



# COMUNE DI LAGOSANTO

P.ZZA I° MAGGIO, 1

44023 - LAGOSANTO (FE)

tel. uff. 0533 909518

centr. 0533 909511 - fax 0533 909536

e-mail: luciana.romeo@comune.lagosanto.fe.it

## VERBALE controlli interni - secondo semestre anno 2016

Il presente controllo si riferisce all'attività relativa al 2° semestre 2016 del Comune di Lagosanto.

Addì 15 del mese di Marzo dell'anno 2017 nel Comune di LAGOSANTO, presso l'ufficio del Segretario comunale, ai sensi dell'art. 5 del regolamento dei controlli interni, approvato con atto del consiglio comunale n° 2 del 31.01.2013, si sono riuniti il sottoscritto segretario comunale assistito dal Geom Grigatti Flavi

### PREMESSO

- che con atto del consiglio comunale n° 2 del 31.01.2013, esecutivo ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento sul sistema dei controlli interni;
- che con atto della Giunta Comunale n° 80 del 16.06.2013 esecutiva ai sensi di legge è stata approvata la metodologia dei controlli;
- che il controllo di regolarità amministrativa in fase successiva è svolto dal Segretario comunale e viene esercitato sulle determinazioni di impegno di spesa e su contratti e deve essere visto in una ottica di collaborazione con i Responsabili di servizio e volto possibilmente a far progredire la qualità dei procedimenti amministrativi e prevenire eventuali irregolarità a miglior tutela del pubblico interesse.

Il controllo di regolarità amministrativa ha come oggetto la verifica del rispetto della normativa di settore, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, dei principi di buona amministrazione e il rispetto delle procedure e dei relativi termini, nonché del collegamento con gli obiettivi dell'ente.

Tale controllo, nell'ottica della più ampia collaborazione con i settori interessati, è volto anche ad incentivare un'azione sinergica tra chi effettua il controllo e i responsabili degli uffici interessati, nonché a far progredire la qualità dell'attività e dei procedimenti.

Tale controllo deve essere anche visto nella logica finale della performance e della anticorruzione e infatti cosa nota che i controlli incrociati sull'attività dell'ente che deriva dalla combinazione del controllo preventivo, assegnato ai responsabili e il controllo successivo, assegnato al segretario ed effettuato a campione costituisce uno sbarramento al manifestarsi di episodi corruttivi.

Viene dato atto che i responsabili di servizio sono stati convocati per il controllo a mezzo comunicazione e-mail in data.06.03,2017

### RILEVATO

- che per lo svolgimento dell'attività di controllo, il Segretario comunale, sentiti i Responsabili di Servizio provvede al controllo di almeno il cinque per cento (5%) delle determinazioni di spesa e dei contratti e che l'attività di controllo è normalmente svolta con cadenza semestrale;
- che nel semestre 01.07-31.12.2016 i vari settori hanno prodotto n° 228 determinazioni di spesa che non è stato sottoscritto nessun contratto pubblico
- che in considerazione di ciò risultano da sottoporre a controllo n°12 determinazioni di spesa



## COMUNE DI LAGOSANTO

P.ZZA P<sup>o</sup> MAGGIO, 1

44023 - LAGOSANTO (FE)

tel. uff. 0533 909518

centr. 0533 909511 - fax 0533 909536

e-mail: luciana.romeo@comune.lagosanto.fe.it

- che gli atti sono stati individuati in modo casuale e gli atti da sottoporre a controllo sono i seguenti:

### Settore I

N° 247 del 05.08.2016 Rimborso al Comune di Milano

N 272 del 08.09.2016 Determinazione acquisto bandiere per monumento ai caduti

N 296 del 23.09.2016 Determina impegno di spesa Integrazione rette casa protette

N 394 del 22.11.2016 determina di impegno 2016 destinazione 5per mille

### Settore II

N 280 del 13.09.2016 impegno di spesa per rimborso tributi Imu e Tasi

N 331 del 17.10.2016 Incarico revisore dei conti compenso anno 2016 impegno di spesa

N 420 del 06.12.2016 Impegno di spesa per tenuta conti correnti postali

### Settore III

N 275 del 09.09.2016 Impegno di spesa Trasporto pubblico Locale

N 318 del 11.10.2016 impegno di spesa trasferimento della quota 2016 per il servizio associato informatico

N 437 13.12.2016 Cancellazione dall'inventario Comunale di beni mobili assegnati al servizio LLPPai sensi del vigente regolamento di contabilità armonizzata

### Settore IV

N 443 del 15.12.2016 erogazione contributi per abbattimento delle barriere architettoniche - assegnazione contributi ai beneficiari

### Settore V

N 327 DEL 14.10.2016 Autorizzazione all'economista comunale ad anticipazione di spesa per pagamento revisione biennale autoveicolo in dotazione alla Polizia Municipale

### Tutto ciò premesso e rilevato

Dal controllo effettuato non emergono irregolarità né formali né sostanziali,

Si rileva che sono stati tenuti nel dovuto conto le raccomandazioni fornite in sede di Conferenza dei Responsabili di Settore.

Appare in questa sede opportuno richiamare l'attenzione dei responsabili di servizio su aspetti riguardanti i principi che governano l'azione pubblica

L'azione amministrativa è espressione di una attività di cura di interessi e privati posti in condizione di equilibrio. Il responsabile del procedimento è investito del compito di provvedere, nel rispetto delle norme che regolano la materia, alla soddisfazione dell'interesse privato coerentemente con la massimizzazione dell'interesse pubblico.

Se l'attività è corretta sul piano formale ma carente in relazione alla tempestività l'esito è insoddisfacente ed il cittadino lamenterà un cattivo provvedere della pubblica amministrazione.

Ciascun responsabile deve curare l'elenco delle norme che regolano le materie oggetto di propria competenza e nella redazione degli atti deve aver cura di richiamare quelle che costituiscono il fondamento dell'esercizio del potere pubblico.

I titolari di posizione organizzativa sono invitati, altresì di indicare gli atti di regolazione interna, gli eventuali pareri o altri atti istruttori, che fondano le prerogative dispositive della Amministrazione controllando che il potere fondato su norme di rango secondario ( regolamenti) sia conforme alle norme di legge effettivamente in vigore (principio di gerarchia delle fonti).



## COMUNE DI LAGOSANTO

P.ZZA I° MAGGIO, 1

44023 - LAGOSANTO (FE)

tel. uff. 0533 909518

centr. 0533 909511 - fax 0533 909536

e-mail: luciana.romeo@comune.lagosanto.fe.it

L'incompleta indicazione di tali elementi inficia la legittimità degli atti e non consente al cittadino di controllare se il potere esercitato nei suoi confronti abbia o non abbia un fondamento di diritto.

E' inoltre necessario che nelle determinazioni, i responsabili di servizio esplicitino bene la motivazione dell'atto.

La previsione del carattere obbligatorio della motivazione produce effetti rilevanti con riferimento alla tutela dei cittadini: la mancanza della motivazione, o l'omessa indicazione delle ragioni che hanno indotto l'autorità ad adottare l'atto, costituisce un vizio del provvedimento che può portare al suo annullamento per violazione di legge.

La motivazione deve essere esternata chiaramente attraverso espressioni idonee, e deve essere percepibile all'esterno, ai soggetti nella cui sfera il provvedimento va a incidere.

Infine, con riferimento anche adempimenti previsti dalla legge in materia di trasparenza e pubblicità si ritiene opportuno che in ogni determinazione siano indicate le informazioni previste dalla legge n. 241 del 1990 e quelle in materia di trasparenza di cui al d.lgs. n. 33 del 2013 e successive modificazioni ed integrazione soprattutto in materia di accesso civico e accesso Cd generalizzato

Sarebbe opportuno ove possibile far menzione degli indirizzi dell'amministrazione (dup) nella determina

Si raccomanda altresì di porre la massima attenzione ai contenuti del piano di prevenzione della corruzione e alle normative in materia di conflitto di interesse come si chiede di porre la massima attenzione alla normativa in materia di termini di pagamento, nonché di porre attenzione particolare nei casi in cui il comune vanta dei crediti e i loro termini di prescrizione, si ricorda in questa sede la necessità di trasmettere al Responsabile del Servizio finanziario, analogamente a quanto avviene per le deliberazioni, tutte le determinazioni affinché lo stesso ne individui, unitamente agli effetti diretti, i potenziali "riflessi indiretti" sulla situazione economico-finanziaria dell'ente.

Il presente verbale unitamente alle schede viene trasmesso al Sindaco per l'inoltro al consiglio comunale al revisore del conto, al nucleo di Valutazione e ai responsabili di servizio e pubblicato sul sito internet del Comune - "Sezione trasparenza".

Il Segretario: D.ssa Luciana Romeo

hanno assistito: Geom Flavio Grigatti





ORIGINALE



SETTORE I° - AREA AMMINISTRATIVA  
SERVIZIO SERVIZI SOCIALI / PUBBLICA ISTRUZIONE / CULTURA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 296 del 23-09-2016**

IMP 342

**Oggetto:** DETERMINA DI IMPEGNO 2016 - INTEGRAZIONE RETTE CASA PROTETTA - B.M.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE I°**

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 22 del 21/03/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/2018;
- G.C. n. 45 del 09/04/2016 con la quale è stata disposta l'assegnazione definitiva del PEG triennale;

Visto il decreto sindacale n.1 del 01.01.2016, con il quale veniva attribuito l'incarico dirigenziale ai Responsabili dei servizi;

Visti :

- l'art. 40 comma 3 del nuovo Regolamento di contabilità adottato con deliberazione di C.C. n.53 del 21/12/2015 ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i;
- l'art. 183 del TUEL ed in particolare i commi 6 e 7

Richiamata altresì la nuova formulazione del comma 8 del citato art.183 il quale dispone " al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa(...)";

Visto l'art.9 del d.l.78/2009 che dispone "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica";

Richiamata la Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n° 5/2016 la quale prevede di verificare la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento:

- con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione.

Vista la nota dell'ASP DEL DELTA FERRARESE pervenuta al prot. gen. n. 7056 del 02/10/2015 con la quale viene richiesto a Questa Amministrazione l'integrazione della retta a favore del sig. B.M. disabile e senza rete parentale;

Vista la documentazione agli atti dell'Ufficio Servizi Sociali e le indicazioni della Giunta Comunale in merito ai progetti di sostegno dei suddetti cittadini, indigenti, disabili e senza una rete parentale adeguata a sostenerlo;

Vista la deliberazione di c.c. n. 45 del 27/07/2016;

Ravvisata la necessità di assumere un impegno di spesa di Euro 3.860,85 (IVA ESCLUSA) a favore di ASP DEL DELTA FERRARESE – Viale della Resistenza, 3/a – 44021 CODIGORO (FE) – COD. FISC.: 82005060387 – P.IVA: 00921900387 – IBAN: IT 26 Y 06155 67200 000003200028;

Dato atto che tale spesa non è soggetta ad IVA, e che pertanto non soggiace alle disposizioni normative di cui all'art. 1, comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split payment";

#### DETERMINA

1.di assumere un impegno per un ammontare di € 3.860,85 (IVA ESCLUSA) dando atto che l'obbligazione che si andrà ad assumere scadrà entro il 31/12/2016:  
esercizio di esigibilità – anno 2016;  
importo esigibile - € 3.860,85 (IVA ESCLUSA);

2.di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di € 3.860,85 (IVA ESCLUSA) in base alla seguente tabella:

SOGGETTO CREDITORE	ESERCIZIO REGISTRAZIONE	ESERCIZIO IMPUTAZIONE	CAPITOLO SPESA	IMPORTO IMPUTATO
ASP DEL DELTA FERRARESE – Viale della Resistenza, 3/a – 44021 CODIGORO (FE) – COD. FISC.: 82005060387 – P.IVA: 00921900387 – IBAN: IT 26 Y 06155 67200 000003200028	2016	2016	1366/00	3.860,85
AGENZIA DELLE ENTRATE	/	/	/	/
totale				3.860,85

3.di precisare, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che il piano dei conti al quale attribuire l'impegno è il seguente:

- a. MISSIONE: 12 – PROGRAMMA: 04;
- b. CODICE TRANSAZIONE ELEMENTARE: 1.03.02.15.999;
- c. Codice SIOPE: 1333;
- d. Codice CIG/CUP: NON DOVUTI;
- e. Codice Univoco Fatturazione (IPA): PCEEMO;

4.di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione;

5. stabilito che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.L.gs 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso art. 1 comma 3 del D.L. 95/12 e s.m.i ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Lagosanto, gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;

6.di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

7. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013.

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Il / La sottoscritto/a CHIODI DANIELA in qualità di RESP. SETTORE I° a conoscenza del disposto dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23/12/1999, n. 448, come sostituiti dall'art. 1, comma 4 del D.L. 12/07/2004, n. 168;

#### ATTESTA

che per l'acquisto dei beni/servizi di cui alla presente determinazione, con la/le ditta/e nella stessa indicata/e, sono state rispettate le disposizioni contenute nell'art. 26, comma 3, della legge 23/12/1999, n. 448, come sostituito dall'art.1, comma 4 del D.L. 12/07/2004, n. 168.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lagosanto, 23/09/2016



IL RESP. SETTORE I°  
dott.ssa Daniela Chiodi

Determinazione N. 296 del 23-09-2016

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Chiodi Daniela



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott.ssa Chiodi Daniela

- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

- Visto
- Favorevole
- Contrario
- Relazione

Note:

Lagosanto, 23/9/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Guietti Roberta

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,  
dal 27/9/16..... al 11/10/16.....

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA  
Dott.ssa Chiodi Daniela

# SCHEDA

ATTO N° 296 / 23.09.2016

OGGETTO: Determinazione impegno di spesa integrazione rette case protette

CONTROLLATO IN DATA: 15.03.2017

RISPONDE AGLI STANDARDS : CORRISPONDE

ESITO DEL CONTROLLO: FAVOREVOLE

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Luciana Romeo



Hanno assistito :  
gen. FLAVIO GRIGATTI





ORIGINALE



**COMUNE DI LAGOSANTO**

PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

SETTORE II° - AREA ECONOMICO- FINANZIARIA

SERVIZIO PERSONALE

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 331 del 17-10-2016**

Oggetto: INCARICO REVISORE DEI CONTI COMPENSO ANNO 2016 - IMPEGNO DI SPESA

I 371/16

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visto il bilancio finanziario 2016-2018 approvato con deliberazione consiliare n. 22 del 21/03/2016, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione consiliare n.7 del 21/03/2016;

Richiamata la deliberazione di G.C. n.45 del 09/04/2016 con la quale è stata disposta l'assegnazione del PEG pluriennale ai responsabili di settore;

Visto il decreto sindacale n.1 del 01.01.2016, con il quale veniva attribuito l'incarico dirigenziale ai Responsabili dei servizi;

Vista la nuova formulazione del comma 8 art.183 del TUEL il quale dispone "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa (..)";

Richiamata la Circolare della Ragioneria generale dello Stato n.5/16 la quale prevede di verificare la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento:

- con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione.

Richiamata la deliberazione di C.C. n.36 del 21/09/2015 con la quale veniva nominato revisore dei conti il Dott. Mengoli Claudio per il triennio 24/9/2015-23/09/2018, individuato in base al nuovo sistema di cui all'art.16 comma 25 del D.L. 13/08/2011, convertito con modificazioni con L.14/09/2011 n.148;

Considerato che, nella deliberazione di cui sopra, veniva stabilito e approvato il compenso annuo lordo spettante allo stesso, determinato come segue:

- compenso annuo lordo di € 4.500,00 oltre IVA e contributi previdenziali dovuti di legge, (in applicazione dell'art.241 del Tuel D.Lgs. 267/2000 come modificato dall'art.19 lett. C del D.L. n.66/2014 convertito in L.89/2014 e D.M. del 20/05/2005);

- rimborso delle spese di viaggio, effettivamente sostenute per la presenza necessaria o richiesta presso la sede dell'Ente per lo svolgimento delle proprie funzioni, nel rispetto di quanto disposto dall'art.19 lett. C del D.L. n.66/14, convertito nella L. n.89/14 (...);

#### DETERMINA

1. di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di assumere un impegno relativamente al compenso da corrispondere nell'anno 2016 al revisore del conto per un ammontare complessivo di € € 5.709,60 (Iva 22% e cap 4% inclusi);
3. di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di € 5.709,60 come segue:

SOGGETTO CREDITORE	ESERCIZIO REGISTRAZIONE	ESERCIZIO IMPUTAZIONE	CAPITOLO SPESA	IMPORTO IMPUTATO
Mengoli Claudio Via Lame n.46 40122 Bologna C.F. MNGCLD62B25A944R		2016	22/00	€ 5.709,60

4. di precisare, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che il piano dei conti al quale attribuire l'impegno è il seguente:
  - a. Missione: 1 - Programma: 1;
  - b. CODICE TRANSAZIONE ELEMENTARE: 1.03.02.01.08
  - c. codice SIOPE: 1325
  - d. Codice CIG: NON DOVUTO
  - e. CUP non dovuto;
  - f. Codice Univoco Fatturazione (IPA): 7JAFM5;
5. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
6. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art.23, comma 1, lett.b) del D.Lgs. 33/2013.

Determinazione N. 331 del 17-10-2016

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Quietti Roberta

- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

- Visto
- Favorevole
- Contrario
- Relazione

Note:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

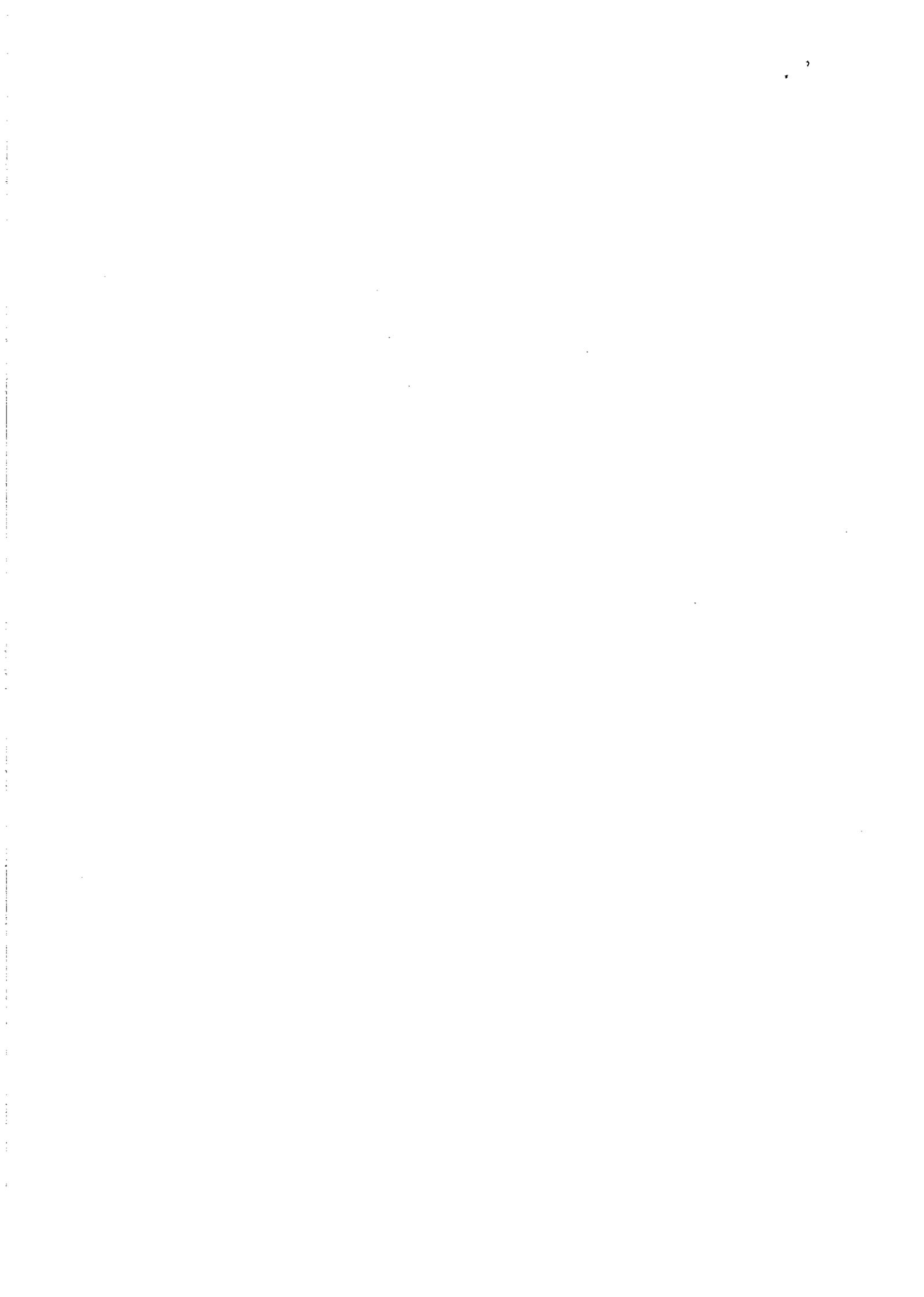
Lagosanto, 21/10/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Quietti Roberta

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,  
dal 24/10/16 al 08/11/16.....

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA  
Dott.ssa Chiodi Daniela



# SCHEDA

ATTO N° 331 / 17.10.2016

OGGETTO: Incarico revisore dei conti –compenso anno 2016- impegno di spesa

CONTROLLATO IN DATA: 15.03.2017

RISPONDENZA AGLI STANDARS : CORRISPONDE

ESITO DEL CONTROLLO: FAVOREVOLE

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Luciana Romeo

Hanno assistito:  
geom. FLAVIO CRIGATTI





ORIGINALE



SETTORE I° - AREA AMMINISTRATIVA  
SERVIZIO SERVIZI SOCIALI / PUBBLICA ISTRUZIONE / CULTURA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 394 del 22-11-2016**

IMP. 445

Oggetto: DETERMINA DI IMPEGNO 2016 - DESTINAZIONE 5 PER MILLE.

ACC. 255

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 22 del 21/03/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/2018;
- G.C. n. 45 del 09/04/2016 con la quale è stata disposta l'assegnazione definitiva del PEG triennale;

Visto il decreto sindacale n.1 del 01.01.2016, con il quale veniva attribuito l'incarico dirigenziale ai Responsabili dei servizi;

Visti :

- l'art. 40 comma 3 del nuovo Regolamento di contabilità adottato con deliberazione di C.C. n.53 del 21/12/2015 ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i;
- l'art. 183 del TUEL ed in particolare i commi 6 e 7

Richiamata altresì la nuova formulazione del comma 8 del citato art.183 il quale dispone " al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa(...)";

Richiamata la Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n° 5/2016 la quale prevede di verificare la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento:

- con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione.

Vista la deliberazione di g.c. n° 128 del 16/11/2016 avente ad oggetto "DESTINAZIONE 5 PER MILLE DELL'IRPEF - ANNO D'IMPOSTA 2013";

Ravvisata la necessità di assumere un impegno di spesa di Euro 1.100,00 (NON SOGGETTO AD IVA), e a fronte dell'entrata già accertata, per dar luogo alla destinazione del 5 per mille a favore delle associazioni di volontariato - coinvolte in determinati progetti a beneficio delle attività sociali per la comunità laghese - meglio specificate nella deliberazione di g.c. sopra citata;

Dato atto che tale spesa non è soggetta ad IVA, e che pertanto non soggiace alle disposizioni normative di cui all'art. 1, comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split payment";

#### DETERMINA

1. di assumere un impegno per un ammontare di € 1.100,00 (NON SOGGETTO AD IVA) dando atto che l'obbligazione che si andrà ad assumere scadrà entro il 31/12/2016:

esercizio di esigibilità – anno 2016;

importo esigibile - € 1.100,00 (NON SOGGETTO AD IVA);

2. di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di € 1.100,00 (NON SOGGETTO AD IVA) in base alla seguente tabella:

SOGGETTO CREDITORE	ESERCIZIO REGISTRAZIONE	ESERCIZIO IMPUTAZIONE	CAPITOLO SPESA	IMPORTO IMPUTATO
DIVERSE ASSOCIAZIONI meglio specificate nel successivo atto di liquidazione.	2016	2016	1343/00	1.100,00
AGENZIA DELLE ENTRATE	/	/	/	/
<b>totale</b>				<b>1.100,00</b>

3. di precisare, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che il piano dei conti al quale attribuire l'impegno è il seguente:

- a. MISSIONE: 12 – PROGRAMMA: 5;
- b. CODICE TRANSAZIONE ELEMENTARE: 1.04.02.01.999;
- c. Codice SIOPE: 1582;
- d. Codice CIG/CUP: /;
- e. Codice Univoco Fatturazione (IPA): /;

4. di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione;

5. stabilito che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.L.gs 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso art. 1 comma 3 del D.L. 95/12 e s.m.i ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Lagosanto, gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;

6. di confermare che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni del pareggio di bilancio;

7. di dare atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

8. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

9. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013.

Determinazione N. 394 del 22-11-2016

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Ghisetti Daniela



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott.ssa Ghisetti Daniela

- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

- Visto
- Favorevole
- Contrario
- Relazione

Note:

---

---

---

Lagosanto, 22/11/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Guietti Roberta

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 22/11/16..... al 06/12/16.....

IL CAPO SETTORE SEGRETARIA  
Dott.ssa Ghisetti Daniela



# SCHEDA

ATTO N° 394 / 22.11.2016

OGGETTO: Determinazione impegno 2016 destinazione 5 per mille

CONTROLLATO IN DATA: 15.03.2017

RISPONDENZA AGLI STANDARDS : CORRISPONDE

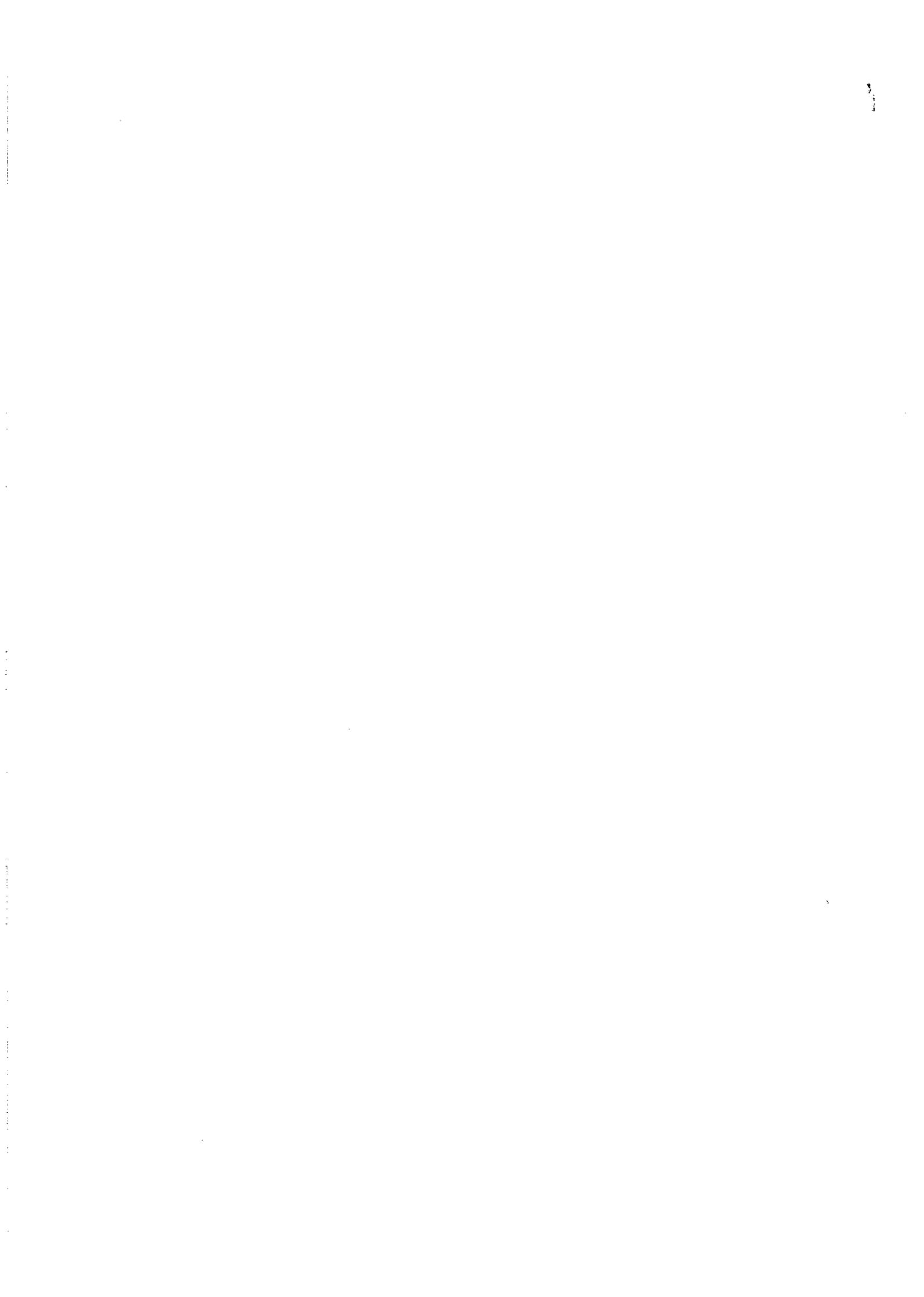
ESITO DEL CONTROLLO: FAVOREVOLE

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Luciana Romeo

Hanno assistito:  
geom. FLAVIO GRIGATTI





ORIGINALE



COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA

Codice Fiscale 00370530388

SETTORE V° - AREA VIGILANZA

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 327 del 14-10-2016**

179.373

**Oggetto:** AUTORIZZAZIONE ALL'ECONOMO COMUNALE AD ANTICIPAZIONE DI SPESA PER PAGAMENTO REVISIONE BIENNALE AUTOVEICOLO IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA MUNICIPALE -

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

VISTO:

- il T.U.E.L. nr. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 3 della L. 136/2010 in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Nuovo Regolamento di Economato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 21.12.2015, in particolare art. 6 comma 1 lett. a - g - p);
- il Nuovo Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzato adottato ai sensi del D.Lgs n. 126/2014 e approvato con deliberazione di C.C. n. 53 del 21.12.2015;
- l'art. 183 del TUEL ed in particolare i commi 6 e 7;
- il provvedimento sindacale n. 1 del 02/01/2016 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di responsabile del settore Polizia Municipale;

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 22 del 21.03.2016 con la quale è stato approvato il bilancio finanziario 2016-2018;
- G.C.n. 45 del 09.04.2016 con la quale è stata disposta l'assegnazione definitiva del PEG anno 2016;

**VALUTATA** la nuova formulazione del comma 8 del citato art.183 il quale dispone "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa;

**RICHIAMATA** la Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 5/2016 la quale prevede di verificare la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento:

- con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione;

**STABILITO** quindi, di procedere al pagamento della revisione autoveicolo in dotazione alla P.M. così come da oggetto, in quanto può essere svolta direttamente ed autonomamente da questa amministrazione comunale senza dover necessariamente ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore in ragione del fatto che l'importo complessivo dell'appalto (I.V.A. esclusa) è inferiore alla soglia di €. 40.000,00 e che, per il combinato disposto dei commi 1 e 4 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016, i Comuni non capoluogo di provincia possono autonomamente acquisire lavori pubblici di importo inferiore alla soglia di €. 150.000,00, I.V.A. esclusa, nel rispetto delle norme contenute nello stesso D.Lgs. n. 50/2016;

**PREMESSO** che l'Amministrazione Comunale provvede alla piccola manutenzione ordinaria con mezzi propri e personale dipendente, di beni di proprietà comunale;

**CONSIDERATO**, di primaria importanza, specialmente in caso di danni di piccola entità, la cui riparazione risulta necessaria in tempi molto brevi, poter garantire l'approvvigionamento dei vari materiali necessari agli addetti in tempi rapidi, con incarico a varie ditte di volta in volta individuate;

**RITENUTO** pertanto, urgente ed inderogabile approvvigionarsi dei materiali minuti di consumo, per provvedere tempestivamente alle manutenzioni e riparazioni per il funzionamento degli uffici e servizi comunali e che la spesa sia riconducibile all'art. 6 let. a - g - p) del Regolamento Servizio Economato - delibera C.C. n. 54 del 21.12.2015.

**PRECISATO CHE:**

- il fine che si intende perseguire è il pagamento dei tributi dovuti per il normale svolgimento dei servizi di istituto del Servizio P.M.
- il contratto avrà forma delle correnti transazioni commerciali di acquisti minuti;
- il contraente è scelto in ragione della necessità e disponibilità dei beni necessari;

**DATO ATTO** che tale spesa che tale spesa non è soggetta ad IVA, e che pertanto non soggiace alle disposizioni normative di cui all'art. 1, comma 629 della Legge 190/20104 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split payment";

#### **DETERMINA**

- 1) Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa – procedendo, altresì, alla relativa registrazione, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 118/2011 – per la somma complessiva di € 100,00 dando atto che l'obbligazione che si andrà ad assumere scadrà entro il 31.12.2016; esercizio di esigibilità – anno 2016; importo esigibile – € 100,00;

2) di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di € 50,00, in base alla seguente tabella:

SOGGETTO CREDITORE	ESERCIZIO REGISTRAZIONE	ESERCIZIO IMPUTAZIONE	CAPITOLO SPESA	IMPORTO IMPUTATO
OPERATORE ECONOMICO	2016	2016	052000	€ 100,00
<b>ECONOMO COMUNALE</b>				
AGENZIA DELLE ENTRATE	-	-	-	-
		<b>totale</b>		<b>€ 100,00</b>

- 3) di precisare, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che il piano dei conti al quale attribuire l'impegno è il seguente:
- MISSIONE: 03 – PROGRAMMA: 01;
  - CODICE TRANSAZIONE: 01 10.02.01.01;
  - Codice SIOPE: 1319;
  - il CIG/CUP: n° non dovuto / non dovuto;
- 4) di autorizzare l'Economo Comunale ad anticipare l'importo necessario per fronteggiare le spese derivanti dal presente atto d'impegno, con successiva immediata presentazione della relativa rendicontazione o scontrino fiscale, dando atto che si tratta di spesa urgente
- 5) da dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dipendente Cavalieri Luigi – Capo Settore P.M.;
- 6) di stabilire che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso ad all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.l. ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Lagosanto. Gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto.
- 7) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- 8) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

Determinazione N. 327 del 14-10-2016

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Cavalleri Luigi

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Cavalleri Luigi

- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

Visto  
 Favorevole  
 Contrario  
 Relazione

Note:

INDICARE SOLE CORRENTO 1312

Lagosanto, 18/10/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Guietti Roberta

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,  
dal 20/10/16..... al 04/11/16.....

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA  
Dott.ssa Chiodi Daniela

# SCHEMA

ATTO N° 327 / 14.10.2016

OGGETTO: Autorizzazione all'economista comunale ad anticipazione di spesa per pagamento  
revisione biennale autoveicolo in dotazione alla P.M

CONTROLLATO IN DATA: 15.03.2017

RISPONDE AGLI STANDARDS : CORRISPONDE

ESITO DEL CONTROLLO: FAVOREVOLE

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Luciana Romeo

Hanno assistito:  
geom. FLAVIO GEIGATTI







**COMUNE DI LAGOSANTO**

PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

SETTORE II° - AREA ECONOMICO- FINANZIARIA  
SERVIZIO TRIBUTI / ECONOMATO

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 280 del 13-09-2016**

imp 327

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO TRIBUTI IMU E TASI**

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

**Visti:**

- la Legge n. 241 del 07/08/90 e ss.mm.ii., recante Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, e ss.mm.ii., recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 33 del 14/03/13 e ss.mm.ii., recante il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, e ss.mm.ii., recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.Lgs. n. 118 del 23/06/11 e ss.mm.ii., recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 11/03/10;

**Richiamate le seguenti deliberazioni:**

- C.C. N. 22 del 21/03/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio Finanziario 2016 - 2018, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- G.C. n. 45 del 09/04/2016 con la quale è stata disposta l'assegnazione del PEG ai responsabili di Settore;

**Visto** il decreto sindacale n. 1 del 01/01/2016, con il quale è stato attribuito l'incarico dirigenziale ai Responsabili dei servizi;

**Visti:**

- l'art. 40 comma 3 del nuovo Regolamento di contabilità adottato con deliberazione di C.C. n. 53 del 21/12/15 ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- l'art. 183 del TUEL ed in particolare i commi 6 e 7;

**Richiamata** altresì la nuova formulazione del comma 8 del citato art. 183 il quale dispone "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma, comporta responsabilità disciplinare e amministrativa (...)";

**Viste** le sottoelencate richieste di rimborso per eccedenza versata a titolo di tributo IMU e TASI:

- Prot. n. 4810 del 27/06/2016;
- Prot. n. 6393 del 31/08/2016;
- Prot. n. 6491 del 05/09/2016;

**VISTI:**

- l'art. 13 del D.Lgs. 30/12/1992 n. 504, abrogato dall'art. 1, c. 173, lett. F), L. 27/12/2006, n. 296, e riformulato dal comma 164 della medesima legge, che così recita: "Il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto dal contribuente entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento, ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione. L'Ente locale provvede ad effettuare il rimborso entro centottanta giorni dalla data di presentazione dell'istanza";
- il Regolamento per la disciplina generale delle entrate tributarie comunali, approvato con deliberazione di C.C. n. 15 del 21/03/2016, ed integrato con successivo atto n. 36 del 20/06/2016;

- il Regolamento comunale per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria (IMU) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 14/06/2012, ed integrato con successivo atto n. 25 del 27/06/2013;
- il Regolamento comunale per l'applicazione dell'Imposta Unica Comunale IUC -IMU approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 09/04/2014, e successiva n. 13 del 21/03/16;
- il Regolamento comunale per l'applicazione dell'Imposta Unica Comunale IUC – TASI approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 09/04/2014, e successiva n. 14 del 21/03/16;
- il comma 165 della Legge 27/12/2006 n. 296 " a decorrere dal 1<sup>a</sup> gennaio 2007 gli interessi applicati ai provvedimenti sanzionatori e ai rimborsi relativi ai tributi locali sono stabiliti in misura pari al tasso di interesse legale";

Accertato il diritto al rimborso;

Ravvisata la necessità di procedere all'assunzione di un impegno di spesa di €. 1.035,70, per la liquidazione dei rimborsi;

Verificato che tale spesa non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni e della Determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in quanto trasferimento di fondi da parte delle amministrazioni dello Stato in favore di soggetti pubblici ( anche in forma societaria) per la copertura di costi relativi all'attività espletate in funzione del ruolo istituzionale ex lege,;

Dato atto che la presente spesa non soggiace alle disposizioni normative di cui all'art. 1, comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split payment", in quanto non soggetta ad IVA;

#### DETERMINA

1. di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di €.1.035,70, per la liquidazione dei rimborsi per tributi locali, IMU e TASI, di cui alle richieste di rimborso:

- Prot. n. 4810 del 27/06/2016;
- Prot. n. 6393 del 31/08/2016;
- Prot. n. 6491 del 05/09/2016;

2. l'obbligazione che si andrà ad assumere scadrà entro il 31/12/2016, e dovrà essere imputata come segue:

SOGG. CREDITORE	ES. REGISTR.	ES. IMPUT.	CAP. SPESA	IMPORTO IMPUTATO
RICHIEDENTI	2016	2016	1642/02	1.035,70
AGENZIA ENTRATE				//
TOTALE				1.035,70

MISSIONE 1 PROGRAMMA 2

C.T.E. 1.09.02.01.001

CAP 1642/02

IMPEGNO \_\_\_\_\_

SIOPE 1807

Agli interventi in oggetto sono attribuiti:

CIG: //

CUP: //

DURC: //

3, di dare atto che la presente spesa non soggiace alle disposizioni normative di cui all'art. 1, comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split payment", in quanto non soggetta ad IVA;

4. di dare atto che tale spesa non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni e della Determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in quanto trasferimento di fondi da parte delle amministrazioni dello Stato in favore di soggetti pubblici ( anche in forma societaria) per la copertura di costi relativi all'attività espletate in funzione del ruolo istituzionale ex lege,;

5. di dare atto che il responsabile dell'istruttoria del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente Bigoni Barbara;

6. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziario dell'art. 183, comma 7, del D:Lgs. 267/2000 dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

7. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 33/2013.

Determinazione N. 280 del 13-09-2016

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Bigorfi Barbara  
*Barbara Bigorfi*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Guietti Roberta  
*Roberta Guietti*

- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

- Visto
- Favorevole
- Contrario
- Relazione

Note:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Lagosanto, 13/9/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Guietti Roberta  
*Roberta Guietti*

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,  
dal 20/9/16..... al 07/10/16.....

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA  
Dott.ssa Ghiodi Daniela  
*Daniela Ghiodi*



## SCHEDA

ATTO N° 280 / 13.09.2016

OGGETTO: Determinazione impegno di spesa per rimborso tributi -IMU e TASI

CONTROLLATO IN DATA: 15.03.2017

RISPONDENZA AGLI STANDARS : CORRISPONDE

ESITO DEL CONTROLLO: FAVOREVOLE

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Luciana Romeo



Hanno assistito:  
geom. FLAVIO GRIGATTI







COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

SETTORE III° - AREA TECNICO - MANUTENTIVA  
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI / PATRIMONIO / TRASPORTI

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE N. 437 del 13-12-2016

**Oggetto:** CANCELLAZIONE DALL'INVENTARIO COMUNALE DI BENI MOBILI ASSEGNATI AL SETTORE LAVORI PUBBLICI AI SENSI DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI CONTABILITA' ARMONIZZATO.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTO:**

- il T.U.E.L. nr. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 166/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Nuovo Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzato adottato ai sensi del D.Lgs n. 126/2014 e approvato con deliberazione di C.C. n. 53 del 21.12.2015;

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 22 del 21.03.2016 con la quale è stato approvato il bilancio finanziario 2016-2018;
- G.C.n. 45 del 09.04.2016 con la quale è stata disposta l'assegnazione definitiva del PEG anno 2016;
- C.C.n. 45 del 27.07.2016 con la quale è stato approvato l'assestamento generale al bilancio;

**RILEVATO** che, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del settore Lavori Pubblici e Manutenzione nominato con provvedimento sindacale n. 2 del 11/02/2016 ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016.

**PRESO ATTO** che l'art. 230, co. 7, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, dispone che gli Enti Locali provvedano annualmente all'aggiornamento degli inventari;

**POSTO** che il titolo II del capo VII del Nuovo Regolamento di Contabilità ed in particolare l'art. 104 che testualmente recita:

*"La cancellazione degli inventari dei beni mobili per dimissioni, furti, deterioramenti, o altri motivi non imputabili a responsabilità del consegnatario è disposta con determinazione del responsabile del Servizio che ha in consegna il bene. Nel provvedimento viene indicato l'eventuale obbligo di reintegrazione o risarcimento del danno a carico del responsabile, nel caso in cui vengano riscontrate omissioni, dolo o colpa grave.*

*Possono essere emessi provvedimenti cumulativi in caso di beni omogenei aventi le stesse caratteristiche. Il provvedimento di scarico va trasmesso immediatamente al servizio finanziario per il riscontro nelle scritture contabili dell'Ente"*

**VISTI** i verbali di consegna di beni mobili in carico al Settore LL.PP. n. 3 - 4 - 11 - 12 - 15 - 16 - 19 - 20 - 21 - 23 - 24 - 33 - 34 - 40 - 47 del 07.06.2016 a firma del Sindaco;

DATO ATTO che in sede di verifica dei beni mobili in dotazione al Settore Lavori Pubblici è stato accertato che per alcuni beni mobili iscritti nei registri dell'inventario assegnati, occorre provvedere al discarico in quanto non reperibili materialmente nella disponibilità del settore in ragione di trasferimenti di uffici o perché obsoleti e non funzionanti;

CONSTATATO che i beni non più reperibili, dimessi perché usurati, obsoleti o non più conformi alle normative di sicurezza vigenti, nel rispetto del principio di funzionalità ed economia non sono stati reintegrati e neppure riparati.

ACCERTATO che i beni dimessi risultano tutti comunque completamente armonizzati;

RITENUTO pertanto, opportuno procedere in merito;

### DETERMINA

- 1) di disporre, per i motivi indicati in premessa ai sensi del titolo II del capo VII del Nuovo Regolamento di Contabilità Armonizzato, la cancellazione dall'inventario dei beni mobili di seguito elencati;

#### Verbale n. 3

- Prog. Etichetta: 110 Calcolatrice elettrica Olivetti Logos 584

#### Verbale n. 15

- Prog. Etichetta: 50 Fotocopiatrice con fascicolat. SHARP SF 2530

#### Verbale n. 19

- Prog. Etichetta: 2800 Scuolabus
- Prog. Etichetta: 2801 Scuolabus

#### Verbale n. 20

- Prog. Etichetta: 2642 Autocarro Fiat IVECO completo di cestello
- Prog. Etichetta: 2674 Segna Linee Stradale
- Prog. Etichetta: 2675 Trincia Erba a braccio FERRI

#### Verbale n. 21

- Prog. Etichetta: 2677 Cabina Elettorale quantità n. 20
- Prog. Etichetta: 2678 Cabina Elettorale quantità n. 40
- Prog. Etichetta: 2658 Compressore ad aria TIGER FINI
- Prog. Etichetta: 2653 Decespugliatore HONDA GX35
- Prog. Etichetta: 2654 Decespugliatore OLEOMAC 740S
- Prog. Etichetta: 2649 Falciatrice Primavera 548S
- Prog. Etichetta: 2667 Scala allungabile mt. 3,00
- Prog. Etichetta: 2669 Sega a disco CINNET TK2021
- Prog. Etichetta: 2680 Telefono cellulare NOKIA
- Prog. Etichetta: 2681 Telefono cellulare NOKIA
- Prog. Etichetta: 2682 Telefono cellulare NOKIA
- Prog. Etichetta: 2683 Telefono cellulare NOKIA
- Prog. Etichetta: 2684 Telefono cellulare NOKIA
- Prog. Etichetta: 2662 Trapano percussione HITACHI HITMIN
- Prog. Etichetta: 2662 Trapano percussione VIP 13EX 446
- Prog. Etichetta: 2651 Trattorino tagliaerba FERRARI - BIEFFEBI
- Prog. Etichetta: 2652 Trattorino tagliaerba Simplicity 25CV

- 2) di autorizzare il Responsabile del Settore Economico Finanziario a procedere al discarico degli stessi, dall'inventario dei beni mobili consegnato, con conseguente aggiornamento per l'anno 2016;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- 4) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

Determinazione N. 437 del 13-12-2016

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ferretti geom. Alessandro



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Ferretti geom. Alessandro

- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

- Visto
- Favorevole
- Contrario
- Relazione

Note:

Lagosanto, 13/12/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Guietti Roberta

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,  
dal 14/12/16 al 29/12/16.....

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA  
Dott.ssa Chiodi Daniela

# SCHEDA

ATTO N° 437 / 13.12.2016

OGGETTO: Cancellazione dall'inventario comunale di beni mobili assegnati al servizio LLPP ai sensi del vigente regolamento di contabilità armonizzata

CONTROLLATO IN DATA: 15.03.2017

RISPONDENZA AGLI STANDARS : CORRISPONDE

ESITO DEL CONTROLLO: FAVOREVOLE

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Luciana Romeo

Hanno assistito:  
geom. FLAVIO GRIGATTI





ORIGINALE



## COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

SETTORE IV° - AREA TECNICA  
SERVIZIO URBANISTICA / EDILIZIA / TERRITORIO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE N. 443 del 15-12-2016

imp SIS

**Oggetto:**

IMPEGNO DI SPESA - BIL. 2016- CAP. 121200 - EROGAZIONE CONTRIBUTI PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO AI BENEFICIARI.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTI:**

- Il provvedimento sindacale n. 1 del 01.01.2016 con il quale veniva attribuito l'incarico dirigenziale ai Responsabili degli uffici e dei servizi;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 163/2006; art. 23-ter e art. 33 comma 3-bis;
- l'art. 125 comma 8 e 11 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163;
- il comma 3 dell'art. 5 del D.P.R. 20 agosto 2001 n. 384
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Nuovo Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzato adottato ai sensi del D.lgs n. 126/2014 e approvato con deliberazione di C.C. n. 53 del 21.12.2015;
- l'art. 183 del TUEL ed in particolare i commi 6 e 7;

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 22 del 21/03/2016 con la quale è stato approvato il bilancio finanziario 2016-2018;
- G.C. n. 45 del 09/04/2016 con la quale è stata disposta l'assegnazione definitiva del PEG;
- C.C. n. 45 del 27/07/2016 di assestamento generale del Bilancio di Previsione 2016;

**VALUTATA** la nuova formulazione del comma 8 del citato art.183 il quale dispone "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa (.....)";

RICHIAMATA la Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 5/2016 la quale prevede di verificare la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento:

- con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione;

VISTO l'art.9 del d.l.78/2009 che dispone "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica";

Visto il decreto sindacale n.1 del 01.01.2016, con il quale veniva attribuito l'incarico dirigenziale ai Responsabili dei servizi;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 2247/2015 con la quale la Regione Emilia-Romagna ha provveduto ad assegnare ai Comuni i contributi per l'anno 2015 previsti dal Fondo Regionale per l'eliminazione e superamento delle barriere architettoniche di cui alla Legge Regionale n. 24/2001;

VISTA la graduatoria 2015 delle domande di contributo, allegata sub "A" alla presente;

POSTO che il programma per la gestione on-line del suddetto Fondo Regionale, ha calcolato il contributo spettante ai singoli beneficiari presenti nella graduatoria 2015;

RAVVISTA la necessità di impegnare la spesa complessiva di € 6.423,95 = a favore dei beneficiari dei contributi. come da elenco allegato sub "B";

DATO ATTO che tale spesa non è soggetta ad IVA, e che pertanto non soggiace alle disposizioni normative di cui all'art. 1, comma 629 della legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split payment";

ACCERTATA l'effettiva disponibilità in conto del capitolo di spesa 121200 "Contributi barriere architettoniche", Missione 12 – Programma 04 – Codice Transazione Elementare 1.04.02.02.99 del Bilancio Esercizio 2016;

#### DETERMINA

- 1) di assumere per le motivazioni esposte in premessa, alle quali integralmente si rinvia, l'impegno di spesa - procedendo, altresì, alla relativa registrazione, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 118/2011 – per la somma complessiva di € 6.423,95= dando atto che l'obbligazione che si andrà ad assumere scadrà entro il 31.12.2016;
- 2) di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di € 6423,95= in base alla seguente tabella:

SOGGETTO CREDITORE	ESERCIZIO REGISTRAZIONE	ESERCIZIO IMPUTAZIONE	CAPITOLO SPESA	IMPORTO IMPUTATO
OPERATORE ECONOMICO vedi Tab. "B"	2016	2016	121200	€ 6.423,95
AGENZIA DELLE ENTRATE	===	===	===	€ ===
		<b>totale</b>		<b>€ 6.423,95</b>

- 3) di precisare, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che il piano dei conti al quale attribuire l'impegno è il seguente:
  - a) MISSIONE: 12 – PROGRAMMA: 04;
  - b) CODICE TRANSAZIONE ELEMENTARE: 1.04.02.02.99;
  - c) Codice SIOPE: 1581;
  - d) il CIG/CUP: n° non dovuto;
  - e) Codice Univoco Fatturazione (IPA): non dovuto;
- 4) di provvedere alla successiva erogazione del contributo di € 6.423,95= a favore dei beneficiari mediante successivo e specifico atto di liquidazione da parte del competente Responsabile del Settore 4.

- 5) di confermare che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni del pareggio di bilancio;
- 6) di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dipendente Grigatti geom. Flavio – Resp. Settore 4° "Urbanistica-Territorio" e che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- 8) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 33/2013.

Determinazione N. 443 del 15-12-2016

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Grigatti Flavio



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Geom. Grigatti Flavio

- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

- Visto
- Favorevole
- Contrario
- Relazione

Note:

Lagosanto, 15/12/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Gujetti Roberta

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 16/12/16..... al 31/12/16.....

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA  
Dott.ssa Chiodi Daniela

Graduatoria del comune di LAGOSANTO per l'anno 2015 contributo regionale

Pos.	Nominativo	ID Domanda	Protocollo	Data	Prog. present.	Tipo invalidità	Importo Isee	Fabbisogno
1	TADDEI ANTONIO	1261816766		22/10/2014	1	T	26.309,46	6.619,00

Allegato B

Assegnazione contributi regionali del comune di LAGOSANTO per l'anno 2015

Pos.	Nominativo	ID Domanda	Protocollo	Data	Prog. present.	Tipo invalidità	Fabbisogno	Contributo Assegnato
1	TADDEI ANTONIO	12618	6766	22/10/2014	1	T	6.619,00	6.423,95
<b>Totale:</b>								<b>6.423,95</b>

# SCHEDA

ATTO N° 443 / 15.12.2016

OGGETTO: erogazione contributi per abbattimento delle barriere architettoniche -Assegnazione contributi ai beneficiari

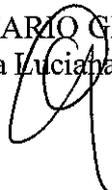
CONTROLLATO IN DATA: 15.03.2017

RISPONDENZA AGLI STANDARS : CORRISPONDE

ESITO DEL CONTROLLO: FAVOREVOLE

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Lucia Romeo



Hanno assistito:

geom. FLAVIO GRIGATTI







COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

SETTORE II° - AREA ECONOMICO- FINANZIARIA  
SERVIZIO TRIBUTI / ECONOMATO

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 420 del 06-12-2016**

178 488

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER SPESE DI TENUTA CONTI CORRENTI POSTALI

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, e ss.mm.ii., recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.Lgs. n. 118 del 23/06/11 e ss.mm.ii., recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 11/03/10;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 21/12/2015;

**Richiamate** le seguenti deliberazioni:

- C.C. N. 22 del 21/03/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio Finanziario 2016 - 2018, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- G.C. n. 6 del 20/01/2016 con la quale è stata disposta l'assegnazione provvisoria del PEG;

**Visto** il decreto sindacale n. 1 del 01/01/2016, con il quale veniva attribuito l'incarico dirigenziale ai Responsabili dei servizi;

**Visti:**

- l'art. 40 comma 3 del nuovo Regolamento di contabilità adottato con deliberazione di C.C. n. 53 del 21/12/15 ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- l'art. 183 del TUEL ed in particolare i commi 6 e 7;

**Richiamata** altresì la nuova formulazione del comma 8 del citato art. 183 il quale dispone *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma, comporta responsabilità disciplinare e amministrativa (...)";*

Dato atto che i conti correnti postali:

- n. 13178447 Comune di Lagosanto – Servizio di Tesoreria;
- n. 278440 Comune di Lagosanto – TOSAP Servizio Tesoreria;
- n. 1005423841 Comune di Lagosanto – Violazioni ICI
- n. 001020875066 Comune di Lagosanto – Riscossione coattiva

sono soggetti all'addebito delle spese di gestione da parte di Poste Italiane SpA per accredito di bollettini pagati dagli utenti e per spese di tenuta conto;

Dato atto altresì che gli incassi da detti conti correnti postali debbono essere effettuati al lordo di eventuali spese di riscossione, essendo vietate le compensazioni per far fronte alle sopra esposte esigenze;

Ravvisata la necessità di procedere all'assunzione dell'impegno per le spese che derivano dai suddetti c/c postali nell'anno 2016;

Verificato che tale spesa non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni e della Determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in quanto trasferimento di fondi da parte delle amministrazioni dello Stato in favore di soggetti pubblici (anche in forma societaria) per la copertura di costi relativi all'attività espletate in funzione del ruolo istituzionale ex lege,;

Dato atto che la presente spesa non soggiace alle disposizioni normative di cui all'art. 1, comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split payment", in quanto non soggetta ad IVA;

Ritenuto di assumere un impegno di spesa di Euro 200,00, per spese di gestione e per spese relative all'accredito dei bollettini pagati dagli utenti, a favore di Poste Italiane Spa;

#### DETERMINA

1. di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 200,00, per le spese che Poste Italiane SpA addebiterà nel 2016 direttamente sui conti correnti postali a titolo di imposta di bollo ed a titolo di spese di gestione;
2. l'obbligazione che si andrà ad assumere scadrà entro il 31/12/2017, e dovrà essere imputata come segue:

SOGG. CREDITORE	ES. REGISTR.	ES. IMPUT.	CAP. SPESA	IMPORTO IMPUTATO
POSTE ITALIANE SPA	2016	2016	420/02	200,00
AGENZIA ENTRATE				//
TOTALE				200,00

MISSIONE 1 PROGRAMMA 4

C.T.E. 1.03.02.03.999

CAP 420/02

IMPEGNO \_\_\_\_\_

SIOPE 1306

Agli interventi in oggetto sono attribuiti:

CIG: //

CUP: //

DURC: //

3, di dare atto che la presente spesa non soggiace alle disposizioni normative di cui all'art. 1, comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split payment", in quanto non soggetta ad IVA;

4. di dare atto che tale spesa non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni e della Determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in quanto trasferimento di fondi da parte delle amministrazioni dello Stato in favore di soggetti pubblici (anche in forma societaria) per la copertura di costi relativi all'attività espletate in funzione del ruolo istituzionale ex lege,;

5. di dare atto che il responsabile dell'istruttoria del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente Bigoni Barbara;

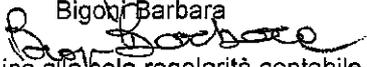
6. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziario dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

7. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 33/2013.

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

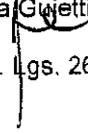
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Bigoni Barbara



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Guietti Roberta



- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

- Visto
- Favorevole
- Contrario
- Relazione

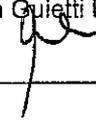
Note:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Lagosanto, 06/12/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Guietti Roberta



**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,  
dal 7 DIC 2016 al 22 DIC 2016

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA  
Dott.ssa Chiod Daniela





# SCHEDA

ATTO N° 420 / 06.12.2016

OGGETTO: Determinazione impegno di spesa per tenuta conti correnti postali

CONTROLLATO IN DATA: 15.03.2017

RISPONDE AGLI STANDARDS : CORRISPONDE

ESITO DEL CONTROLLO: FAVOREVOLE

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Luciana Romeo

Hanno assistito:  
gen. FLAVIO GRIGATTI





ORIGINALE



## COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

SETTORE III° - AREA TECNICO - MANUTENTIVA  
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI / PATRIMONIO / TRASPORTI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE N. 275 del 09-09-2016

*IMP. 322*

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE ANNO 2016

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTO:**

- il T.U.E.L. nr. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 3 della L. 136/2010 in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Nuovo Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzato adottato ai sensi del D.Lgs n. 126/2014 e approvato con deliberazione di C.C. n. 53 del 21.12.2015;
- l'art. 183 del TUEL ed in particolare i commi 6 e 7;

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 22 del 21.03.2016 con la quale è stato approvato il bilancio finanziario 2016-2018;
- G.C.n. 45 del 09.04.2016 con la quale è stata disposta l'assegnazione definitiva del PEG anno 2016;
- C.C.n. 45 del 27.07.2016 con la quale è stato approvato l'assestamento generale al bilancio;

**RILEVATO** che, al fine di procedere alla fornitura in oggetto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del settore Lavori Pubblici e Manutenzione nominato con provvedimento sindacale n. 2 del 11/02/2016 ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016.

**PREMESSO** che con delibera di C.C. n. 63 del 13.12.2013 avente ad oggetto: adesione alla richiesta della Provincia di contribuzione per il parziale finanziamento del servizio extra urbano di TPL; ci si impegna al parziale finanziamento del servizio extraurbano di TPL per l'anno 2013 e 2014.

**VISTA** la comunicazione della Provincia di Ferra Agenzia Mobilità Impianti del 29.04.2015 prot. 295/2015 e del relativo verbale di incontro Sindaci in pari data, su contribuzione a TPL provinciale, nell'ambito del quale si è convenuto di proseguire nella contribuzione al finanziamento del trasporto pubblico locale, come da allegata tabella di riparto, per il periodo 2015-2019.

RAVVISTA la necessità di impegnare la spesa complessiva di € 11.823,00= a favore della ditta AMI Ferrara s.r.l. Via Stefano Trenti n. 35 - 44122 FERRARA - p.iva 01602780387, per far fronte agli impegni assunti come da atti precedente citati, relativamente al versamento della quota per il Trasporto Pubblico Locale per l'anno 2016;

DATO ATTO che è stato acquisito per via telematica presso lo Sportello Unico Previdenziale il DURC prot. n. INAIL\_4242642, che attesta la regolarità contributiva della ditta con scadenza di validità prevista per la data 11.11.2016;

RICHIAMATA la Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 5/2016 la quale prevede di verificare la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento:

- con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione;

VALUTATA la nuova formulazione del comma 8 del citato art.183 il quale dispone "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa;

DATO ATTO che tale spesa non è soggetta ad IVA, e che pertanto non soggiace alle disposizioni normative di cui all'art. 1, comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split payment";

#### DETERMINA

- 1) Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa – procedendo, altresì, alla relativa registrazione, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 118/2011 – per la somma complessiva di € 11.823,00= dando atto che l'obbligazione che si andrà ad assumere scadrà entro il 31.12.2016; esercizio di esigibilità – anno 2016; importo esigibile – € 11.823,00=;
- 2) di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di € 31.240,00, in base alla seguente tabella:

SOGGETTO CREDITORE	ESERCIZIO REGISTRAZIONE	ESERCIZIO IMPUTAZIONE	CAPITOLO SPESA	IMPORTO IMPUTATO
OPERATORE ECONOMICO				
<b>AMI Ferrara s.r.l. Via S. Trenti, 35 - Ferrara</b>	2016	2016	1530 00	€ 11.823,00
		<b>totale</b>		<b>€ 11.823,00</b>

- 3) di precisare, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che il piano dei conti al quale attribuire l'impegno è il seguente:
  - a) MISSIONE: 10 – PROGRAMMA: 02;
  - b) CODICE TRANSAZIONE: 10.02-1.04.03.99.999;
  - c) Codice SIOPE: ~~1302~~; 1552
  - d) il CIG: n° non dovuto, Det. AVCP n. 10 del 22.12.2010 punto 6.2;
  - e) il CUP: n° non dovuto;
  - f) Codice Univoco di Fatturazione (IPA): M2ABFE;
- 4) di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, previa verifica della regolarità della fornitura/prestazione e acquisizione di regolare fattura elettronica esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010;
- 5) da dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dipendente Ferretti geom. Alessandro – Resp. Settore 3°;

- 6) di stabilire che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso ad all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Lagosanto. Gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto.
- 7) di confermare che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni del pareggio di bilancio
- 8) di dare atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione
- 9) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- 10) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

Determinazione N. 275 del 09-09-2016

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ferretti geom. Alessandro



RESPONSABILE DEL SETTORE  
Ferretti geom. Alessandro

- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

- Visto
- Favorevole
- Contrario
- Relazione

Note:

note 1552

Lagosanto, 13/9/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Guietti Roberta

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,  
dal 24/09/16 al 07/10/16.....

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA  
Dott.ssa Chiodi Daniela

# SCHEDA

ATTO N° 275 / 09.09.2016

OGGETTO: Determinazione impegno di spesa per trasporto pubblico locale

CONTROLLATO IN DATA: 15.03.2017

RISPONDE AGLI STANDARDS : CORRISPONDE

ESITO DEL CONTROLLO: FAVOREVOLE

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Luciana Romeo

Hanno assistito :  
geom. FLAVIO GRIGATTI





ORIGINALE



**COMUNE DI LAGOSANTO**

PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

SETTORE III° - AREA TECNICO - MANUTENTIVA  
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI / PATRIMONIO / TRASPORTI

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 318 del 11-10-2016**

*I 369/16  
SIOPE/1521*

**Oggetto:** IMPEGNO DI SPESA TRASFERIMENTO DELLA QUOTA DELL'ANNO 2016 PER IL SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTO:**

- il T.U.E.L. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 3 della L. 136/2010 in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- il D. Lgs. 09 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Nuovo Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzato adottato ai sensi del D.Lgs n. 126/2014 e approvato con deliberazione di C.C. n. 53 del 21.12.2015;
- l'art. 183 del TUEL ed in particolare i commi 6 e 7;

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 22 del 21.03.2016 con la quale è stato approvato il bilancio finanziario 2016-2018;
- G.C.n. 45 del 09.04.2016 con la quale è stata disposta l'assegnazione definitiva del PEG anno 2016;
- C.C.n. 45 del 27.07.2016 con la quale è stato approvato l'assestamento generale al bilancio;

**RILEVATO** che, al fine di procedere alla prestazione del servizio in oggetto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del settore Lavori Pubblici e Manutenzione nominato con provvedimento sindacale n. 2 del 11/02/2016 ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016.

**PREMESSO** che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 29.11.2011 è stata approvata la convenzione tra i comuni di Codigoro, Goro, Lagosanto, Massa Fiscaglia, Mesola, Migliarino, Migliaro e Ostellato per la gestione del servizio informatico in forma associata;

**PRESO ATTO** che nella suddetta Convenzione per la gestione associata del Servizio Informatico, è previsto che il Comune di Codigoro quale capofila del servizio, possa svolgere procedure per l'affidamento di appalti e sottoscrivere contratti in nome e per conto dei Comuni associati;

DATO ATTO che nelle more dell'acquisizione dello schema di riparto 2016, che deve essere trasmesso dal Comune di Codigoro in qualità di Comune capofila dell'Associazione informatica, dal quale poter riscontrare la quota precisa a carico del Comune di Ligosanto per l'anno 2016;

RAVVISATA la necessità di impegnare la spesa di € 18.706,00 a favore del Comune di Codigoro quale comune capofila, per far fronte alla quota presunta per l'anno 2016 relativa al servizio informatico associato;

RICHIAMATA la Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 5/2016 la quale prevede di verificare la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento:

- con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione;

VALUTATA la nuova formulazione del comma 8 del citato art.183 il quale dispone "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa;

DATO ATTO che tale spesa non è soggetta ad IVA, e che pertanto non soggiace alle disposizioni normative di cui all'art. 1, comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split payment";

#### DETERMINA

- 1) Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa – procedendo, altresì, alla relativa registrazione, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 118/2011 – per la somma complessiva di € 18.706,00 dando atto che sarà trasferita al Comune Capofila a seguito di rendicontazione;
- 2) di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di € 18.706,00, in base alla seguente tabella:

SOGGETTO CREDITORE	ESERCIZIO REGISTRAZIONE	ESERCIZIO IMPUTAZIONE	CAPITOLO SPESA	IMPORTO IMPUTATO
OPERATORE ECONOMICO				
<b>COMUNE CODIGORO</b>	2016	2016	257 05	€ 18.706,00
AGENZIA DELLE ENTRATE	-	-	-	-
		<b>totale</b>		<b>€ 18.706,00</b>

- 3) di precisare, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che il piano dei conti al quale attribuire l'impegno è il seguente:
  - a) MISSIONE: 01 – PROGRAMMA: 06;
  - b) CODICE TRANSAZIONE: 01-06.1.04.01.02.003;
  - c) Codice SIOPE: 1521;
  - d) il CIG non dovuto ai sensi della Legge 136/2010 e D.L. n. 187/2010 nonché della determinazione n. 10 del 22.12.2010 dell'A.V.C.P. ;
- 4) di provvedere con successivo atto di liquidazione al trasferimento al comune di Codigoro quale comune capofila per la gestione del servizio associato dei sistemi informatici dell'Associazione dei Comuni del Basso Ferrarese;
- 5) da dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dipendente Ferretti geom. Alessandro – Resp. Settore 3°;

- 6) di stabilire che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso ad all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Lagosanto. Gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto.
- 7) di confermare che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni del pareggio di bilancio
- 8) di dare atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione
- 9) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- 10) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

Determinazione N. 318 del 11-10-2016

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ferretti geom. Alessandro



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Ferretti geom. Alessandro

- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

- Visto  
 Favorevole  
 Contrario  
 Relazione

Note:

Lagosanto, 12/10/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Guietti Roberta

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,  
dal 11/10/16.... al 29/10/16.....

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA  
Dott.ssa Chiodi Daniela

# SCHEDA

ATTO N° 318 / 11.10.2016

OGGETTO: Determinazione impegno di spesa per trasferimento quota 2016 per il servizio associato informatico

CONTROLLATO IN DATA: 15.03.2017

RISPONDENZA AGLI STANDARS : CORRISPONDE

ESITO DEL CONTROLLO: FAVOREVOLE

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Luciana Romeo



Hanno assistito:

geom. FLAVIO GRIGATTI







**COMUNE DI LAGOSANTO**

PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

SETTORE I° - AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZIO SEGRETERIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 247 del 05-08-2016**

IMP 298

**Oggetto:** RIMBORSO NOTIFICHE AL COMUNE DI MILANO.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE I°**

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 22 del 21/03/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/2018;
- G.C. n. 45 del 09/04/2016 con la quale è stata disposta l'assegnazione definitiva del PEG;

Visto il decreto sindacale n.1 del 01.01.2016, con il quale veniva attribuito l'incarico dirigenziale ai Responsabili dei servizi;

Visti :

- l'art. 40 comma 3 del nuovo Regolamento di contabilità adottato con deliberazione di C.C. n.53 del 21/12/2015 ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i;
- l'art. 183 del TUEL ed in particolare i commi 6 e 7

Richiamata altresì la nuova formulazione del comma 8 del citato art.183 il quale dispone " al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa(...)";

Richiamata la Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n° 5/2016 la quale prevede di verificare la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento:

- con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione.

Vista la richiesta di rimborso pervenuta al prot. gen. n° 3891 del 25/05/2016;

Ravvisata la necessità di assumere un impegno di spesa di Euro 16,16 a favore del Comune di Milano tramite GIROFONDI sul c/c n. 61541 (IBAN: IT 10 Z 01000 03245 139300061541) INTESTATO a Comune di Milano – Tesoriere Provinciale dello Stato sez. di Milano (Banca d'Italia) – P.I.: 01199250158;

Dato atto che tale spesa non è soggetta ad IVA, e che pertanto non soggiace alle disposizioni normative di cui all'art. 1, comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split payment";

**DETERMINA**

1. di assumere un impegno per un ammontare di € 16,16 dando atto che l'obbligazione che si andrà ad assumere scadrà entro il 31/12/2016 (indicare mese e anno);

esercizio di esigibilità – anno 2016;

importo esigibile - € 16,16;

2. di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di € 16,16 (IVA esclusa) in base alla seguente tabella:

SOGETTO CREDITORE	ESERCIZIO REGISTRAZIONE	ESERCIZIO IMPUTAZIONE	CAPITOLO SPESA	IMPORTO IMPUTATO
Comune di Milano	2016	2016	130/06	16,16
AGENZIA DELLE ENTRATE	/	/	/	/
totale				16,16

3. di precisare, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che il piano dei conti al quale attribuire l'impegno è il seguente:

a. MISSIONE: 1 – PROGRAMMA: 2;

b. CODICE TRANSAZIONE ELEMENTARE: 1.04.01.02.003;

c. Codice SIOPE: 1521 ;

4. di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione;

5. stabilito che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso art. 1 comma 3 del D.L. 95/12 e s.m.i ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Lagosanto, gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;

6. di confermare che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni del pareggio di bilancio;

7. di dare atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

8. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

9. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013.

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Il / La sottoscritto/a CHIODI DANIELA in qualità di RESP. SETTORE I° a conoscenza del disposto dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23/12/1999, n. 448, come sostituiti dall'art. 1, comma 4 del D.L. 12/07/2004, n. 168;

**ATTESTA**

che per l'acquisto dei beni/servizi di cui alla presente determinazione, con la/le ditta/e nella stessa indicata/e, sono state rispettate le disposizioni contenute nell'art. 26, comma 3, della legge 23/12/1999, n. 448, come sostituito dall'art.1, comma 4 del D.L. 12/07/2004, n. 168.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lagosanto, 05/08/2016



**RESP SETTORE I°**  
Dott.ssa Daniela Chiodi

Determinazione N. 247 del 05-08-2016

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Chiodi Daniela

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott.ssa Chiodi Daniela

- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

- Visto
- Favorevole
- Contrario
- Relazione

Note:

---

---

---

Lagosanto, 8/8/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Giusti Roberta

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 09/08/16 al 24/08/16.....

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA  
Dott.ssa Chiodi Daniela



# SCHEDA

ATTO N° 247/ 05.08.2016

OGGETTO: Rimborso al Comune di Milano

CONTROLLATO IN DATA: 15.03.2017

RISPONDE AGLI STANDARDS : CORRISPONDE

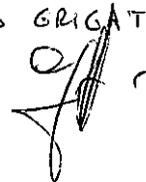
ESITO DEL CONTROLLO: FAVOREVOLE

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Luciana Romeo

Hanno assistito:

geom. FLAVIO GRIGATTI



10

ORIGINALE



COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

SETTORE I° - AREA AMMINISTRATIVA  
SERVIZIO SEGRETERIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 272 del 08-09-2016**

Imp 318

**Oggetto:** DETERMINAZIONE ACQUISTO BANDIERE PER MONUMENTO AI CADUTI, EDIFICI PUBBLICI E SCOLASTICI.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE I°**

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 22 del 21/03/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/2018;
- G.C. n. 45 del 09/04/2016 con la quale è stata disposta l'assegnazione definitiva del PEG;

Visto il decreto sindacale n.1 del 01.01.2016, con il quale veniva attribuito l'incarico dirigenziale ai Responsabili dei servizi;

Visti:

- l'art. 40 comma 3 del nuovo Regolamento di contabilità adottato con deliberazione di C.C. n.53 del 21/12/2015 ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- l'art. 183 del TUEL ed in particolare i commi 6 e 7

Richiamata altresì la nuova formulazione del comma 8 del citato art.183 il quale dispone " al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa(...)";

Richiamata la Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n° 5/2016 la quale prevede di verificare la compatibilità della propria attività di impegno e pagamento:

- con i limiti previsti di concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione.

Visto l'art. 1, comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split payment", in base al quale a decorrere dal 1° gennaio 2015 in relazione alle fatture presentate relative a cessioni di beni o a prestazioni di servizi, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata direttamente all'Erario dall'ente pagatore;

Dato atto che i comuni non capoluogo di provincia possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento, ai sensi della normativa vigente (Legge finanziaria anno 2016);

Precisato che:

- il contraente verrà scelto mediante ordine diretto attraverso il MEPA, considerato che è presente all'interno del catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione la ditta DUEFFE SPORT s.a.s. e che, per la fornitura di BANDIERE per MONUMENTO AI CADUTI, EDIFICI PUBBLICI E SCOLASTICI, l'ufficio procederà ad affidamento diretto data la specificità della prestazione richiesta;

Ravvisata la necessità di assumere un impegno di spesa di Euro 306,22 (IVA 22% COMPRESA) a favore di DUEFFE SPORT s.a.s. con sede in via galvani, 7 – 35030 Selvazzano Dentro (PD) – C.F. – P.I.: 01968140283;

#### DETERMINA

1. di assumere un impegno per un ammontare di € 306,22 (IVA 22% COMPRESA) dando atto che l'obbligazione che si andrà ad assumere scadrà entro il 31/12/2016:  
esercizio di esigibilità – anno 2016;  
importo esigibile - € 306,22 (IVA 22% COMPRESA);

2. di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di € 306,22 (IVA 22% COMPRESA) in base alla seguente tabella:

SOGGETTO CREDITORE	ESERCIZIO REGISTRAZIONE	ESERCIZIO IMPUTAZIONE	CAPITOLO SPESA	IMPORTO IMPUTATO
DUEFFE SPORT s.a.s.	2016	2016	890/01	251,00
AGENZIA DELLE ENTRATE	2016	2016	890/01	55,22
totale				306,22

3. di precisare, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che il piano dei conti al quale attribuire l'impegno è il seguente:

- a. MISSIONE: 5 – PROGRAMMA: 2;
- b. CODICE TRANSAZIONE ELEMENTARE: 1.03.01.02.000
- c. Codice SIOPE: 1210;
- d. Codice CIG: ZC11B1AF6F;
- e. Codice Univoco Fatturazione (IPA): PCEEMO;

4. di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione;

5. stabilito che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso art. 1 comma 3 del D.L. 95/12 e s.m.i ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ligosanto, gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;

6. di confermare che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni del pareggio di bilancio;

7. di dare atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

8. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

9. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013.

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Il / La sottoscritto/a CHIODI DANIELA in qualità di RESP. SETTORE I° a conoscenza del disposto dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23/12/1999, n. 448, come sostituiti dall'art. 1, comma 4 del D.L. 12/07/2004, n. 168;

#### ATTESTA

che per l'acquisto dei beni/servizi di cui alla presente determinazione, con la/le ditta/e nella stessa indicata/e, sono state rispettate le disposizioni contenute nell'art. 26, comma 3, della legge 23/12/1999, n. 448, come sostituito dall'art. 1, comma 4 del D.L. 12/07/2004, n. 168.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lagosanto, 08/09/2016



IL RESP. SETTORE I°  
dot.ssa Daniela Chiodi

Determinazione N. 272 del 08-09-2016

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Chiodi Daniela



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott.ssa Chiodi Daniela

*Stylized signature of Daniela Chiodi*

- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000:

- Visto
- Favorevole
- Contrario
- Relazione

Note:

*attenzione al 5° livello piano dei conti*

Lagosanto, *13/09/16*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Guietti Roberta

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,  
dal *20/09/16* ..... al *05/10/16* .....

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA  
Dott.ssa Chiodi Daniela

# SCHEDA

ATTO N° 272 / 08.09.2016

OGGETTO: Determinazione acquisto bandiere per monumento ai caduti

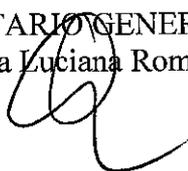
CONTROLLATO IN DATA: 15.03.2017

RISPONDENZA AGLI STANDARS : CORRISPONDE

ESITO DEL CONTROLLO: FAVOREVOLE

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Luciana Romeo



Hanno assistito:

geom. FLAVIO GRIGATTI



