



Comune di Lagosanto

C.A.P. 44023
FAX 0533-909536

Provincia di Ferrara

TEL. 0533-909511
FAX 0533-909535

PIAZZA I MAGGIO - 44023 LAGOSANTO (FE) - C.F./P.IVA 00370530388

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 18
IN DATA 27-02-2017

VERBALE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: SERVIZI VARI- APPROVAZIONE TARIFFE

L'anno duemiladiciassette, addì ventisette del mese di febbraio, alle ore 12:00 nella Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

COGNOME E NOME	INCARICO	PRESENTE/ASSENTE
Romanini Maria Teresa	Sindaco	Presente
Bigoni Davide	Vice Sindaco	Assente
Chiodi Diana	Assessore	Presente
Bigoni Irene	Assessore	Presente
Mazzotti Antonella	Assessore	Assente

PRESENTI N. 3 ASSENTI N. 2

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Romeo Luciana.

Romanini Maria Teresa, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Trasmessa copia per:

- Servizio RAGIONERIA
- Servizio TRIBUTI
- Servizio PERSONALE
- Servizio URBANISTICA
- Servizio AMBIENTE E TRASPORTI
- Servizio LL.PP.
- Servizi DEMOGRAFICI
- Servizio POLIZIA MUNICIPALE
- Servizio ATT. EC. E PROD.
- Servizio SOCIALE E PUBBLICA ISTRUZIONE
- Servizio SEGRETERIA

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che la Giunta Comunale, visto il limite della competenza del Consiglio Comunale alla "disciplina generale delle tariffe" stabilito dall'art. 42, comma 2. lettera f), del D.Lgs n. 267/2000, è competente in materia di definizione delle tariffe per i servizi locali oltre che per i servizi a domanda individuale;

POSTO che il servizio di illuminazione votiva non viene più riportato tra i servizi a domanda individuale in base alle modifiche della relativa disciplina all'art.34 co 26 DL 179/12 ;

POSTO altresì che il **TRASPORTO SCOLASTICO**, obbligatorio per gli alunni delle scuole elementari e medie, non è compreso tra i servizi a domanda individuale espressamente elencati nel D.M.31 dicembre 1983, e posto che questa Amministrazione intende approvare comunque le tariffe che applica;

POSTO che i **MATRIMONI CIVILI** sono celebrati, pubblicamente, in via ordinaria, nella sala consiliare sita al primo piano del Municipio in Piazza 1° maggio, 1 in giorni feriali dal lunedì al sabato durante l'orario di servizio dei dipendenti comunali;

TENUTO CONTO che i matrimoni civili possono essere, altresì, celebrati, su istanza degli interessati, subordinatamente alla disponibilità dell'amministrazione comunale e previo pagamento di una tariffa, in giorni e orari diversi da quelli previsti sopra e/o in altri luoghi idonei di proprietà dell'amministrazione che devono essere individuati con apposito atto di Giunta Comunale;

DATO ATTO che è necessario istituire una tariffa comunale per la celebrazione dei matrimoni civili nel caso di utilizzazione in orari diversi rispetto al normale orario di servizio e/o nelle giornate di sabato e festivi;

CONSIDERATO che la quantificazione delle tariffe dei servizi non rientranti tra quelli a domanda individuale, per i quali tuttavia è prevista la contribuzione del cittadino, compete a codesto organo;

CONSIDERATO in particolare, per quanto concerne **il SERVIZIO LAMPADINE VOTIVE**, la seguente disciplina:

- la gestione del servizio continua ad essere gestita direttamente da codesta amministrazione;
- l'installazione e la manutenzione degli impianti di detto servizio continuerà ad essere curato dall'Ufficio Tecnico Patrimonio;
- le domande di illuminazione lampade votive continueranno ad essere redatte su apposito modulo fornito dal comune settore finanziario - servizio Tributi;
- la durata del servizio di lampade votive non potrà essere inferiore ad un anno e decorre dal mese in cui viene fatta la richiesta di installazione dell'impianto;
- l'eventuale disdetta dovrà essere effettuata entro il mese di dicembre dell'anno di competenza;
- il pagamento del canone annuale, per ogni punto luce, verrà inviato al domicilio degli utenti entro il mese di settembre di ogni anno e conterrà apposito bollettino postale (C/C N. 13178447) opportunamente compilato. La mancata ricezione dell'avviso di pagamento a causa di disguido postale od altro, non esonera gli utenti dall'effettuare ugualmente il versamento del canone annuo chiedendo informazioni direttamente all'ufficio Tributi;
- nel canone sono comprese le spese per l'energia elettrica, l'ordinaria manutenzione alla rete, le spese del porta lampada e il ricambio delle lampadine;
- è vietato agli utenti di asportare o cambiare lampadine, modificare manomettere l'impianto, eseguire attacchi abusivi o apportare variazioni all'impianto stesso;

CONSIDERATO che è necessario approvare la "Tabella diritti e rimborsi per i servizi gestiti dal settore urbanistica di cui all'allegato "A";

DATO atto che :

occorre determinare per l'anno 2017 le tariffe per i servizi di cui sopra tenuto conto che le stesse dono essere coerenti alle esigenze di carattere economico ed agli aspetti di natura di natura sociale, oltre che compatibile con le necessità di bilancio;

le disposizioni di legge stabiliscono che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali coincide con la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione dell'anno di riferimento;

Visto il D.Lgs. n. 507 del 15/11/93 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

1- di approvare le seguenti tariffe anno 2017:

Servizio di illuminazione lampade votive del Cimitero Comunale con decorrenza 1 gennaio 2017 nella misura seguente:

Contributo allacciamento: come da allegata tabella in base al mese di allacciamento

Canone annuo loculi e tombe a terra: € 18,30 IVA COMPRESA (IVA ordinaria al 22% salvo adeguamento da normativa);

Canone annuo Cappelle Gentilizie: € 31,72 IVA COMPRESA (IVA ordinaria al 22% salvo adeguamento da normativa);

2- di approvare le seguenti tariffe relative al servizio di trasporto scolastico nel territorio comunale per l'a.s. 2017/2018:

<u>TRASPORTO SCOLASTICO</u>	€ 200,00 andata e ritorno (intero anno scolastico) € 100,00 solo andata € 100,00 solo ritorno € 23,00 mensili per dilazioni e/o periodi brevi
------------------------------------	---

3- di approvare le seguenti tariffe relative alla celebrazione di matrimoni in orari diversi rispetto al normale orario di servizio e/o nelle giornate di sabato e festivi:

	RESIDENTI	NON RESIDENTI
Nel Municipio di Lagosanto – Sala Consiliare in giorni feriali e in orario di servizio	ESENTI	ESENTI
Nel Municipio di Lagosanto – Sala Consiliare orari diversi rispetto al normale orario di servizio dei dipendenti pubblici e/o nelle giornate di sabato e festivi	Euro 100	Euro 100

4- di approvare la "Tabella diritti e rimborsi per i servizi gestiti dal settore urbanistica di cui all'allegato "A";

5- di dare atto che le presenti tariffe saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'ente.

ALLEGATO) Tabella Diritti e Rimborsi per i Servizi gestiti dal Settore Urbanistica

ATTI e PROVVEDIMENTI		Importo in €
<u>Permesso di Costruire</u>	Diritti fissi di Segreteria	100,00
- fino a 2 u.i.	Rimborsi	50,00
- da 3 a 4 u.i.	Rimborsi	100,00
- da 5 a 7 u.i.	Rimborsi	150,00
- oltre 7 u.i.	Rimborsi	200,00
<u>DIA, SCIA, CIA</u>	Diritti fissi di Segreteria	60,00
<u>DIA e SCIA</u>	Rimborsi	40,00
CIA	Rimborsi	10,00
<u>Certificato di Destinazione Urbanistica</u>		
- per ogni certificato	Diritti fissi di Segreteria	20,00
- per ogni mappale classificato	Rimborsi	10,00
<u>Autorizzazione per Insegne pubbl. e Nulla - Osta generici</u>	Diritti fissi di Segreteria	20,00
	Rimborsi	10,00
<u>Certificato di conformità e inagibilità</u>		
- per ogni certificato	Diritti fissi di Segreteria	20,00
- per ogni vano	Rimborsi	10,00
<u>Certificato di idoneità alloggio per stranieri</u>	Diritti fissi di Segreteria	20,00
- senza sopralluogo	Rimborsi	30,00
- con sopralluogo	Rimborsi	50,00
<u>Autorizzazione allo scarico non in pubblica fognatura</u>	Diritti fissi di Segreteria	20,00
	Rimborsi	30,00
<u>Approvazione Piano Urbanistico Attuativo e Varianti a P.U.A.</u>	Diritti fissi di Segreteria	500,00
	Rimborsi	1.500,00
<u>Collaudo opere urbanizzazione P.U.A.</u>	Diritti fissi di Segreteria	500,00
	Rimborsi	0,5% C.M.E.
<u>Parere Preventivo su pratica edilizia</u>	Diritti fissi di Segreteria	50,00
	Rimborsi	30,00
<u>Altre Certificazioni generiche</u>	Diritti fissi di Segreteria	20,00
	Rimborsi	10,00
<u>Accesso a pratiche con ricerca in archivio</u>	Diritti fissi di Segreteria	20,00
- Fotocopie formato A4 (per facciata)	Rimborsi	0,20
- Fotocopie formato A3 (per facciata)	Rimborsi	0,30

Sono stati espressi i seguenti pareri:

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Romeo Luciana

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Guietti Roberta

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Ferretti Alessandro

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Geom. Grigatti Flavio

- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 153 - 5° comma - del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Guietti Roberta

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Romano Maria Teresa

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Romeo Luciana

La su estesa deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000, certifico, io sottoscritto Capo Settore Segreteria, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi a partire dal 02/03/2017 e viene contestualmente comunicata ai capigruppo consiglieri, in ottemperanza all'art. 126 del D. Lgs. 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Romeo Luciana

La presente deliberazione:

E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Romeo Luciana