAGG, di espletare la mobilità volontaria ex art.30 TUEL prioritariamente rispetto allo scorrimento di graduatorie concorsuali vigenti (previa convenzione con l'ente interessato) e all'indizione del concorso pubblico;

Considerato che la variazione del PTFP 2021-2023 comporta la necessità di variare contestualmente anche il bilancio di previsione 2021-2023 -esercizio 2021-, avvalendosi del potere surrogatorio riconosciuto all'organo esecutivo dall'art.175 c.4 TUEL e smi e così come da prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Rilevato che, ai sensi dell'art.162 c.6 Dlgs.267/00 e smi, gli stanziamenti di cassa del bilancio di previsione iniziale e le successive variazioni alle stesse dotazioni garantiscono un fondo di cassa finale non negativo;

Richiamato altresì l'art. 193, comma 1, il quale prevede che *“Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6”*;

Visto il parere favorevole espresso dal revisore del conto sulla presente variazione ai sensi dell'art.239 TUEL;

Vista l' allegata asseverazione del revisore relativamente al rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio resa ai sensi del DPCM 17 marzo 2020 unitamente al parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

Acquisiti in merito alla presente proposta di deliberazione, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 TUEL e smi;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per appello nominale,

DELIBERA

Per tutte le considerazioni in premessa alle quali integralmente si rinvia:

1) di provvedere a modificare la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023 per l' ANNUALITA' 2021, prevedendo:

- 1- per il posto di Istruttore Amministrativo Contabile cat. D presso il Settore Economico Finanziario, la possibilità di attivare, dopo il 30.04.2021, un comando in entrata per un mese, prorogabile fino alla copertura del posto che avverrà secondo le modalità già indicate nella deliberazione n. 27 del 24.03.2021;
- 2- per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo contabile cat.C presso il settore AAGG, di espletare la mobilità volontaria ex art.30 TUEL prioritariamente rispetto allo scorrimento di graduatorie concorsuali vigenti (previa convenzione con l'ente interessato) e all'indizione del concorso pubblico ;

2) di confermare tutte le ulteriori disposizioni contenute nelle precedente deliberazione di G.C. n. 27 del 24.03.2021;

3) di variare il bilancio 2021-2023 annualità 2021 come da allegato A) alla presente deliberazione;

4) di dare atto che sulla presente variazione è stato acquisto il parere favorevole del revisore del conto (allegato B) ;

5) di dare atto, alla luce della variazioni compensative suddette, del permanere:

- degli equilibri di bilancio, ai sensi degli artt. 162 c.6 e 193 TUEL e smi come risulta dal prospetto di cui all'allegato C) quale parte integrante e sostanziale;
- degli equilibri di cassa , in quanto viene garantito un fondo finale di cassa non negativo;

6) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i. in tema di contenimento di spesa del personale (spesa potenziale massima);

7) di dare atto che il suddetto provvedimento potrà essere adeguato e /o modificato in base a sopraggiunte e/o nuove esigenze dell'Amministrazione, adeguatamente motivate e nel rispetto dei limiti di legge ;

8) di dare atto che sul presente provvedimento è stata acquisita l'asseverazione del revisore del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio resa ai sensi del DPCM 17 marzo 2020 unitamente al parere favorevole ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001 (allegato D);

9) di sottoporre la presente deliberazione a ratifica da parte del Consiglio Comunale entro 60 giorni, e comunque entro il 31 dicembre, ai sensi dell'art. 175, c.4 e 5 D Lgs.267/00 e smi;

10) di pubblicare la presente deliberazione in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

11) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

INOLTRE,

stante l'urgenza ad il presente provvedimento per l'utilizzo di personale di altro ente,
con separata ed unanime votazione espressa per appello nominale

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione urgente e pertanto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 36 del 16-04-2021 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	ULTERIORE MODIFICA PTFP 2021-2023- ANNUALITA' 2021- APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C.N.76 DEL 10/09/2021 E CONTESTUALE VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 ESERCIZIO 2021
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL Sindaco
Bertarelli Cristian**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario Comunale
Forlin Luigia Maria**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.