



COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA
Codice Fiscale 00370530388

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.R.G. 265 del 27-07-2020

Ufficio: PERSONALE

Numero di Settore: 62

Oggetto: PRESA D'ATTO DIMISSIONI DAL SERVIZIO DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO E ATTIVAZIONE COMANDO IN ENTRATA.

Preso atto che con nota acclarata al protocollo comunale n. 5207 del 30.06.2020 la dipendente a tempo pieno e indeterminato matr. 35, Arch. Berveglieri Elena, in servizio presso il Settore Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Lagosanto ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio a decorrere dal 01.08.2020 (ultimo giorno lavorativo 31.07.2020) a seguito di assunzione presso altro Comune per scorrimento di graduatoria concorsuale;

Preso atto inoltre che in tale nota viene specificato quanto segue:

- la dipendente comunica che si avvarrà del diritto alla conservazione del posto durante il periodo di prova previsto dall'art. 20, comma 10 del CCNL Funzioni Locali 2016/2018;
- la dipendente chiede, in relazione alle ferie residue da fruire (n. 6 giorni) la rinuncia consensuale al preavviso per il periodo corrispondente;

Visto l'art. 12 del CCNL 09.06.2006 in cui si stabilisce che:

- il termine di preavviso in caso di dimissioni di dipendente con anzianità inferiore a 5 anni è fissato in un mese;
- i termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese;
- rientra nella facoltà della parte che riceve la comunicazione la rinuncia al preavviso senza corresponsione dell'indennità sostitutiva;

Visto l'orientamento applicativo ARAN RAL_1762 nel quale si specifica che è facoltà delle parti avvalersi della rinuncia al preavviso per i giorni corrispondenti alle ferie godute durante tale periodo;

Rilevato che:

- essendo la comunicazione pervenuta il 30 giugno, il periodo di preavviso decorre dal 01 luglio e fino al 31 luglio, venendo così rispettati i termini;
- nulla osta alla rinuncia al preavviso per i giorni corrispondenti alle ferie residue da godere (6 giorni);

Vista la successiva nota prot. 5661 del 15.07.2020 con la quale la dipendente comunica il proprio assenso alla rinuncia al periodo di prova ai sensi dell'art. 20 comma 2 del CCNL 2016/2018;

Vista la nota prot. 15394 del 15.07.2020 con la quale il comune di Ostellato comunica, sulla base del previo assenso espresso dalla dipendente, la propria decisione di rinunciare al periodo di

prova, avendolo la stessa già superato presso il Comune di Lagosanto;

Preso atto che, a seguito della rinuncia al periodo di prova da parte del Comune di Ostellato, non trova applicazione quanto stabilito dall'art. 20, comma 10 del CCNL 2016/2018 in materia di diritto alla conservazione del posto;

Richiamata la propria determinazione n. 197 del 28.05.2020 con la quale era stato autorizzato il comando in uscita della dipendente in questione presso il Comune di Ostellato per la metà dell'orario settimanale, nelle giornate del lunedì, mercoledì e venerdì, per il periodo dal 03 giugno al 31 luglio 2020;

Visto che in tale determinazione si era preso atto della disponibilità del Comune di Ostellato, espressa nella determinazione dirigenziale n. 191/2020, di disporre dopo l'assunzione a tempo indeterminato prevista per l'01.08.2020, il comando in uscita della dipendente presso il comune di Lagosanto nella misura del 50%, per il periodo 01.08-31.08.2020 nelle giornate di martedì e giovedì, riservando a successivo provvedimento la formalizzazione del predetto comando;

Vista la delibera di G.C. n. 63 del 16.07.2020 con la quale si è provveduto a modificare il Piano dei Fabbisogni del personale per il triennio 2020/2022, prevedendo il comando in entrata dell'Arch. Berveglieri, per n. 18 ore settimanali, per il mese di agosto 2020;

Preso atto che durante il mese di comando in entrata alla dipendente verranno attribuite con provvedimento formale del Sindaco le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, comma 2 a seguito di nomina a Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio con corrispondente attribuzione della posizione organizzativa;

Visto l'art. 94, comma 1 del vigente Regolamento sugli Uffici e Servizi in cui si dispone che l'Amministrazione, qualora ricorrano esigenze temporanee ed eccezionali di servizio, o quando sia richiesta una specifica competenza, può ricorrere all'assegnazione temporanea di personale di altre pubbliche amministrazioni;

Richiamati:

- l'art. 70, comma 12, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., in cui si dispone che: "In tutti i casi, anche se previsti da normative speciali, nei quali enti pubblici territoriali, enti pubblici non economici, o altre amministrazioni pubbliche, dotate di autonomia finanziaria sono tenute ad autorizzare la utilizzazione da parte di altre pubbliche amministrazioni di proprio personale, in posizione di comando, di fuori ruolo, o in altra analoga posizione, l'amministrazione che utilizza il personale rimborsa all'amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale....";
- l'art. 1, comma 124 della Legge n. 145/2018 in cui si dispone che: "*Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza*";
- l'art. 17, comma 6 del CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 21/05/2018 in cui si stabilisce che nelle ipotesi di conferimento di incarico di posizione organizzativa a personale utilizzato a tempo parziale presso altro ente, le retribuzioni di posizione e risultato vengono corrisposte secondo quanto segue:
 - l'ente di provenienza continua a corrispondere le retribuzioni di posizione e risultato secondo i criteri nello stesso stabiliti, riproporzionata in base all'intervenuta riduzione della prestazione lavorativa e con onere a proprio carico;
 - l'ente presso il quale è stato disposto l'utilizzo a tempo parziale corrisponde, con onere a proprio carico, le retribuzioni di posizione e di risultato in base alla graduazione della posizione attribuita e dei criteri presso lo stesso stabiliti, con riproporzionamento in base alla ridotta prestazione lavorativa;

- al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi di lavoro, l'ente che riceve il personale in comando può corrispondere con oneri a proprio carico una maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita di importo non superiore al 30% della stessa;

Preso atto che l'Unione Valli e Delizie, con determinazione dirigenziale n. 191 del 26.05.2020 ha dato atto della disponibilità del Comune di Ostellato di disporre dopo l'assunzione a tempo indeterminato prevista per l'01.08.2020, il comando in uscita della dipendente al comune di Lagosanto nella misura del 50% per il periodo 01.08-31-08.2020;

Vista la nota prot. 5489 del 09.07.2020 con la quale si richiede alla Giunta Comunale di confermare la propria volontà di attribuire per il mese di comando in entrata la maggiorazione della retribuzione di posizione di cui all'art. 17, comma 6 del CCNL;

Preso atto che la Giunta nella seduta del 16.07.2020 ha confermato la volontà di attribuire tale maggiorazione per il periodo del comando in entrata;

Ritenuto quindi di autorizzare il comando in entrata della dipendente Berveglieri Elena per il periodo e alle condizioni concordate in precedenza con il comune di Ostellato;

Richiamati:

- la deliberazione di C.C. n. 77 del 19.12.2019 e s.m.i. con la quale è stato approvato il Bilancio finanziario 2020/2022 e la n. 14 del 27.04.2020 con la quale veniva approvato il rendiconto 2019;
- il decreto sindacale n.3/2019 con il quale veniva attribuito l'incarico dirigenziale ai Responsabili dei servizi;
- la deliberazione di G.C. n. 5 del 17.01.2020 di assegnazione delle risorse ai responsabili di settore;

Visto il TUEL così come modificato dal D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto del Comune;

DETERMINA

1. di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di prendere atto delle dimissioni dal servizio della dipendente a tempo pieno e indeterminato matr. 35, Arch. Berveglieri Elena, in servizio presso il Settore Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Lagosanto, a decorrere dal 01.08.2020 (ultimo giorno lavorativo 31.07.2020) a seguito di assunzione della stessa mediante scorrimento di graduatoria concorsuale presso altro Comune;
3. di dare atto che i termini di preavviso di cui all'art. 12 del CCNL 09.05.2006 risultano rispettati e che, per i giorni di ferie residui da fruire (6 giorni) ci si avvale della facoltà di rinuncia consensuale al preavviso;
4. di dare atto che il Comune di Ostellato, previo assenso della dipendente, ha comunicato di rinunciare al periodo di prova, venendo così meno il diritto alla conservazione del posto senza retribuzione secondo quanto previsto dall'art. 20, comma 10 del CCNL Funzioni Locali 2016/2018;
5. di autorizzare, sulla base di quanto stabilito dalla deliberazione di G.C. n. 63 del 16.07.2020, il comando a tempo parziale in entrata dell'Arch. Berveglieri Elena, Istruttore Direttivo Tecnico cat. D, posizione economica D1, alle condizioni di seguito riportate:
 - il comando sarà a tempo parziale con decorrenza dal 01.08.2020 al 31.08.2020 per complessive 18 ore settimanali, pari al 50% del tempo lavoro dovuto per legge, nelle

- giornate di martedì e giovedì;
 - la lavoratrice è titolata a beneficiare delle ferie e dei permessi previsti dalla legge o contratto anche nei giorni di comando presso il comune di Ostellato, nella misura del 60% a Ostellato e del 40% a Lagosanto;
 - il Comune di Lagosanto provvederà a nominare con specifico decreto sindacale l'Arch. Elena Berveglieri Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio, attribuendo alla stessa i compiti e le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
 - i costi della lavoratrice in termini di trattamento fondamentale sostenuti dal Comune di Ostellato, riferiti al periodo di comando, saranno rendicontati dal Comune di Ostellato alla conclusione del periodo di comando e rimborsati dal Comune di Lagosanto, per il tramite dell'Unione a cui fanno capo i Servizi di gestione del personale;
 - la retribuzione di posizione spettante per l'incarico di posizione del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio presso il Comune di Lagosanto, incrementata ai sensi dell'art. 17, comma 6, del CCNL 21.05.2018, rapportata alla percentuale del comando parziale del 50%, sarà riconosciuta all'Arch. Berveglieri con il tramite del Comune di Ostellato che già effettua il pagamento degli emolumenti fissi e continuativi;
 - relativamente all'indennità di risultato spettante si farà riferimento a quanto stabilito dal decreto di conferimento dell'incarico (la copertura finanziaria della stessa è già prevista nell'impegno del fondo delle posizioni organizzative);
 - relativamente alle giornate di comando sarà garantito, in caso di rientro pomeridiano il rimborso al Comune di Ostellato dei costi del Buono Pasto;
6. di impegnare al capitolo 165000 del Bilancio di Previsione 2020/2022 la spesa quantificata presuntivamente in Euro 2.400,00 che dovrà essere corrisposta al Comune di Ostellato a titolo di rimborso della spesa di personale relativa al periodo di comando in uscita, anticipata dal Comune di Ostellato;
 7. di dare atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;
 8. Di dare atto che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto previsto in materia di privacy dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR – General Data Protection Regulation) approvato dal Parlamento Europeo il 27.04.2016 ed entrato in vigore negli Stati membri in data 25.05.2018, contenente norme per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione Europea;
 9. Di dare atto che il responsabile dell'istruttoria è il dott. Riccardo Rizzioli, mentre responsabile del procedimento è Roberta Guietti– Responsabile Settore Economico Finanziario del Comune di Lagosanto;
 10. Di dare atto, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Emilia Romagna entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;
 11. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
 12. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE

Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento

La sottoscritta Guietti Roberta in qualità di responsabile del settore Finanziario del Comune di Lagosanto dichiara quanto segue:

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

- dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;
- dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;
- dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

il Comune di Lagosanto

ha assicurato i livelli essenziali di trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all'oggetto e relativo alla fattispecie seguente:

- scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

il Comune di Lagosanto, in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e nello specifico del procedimento in oggetto, ha pubblicato nel proprio sito Web:

- la struttura proponente;
- l'oggetto del bando;
- l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
- l'aggiudicatario;
- l'importo di aggiudicazione;
- i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;
- l'importo delle somme liquidate.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto

del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:

- legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
- legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
- legami professionali;
- legami societari; – legami associativi;
- legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione a funzioni gestionali

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

– non sussistono situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione, con funzioni gestionali, all'Organico dell'Ufficio Finanziario del Comune di Lagosanto preposto ad una delle seguenti competenze:

- a) gestione delle risorse finanziarie;
- b) acquisizione di beni, servizi e forniture;
- c) concessione o erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati.

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

II

Guietti Roberta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.