



# COMUNE DI LAGOSANTO

P. Z Z A I ° M A G G I O , 1  
4 4 0 2 3 - L A G O S A N T O ( F E )  
centr. 0533 909511-fax 0533 909535-36

## CONTROLLI INTERNI 01/07/2013 – 31/12/2013

### VERBALE

Addì 15 (quindici) del mese di Gennaio dell'anno 2014 nel Comune di LAGOSANTO presso l'ufficio del Segretario Comunale - ai sensi dell'articolo 5 del regolamento dei controlli interni, approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 2 del 31.01.2013 - si sono riuniti il sottoscritto Segretario Comunale assistito dalla Dr.ssa Daniela Chiodi dell'ufficio segreteria nonché Responsabile del Settore I° - Affari Generali e dal Geom. Alberto Bertarelli - Responsabile del Settore III° - Patrimonio - Lavori Pubblici

### PREMESSO

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n° 2 del 31.01.2013 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento sul sistema dei controlli interni;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n° 80 del 16.06.2013 esecutiva ai sensi di legge è stata approvata la metodologia dei controlli;
- che il controllo di regolarità amministrativa in fase successiva è svolto dal Segretario Comunale – dr.ssa Luciana Romeo e viene esercitato sulle determinazioni di impegno di spesa e su contratti e deve essere visto in una ottica di collaborazione con i responsabili di servizio e volto possibilmente a far progredire la qualità dei procedimenti amministrativi e prevenire eventuali irregolarità a miglior tutela del pubblico interesse;
- viene dato atto che i responsabili di servizio sono stati convocati per il controllo a mezzo e-mail del 08/01/2014;

### RILEVATO

- che per lo svolgimento dell'attività di controllo, il Segretario Comunale, sentiti i Responsabili di Settore, provvede al controllo di almeno il cinque per cento (5%) delle determinazioni di spesa e dei contratti e che l'attività di controllo è normalmente svolta con cadenza semestrale;
- che nel semestre 01.07.2013 - 31.12.2013 non si è proceduto alla sottoscrizione di n° 2 contratti pubblici e che i vari settori hanno prodotto n° 200 determinazioni di spesa e precisamente:
  - che in considerazione di ciò risultano da sottoporre a controllo n° 10 determinazioni di spesa e n° 1 contratto ad evidenza pubblica;
  - che gli atti sono stati individuati con il sistema previsto dalla metodologia approvata dalla Giunta Comunale ovvero casuale e gli atti da sottoporre sono i seguenti:
    - o determina n° 273 del 29/08/2013 Settore III°;
    - o determina n° 261 del 08/08/2013 Settore III°;
    - o determina n° 374 del 13/11/2013 Settore I°;
    - o determina n° 251 del 01/08/2013 Settore I°;
    - o determina n° 468 del 31/12/2013 Settore IV°;
    - o determina n° 473 del 31/12/2013 Settore IV°;



# COMUNE DI LAGOSANTO

P. Z Z A I ° M A G G I O , 1  
4 4 0 2 3 - L A G O S A N T O ( F E )  
centr. 0533 909511-fax 0533 909535-36

- determina n° 266 del 13/08/2013 Settore II°;
- determina n° 262 del 12/08/2013 Settore V°;
- determina n° 253 del 02/08/2013 Settore V°;
- determina n° 230 del 09/07/2013 Settore II°;
- contratto d'appalto Rep. n. 2604 del 29/08/2013;

## **Tutto ciò premesso e rilevato**

Si procede ad effettuare per ogni atto individuato il relativo controllo così come indicato e si da atto che si è proceduto al controllo di due determinazioni per ogni settore e al controllo del contratto d'appalto Rep. n. 2604 del 29/08/2013.

Dal controllo effettuato non emergono irregolarità nè formali nè sostanziali.

In considerazione di ciò non si inviano direttive agli uffici ma si suggerisce, come del resto sempre fatto, l'esame attento delle novità normative; in particolare si segnalano gli adempimenti in materia di trasparenza ed anticorruzione.

La presente relazione, unitamente alle schede, viene pubblicata sul sito internet del Comune di Lagosanto , nonchè trasmessa ai Responsabili di Settore, al Revisore del Conto, al Nucleo di Valutazione e al Sindaco per l'inoltro al Consiglio Comunale e pubblicata sul sito internet del Comune di Lagosanto – sezione "Amministrazione Trasparente".

**Il Segretario Comunale**  
**dr Luciana Romeo**

Hanno assistito:

Il Responsabile Settore I° - *dr Daniela Chiodi*

Il Responsabile Settore III° - *geom Alberto Bertarelli*

SCHEDA - CONTROLLI INTERNI - SEMESTRE 01/07/2013 - 31/12/2013

ATTO	det. N. 262 del 12/08/2013
OGGETTO	Impegno di spesa per la sterilizzazione della popolazione randagia felina del territorio comunale - anno 2013
RISPONDEZZA STANDARD	conforme
ESITO CONTROLLO	favorevole

Il Segretario Comunale - dr Luciana Romeo

Hanno assistito:

Il Resp. Settore I° - dr Daniela Chiodi

Il Resp. Settore III° - geom Alberto Bertarelli



COMUNE DI LAGOSANTO  
PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

**ORIGINALE**

SETTORE 5  
POLIZIA MUNICIPALE

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 262 del 12/08/2013**

**Oggetto:** IMPEGNO DI SPESA PER LA STERILIZZAZIONE DELLA POPOLAZIONE RANDAGIA FELINA DEL TERRITORIO COMUNALE - ANNO 2013

IMP 353  
giore 1332

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto del Comune;

Vista la legge n. 127 del 15/05/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il provvedimento sindacale n. 1 del 07.06.2013;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 27/06/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 25/07/2013, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Assegnazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa ai responsabili di settore";

Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009 che dispone " il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di Finanza Pubblica";

Considerata la necessità di provvedere alla sterilizzazione della popolazione randagia felina presente sul territorio al fine di limitare il numero delle nascite – giusta Convenzione in atto con i veterinari dr. Pierluigi Ferraresi e dr. Cristiana Farinelli – ambulatori presenti in Lagosanto;

CIG. ZFB0B2E488  
7210

Che per fronteggiare le spese che ne deriveranno s'intende impegnare, per l'anno 2013, la somma di €. 1.300,00;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del Capitolo di Spesa 096100 Intervento 1090603, del bilancio 2013;

#### D E T E R M I N A

- Di impegnare la somma di €. 1.300.00 imputandola al Capitolo di Spesa 096100 Intervento 1090603, del bilancio 2013, disponibile.

Determinazione N. 262 del 12/08/2013

**Parere di Regolarità Tecnica**  
FAVOREVOLE  
CAVALIERI LUIGI

**IL RESPONSABILE**  
CAVALIERI LUIGI

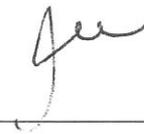
**Visto** si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 153 comma 5°, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Note:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Li 13/08/13

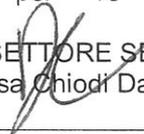
**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**  
(D.ssa Guietti Roberta)



**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 23/08/13.... Al 07/09/13.....

**IL CAPO SETTORE SEGRETERIA**  
(D.ssa Chiodi Daniela)



SCHEDA - CONTROLLI INTERNI - SEMESTRE 01/07/2013 - 31/12/2013

ATTO	det. N. 253 del 02/08/2013
OGGETTO	Automezzo in dotazione alla polizia municipale - ulteriore impegno per acquisto di carburante per l'anno 2013
RISPONDENZA STANDARD	conforme
ESITO CONTROLLO	favorevole

Hanno assistito:

Il Segretario Comunale - dr Luciana Romeo

Il Resp. Settore I° - dr Daniela Chiodi

Il Resp. Settore III° - geom Alberto Bertarelli



COMUNE DI LAGOSANTO  
PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

SETTORE 5  
POLIZIA MUNICIPALE

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 253 del 02/08/2013**

---

**Oggetto:** AUTOMEZZO IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA MUNICIPALE- ULTERIORE IMPEGNO PER ACQUISTO DI CARBURANTE PER L'ANNO 2013

---

*11/8/2013  
S. P. 1202*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto del Comune;

Vista la legge n. 127 del 15/05/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il provvedimento sindacale n. 1 del 07.06.2013;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 27/06/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 25/07/2013, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Assegnazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa ai responsabili di settore";

Visto l'art.9 del d.l.78/2009 che dispone "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica";

Considerata la necessità di impegnare per l'anno 2013 la ulteriore somma di E. 1.000,00, per la fornitura di carburante all'automezzo in dotazione alla Polizia Municipale, presso la ditta Pegaso Carburanti Srl - SS. Romea, Km 37;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del Cap. di Spesa 052001 – interv. 1030102;

#### DETERMINA

Di impegnare per l'acquisto di carburante per l'autovettura in dotazione alla P.M. comunale, presso la ditta elencata in premessa, la somma di E. 1.000,00 nel Cap. 052001 – interv. 1030102 del Bilancio 2013, disponibile;

Determinazione N. 253 del 02/08/2013

**Parere di Regolarità Tecnica**  
FAVOREVOLE  
CAVALIERI LUIGI

**IL RESPONSABILE**  
CAVALIERI LUIGI

**Visto** si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 153 comma 5°, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Note:

acquisizione CIG in epidattico

Li 05/08/13

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**  
(D.ssa Guietti Roberta)

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 05/08/13 Al 20/08/13.....

**IL CAPO SETTORE SEGRETERIA**  
(D.ssa Chiodi Daniela)

SCHEDA - CONTROLLI INTERNI - SEMESTRE 01/07/2013 - 31/12/2013

ATTO	det. N. 230 del 09/07/2013
OGGETTO	Impegno di spesa per rilegatura conto consuntivo anno 2012
RISPONDEZZA STANDARD	conforme
ESITO CONTROLLO	favorevole

Il Segretario Comunale - dr Luciana Romeo

Hanno assistito:

Il Resp. Settore I° - dr Daniela Chiodi

Il Resp. Settore III° - geom Alberto Bertarelli



COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA

Codice Fiscale 00370530388

SETTORE 2

RAGIONERIA - FINANZE  
TRIBUTI - PERSONALE

ORIGINALE

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 230 del 09/07/2013**

nr 328

sofe 1201

**Oggetto:**

IMPEGNO DI SPESA PER RILEGATURA CONTO CONSUNTIVO ANNO 2012

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

Visto il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto l'art. 3 del Regolamento dei servizi in economia approvato con C.C. n. 61 del 11/12/2010;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Delibera di C.C. n. 45 del 27/09/02;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 27/06/2013, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2013;

Visto il provvedimento sindacale n. 01/2013, con il quale è stato attribuito l'incarico dirigenziale ai Capi Settore;

Verificato che l'impegno che si andrà ad assumere con la presente determinazione rientra ampiamente nei limiti sopra menzionati.

Che si rende necessario procedere alla rilegatura del Conto Consuntivo 2012 con le seguenti caratteristiche: bagno antipolvere, etichetta e dorso intestati, eliminazione eventuali punti metallici, angoli in ferro, cucitura filo rete, apertura 180° per agevolare eventuale fotocopiatura, controllo numeri mancanti, riconsegna atti entro 6 gg lavorativi;

Dato atto che tale procedura particolare non rientra in CONSIP – acquistinretepa;

Ravvisata la necessità di procedere all'impegno di spesa di cui sopra avendo individuato la ditta Gaspari con sede in Via A. Gaspari, 2- Morciano di Romagna (RN), come fornitrice del materiale sopra indicato;

Di dare atto che per l'intervento in oggetto è stato individuato attraverso l'apposita procedura telematica del portale SIMOG istituito dall'autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il seguente CIG: 7DC0AD41EF;

## DETERMINA

per i motivi di cui in premessa, di assumere un impegno di spesa di euro 47,19 IVA compresa per procedere alla rilegatura del Conto Consuntivo 2012 con le seguenti caratteristiche: bagno antipolvere, etichetta e dorso intestati, eliminazione eventuali punti metallici, angoli in ferro, cucitura filo rete, apertura 180° per agevolare eventuale fotocopiatura, controllo numeri mancanti, riconsegna atti entro 6 gg lavorativi; presso la ditta Gaspari con sede in Via A. Gaspari n. 2 Morciano di Romagna (RN);

- di fronteggiare la spesa di Euro 47,19 con imputazione al Cap 130 02 dell'intervento 1010802 del Bilancio 2013, che presenta sufficiente disponibilità;

Dati pubblicazione

Determina	n. 230 del 09/07/13
Oggetto	RILEGATURA CONTO CONSUNTIVO 2012
Ditta	Gaspari con sede in Via A. Gaspari, 2- Morciano di Romagna (RN),
Ufficio	Servizio Economico Finanziario
Modalità affidamento	Affidamento diretto ex art. 125 c. 11 D.L. 163/2006
Importo €	47,19

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

I sottoscritti Guietti Dott.ssa Roberta in qualità di Responsabile del Settore Finanziario, e Buzzi Patrizia, in qualità di Istruttore Amministrativo/Contabile, a conoscenza del disposto dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23/12/1999, n. 448, come sostituiti dall'art. 1, comma 4 del D.L. 12/7/2004, n. 168;

### ATTESTANO

che per l'acquisto dei beni e servizi di cui alla presente determinazione, con la ditta nella stessa indicata, sono state rispettate le disposizioni contenute nell'art. 26, comma 3, della legge 23/12/1999, n. 448, come sostituito dall'art. 1, comma 4 del D.L. 12/7/2004, n. 168.

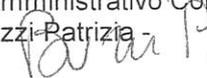
Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lagosanto, 09/07/2013

Il Responsabile del Settore Finanziario  
- Dott.ssa Guietti Roberta -



L'Istruttore Amministrativo Contabile  
- Buzzi Patrizia -



Determinazione N. 230 del 09/07/2013

**Parere di Regolarità Tecnica**

FAVOREVOLE  
BUZZI PATRIZIA

**IL RESPONSABILE**  
DOTT.SSA GUIETTI ROBERTA

Visto si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 153 comma 5°, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Note:

Li 18/07/13

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**  
(D.ssa Guietti Roberta)

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 19/07/13 Al 03/08/13.....

**IL CAPO SETTORE SEGRETERIA**  
(D.ssa Chiodi Daniela)

SCHEDA - CONTROLLI INTERNI - SEMESTRE 01/07/2013 - 31/12/2013

ATTO	det. N. 468 del 31/12/2013
OGGETTO	Impegno di spesa - bil. 2013 - cap. 000301 - cod. 1010602 - spese funzionamento ufficio tecnico - acquisto beni
RISPONDEZZA STANDARD	conforme
ESITO CONTROLLO	favorevole

Il Segretario Comunale - dr Luciana Romeo

Hanno assistito:

Il Resp. Settore I° - dr Daniela Chiodi

Il Resp. Settore III° - geom Alberto Bertarelli



COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

**ORIGINALE**

SETTORE 4

URBANISTICA - TERRITORIO

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 468 del 31/12/2013**

*imp. 564*

---

**Oggetto:**

IMPEGNO DI SPESA - BIL. 2013 - CAP. 000301 - COD. 1010602 - SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO TECNICO - ACQUISTO BENI.

---

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto del Comune;

Vista la legge n. 127 del 15/05/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il provvedimento sindacale n. 1 del 07.06.2013;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 27/06/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 25/07/2013, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Assegnazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa ai responsabili di settore";

Visto l'art.9 del d.l.78/2009 che dispone "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica";

CONSIDERATO che si rendono necessarie alcune spese per l'acquisto di materiali di cancelleria e copisteria per consentire l'ordinario funzionamento dell'Ufficio Tecnico;

RITENUTO, pertanto di provvedere all'acquisto di alcuni beni e materiali, previo esperimento delle procedure di indagine di mercato per individuare le migliori condizioni di acquisto;

RAVVISATA la necessità di assumere un impegno di spesa di € 500,00= per l'acquisto dei suddetti materiali, con imputazione al Cap. 000301 Cod. 1010602 del Bilancio di Previsione 2013;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui al punto precedente, relativamente alla cifra di € 500,00=;

VISTI:

- lo statuto comunale;
- i regolamenti per la disciplina dei contratti del Comune e per le forniture di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 5, comma 1, legge 47/94;
- gli art. 153 comma 5 e art. 183 comma 9 D.Lgs 267/00;
- l' art. 34 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il regolamento comunale per la disciplina dei servizi in economia;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

#### **DETERMINA**

- per i motivi di cui in premessa, di impegnare l'importo complessivo di € 500,00= per fronteggiare le spese per l'acquisto di beni e materiali necessari al funzionamento dell'Ufficio Tecnico, con imputazione al Cap. 000301 Cod. 1010602 del Bilancio di Previsione 2013;
- di individuare con successivi provvedimenti da parte del Responsabile del Servizio le specifiche forniture di beni necessari al funzionamento dell'Ufficio Tecnico fra le ditte:
  - Grafiche E. GASPARI, Via A. Gaspari, 2 – Marciano di Romagna (RN)
  - G.S. COPY 2000 srl, Viale Giovanni XXIII, Codigoro (FE);
  - ARCHICENTER – Via Cammello, 74/76 – Ferrara (FE);
  - ELIOCOPY, Viale Cavour, 23 – Ferrara (FE);
  - ELIOTECNICA snc, Via Saraceno, 110 – Ferrara (FE).

Determinazione N. 468 del 31/12/2013

Parere di Regolarità Tecnica  
FAVOREVOLE  
GRIGATTI FLAVIO



IL RESPONSABILE  
GRIGATTI FLAVIO

Visto si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 153 comma 5°, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Note:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Li 31/12/2013

IL RESPONSABILE FINANZIARIO  
(D.ssa Guètti Roberta)

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 14/01/14 Al 25/01/14...

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA  
(D.ssa Ghiodi Daniela)

SCHEDA - CONTROLLI INTERNI - SEMESTRE 01/07/2013 - 31/12/2013

ATTO	det. N. 473 del 31/12/2013
OGGETTO	Impegno di spesa - bil. 2013 - cap. 164300 - cod. 1010405 - quota oneri legge 10/1977 incassati nel 2012 destinata agli edifici per il culto
RISPONDEZZA STANDARD	conforme
ESITO CONTROLLO	favorevole

Il Segretario Comunale - dr Luciana Romeo

Hanno assistito:

Il Resp. Settore I° - dr Daniela Chiodi

Il Resp. Settore III° - geom Alberto Bertarelli



COMUNE DI LAGOSANTO  
PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

**ORIGINALE**

SETTORE 4  
URBANISTICA – TERRITORIO

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 473 del 31/12/2013**

IMP 568

---

**Oggetto:**

IMPEGNO DI SPESA - BIL. 2013 - CAP. 164300 - COD. 1010405 - QUOTA ONERI LEGGE 10/1977  
INCASSATI NEL 2012 DESTINATA AGLI EDIFICI PER IL CULTO.

---

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto del Comune;

Vista la legge n. 127 del 15/05/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il provvedimento sindacale n. 1 del 07.06.2013;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 27/06/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 25/07/2013, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Assegnazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa ai responsabili di settore";

Visto l'art.9 del d.l.78/2009 che dispone "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica";

CONSIDERATO che è necessario destinare la quota percentuale degli oneri di urbanizzazione secondaria incassati nell'anno 2012 al rimborso delle spese documentate sostenute per il ripristino di attrezzature religiose e che, pertanto, bisogna prevedere l'accantonamento dell'importo stimato di € 2.000,00=

RAVVISATA pertanto la necessità di assumere un impegno di spesa di € 2.000,00 al cap. 164300 Cod. 1010405 del Bilancio 2013, per destinare la quota percentuale degli oneri di urbanizzazione relativi all'anno 2012 per chiese ed altri edifici religiosi, a favore degli enti religiosi che saranno individuati con specifico provvedimento da parte della Giunta Comunale;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTI:

- lo statuto comunale;
- i regolamenti per la disciplina dei contratti del Comune e per le forniture di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 5, comma 1, legge 47/94;
- gli art. 153 comma 5 e art. 183 comma 9 D.Lgs 267/2000;
- l' art. 34 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il regolamento comunale per la disciplina dei servizi in economia;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

### **DETERMINA**

per i motivi di cui in premessa, di assumere un impegno di spesa di € 2.000,00= con imputazione al Cap. 164300 dell'intervento 1010405 del bilancio 2013 che presenta sufficiente disponibilità, da destinare al rimborso delle spese documentate sostenute per il ripristino di attrezzature religiose a favore degli enti religiosi che saranno individuati con specifico provvedimento da parte della Giunta Comunale, fra quelli che hanno avanzato la richiesta di contributo:

- Parrocchia S. Maria della Neve – Via S. Venanzio, 75 – Lagosanto (FE);
- Parrocchia S. Appiano – Fraz. Marozzo – Lagosanto (FE)

Determinazione N. 473 del 31/12/2013

Parere di Regolarità Tecnica  
FAVOREVOLE  
GRIGATTI FLAVIO



IL RESPONSABILE  
GRIGATTI FLAVIO

Visto si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 153 comma 5°, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Note:

---

---

---

Li 31/12/2013

IL RESPONSABILE FINANZIARIO  
(D.ssa Guietti Roberta)

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi,  
dal 10/01/14 Al 25/01/14....

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA  
(D.ssa Chioldi Daniela)

SCHEDA - CONTROLLI INTERNI - SEMESTRE 01/07/2013 - 31/12/2013

ATTO	det. N. 266 del 13/08/2013
OGGETTO	Impegno di spesa per noleggio fotocopiatori comune - tra Intercent - ER e Kyocera document solutions italia spa di Milano per l'anno 2013
RISPONDEZZA STANDARD	conforme
ESITO CONTROLLO	favorevole

Il Segretario Comunale - dr Luciana Romeo

Hanno assistito:

Il Resp. Settore I - dr Daniela Chiodi

Il Resp. Settore III - geom Alberto Bertarelli



COMUNE DI LAGOSANTO  
PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

SETTORE 2  
RAGIONERIA - FINANZE  
TRIBUTI - PERSONALE

**ORIGINALI**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE  
N. 266 del 13/08/2013**

**Oggetto:**

IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO FOTOCOPIATORI COMUNE - TRA INTERCENT - ER E KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA DI MILANO PER L'ANNO 2013

170 354  
800€ 1401

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

Visto il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";  
Visto l'art. 3 del Regolamento dei servizi in economia approvato con C.C. n. 61 del 11/12/2010;  
Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Delibera di C.C. n. 45 del 27/09/02;  
Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 27/06/2013, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2013;  
Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 25/07/2013, relativa all'assegnazione delle risorse;  
Visto il provvedimento sindacale n. 01/2013 con il quale è stato attribuito l'incarico dirigenziale ai Capi Settore;  
Verificato che l'impegno che si andrà ad assumere con la presente determinazione rientra ampiamente nei limiti sopra menzionati.  
Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009 che dispone "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica";  
Vista la convenzione "Noleggio Fotocopiatori" stipulata tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER e Kyocera Document Solutions Italia Spa e visti i prezzi e le altre condizioni della fornitura, stabiliti nella Convenzione;  
Visto l'ordinativo di fornitura convenzione noleggio fotocopiatrici n. 15407 e n. 15408 del 01/03/2010, con i quali sono stati attivati i noleggi di due fotocopiatori presso la Sede Comunale, per i settori : urbanistica- lavori pubblici- ragioneria e anagrafe;

Ritenuto di impegnare la somma di Euro 800,00, per il pagamento trimestrale del canone fisso e del canone trimestrale relativo al numero delle copie effettuate;

## DETERMINA

- per i motivi di cui in premessa, di assumere un impegno di spesa di euro 800,00 a favore della ditta Kyocera Document Solution Italia Spa P.Iva: 02973040963 con sede a Cernusco sul Naviglio (MI) in Via Verdi, 89/91; che è assegnato il seguente CIG:ZF20B31641;
- di imputare la relativa spesa al Cap. 130/09 Codice 1010804 del Bilancio 2013 che presenta la necessaria disponibilità.;

Dati pubblicazione

Determina	n. 266 del 13/08/2013
Oggetto	Noleggio fotocopiatori per l'anno 2013
Ditta	Kyocera Document Solution Italia Spa P.Iva: 02973040963 con sede a Cernusco sul Naviglio (MI) in Via Verdi, 89/91;
Ufficio	Servizio Economico Finanziario
Modalità affidamento	Affidamento diretto in adesione ad accordo quadro/convenzione
Importo €	€ 800,00

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

I sottoscritti Guietti Dott.ssa Roberta in qualità di Responsabile del Settore Finanziario, e Buzzi Patrizia, in qualità di Istruttore Amministrativo/Contabile, a conoscenza del disposto dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23/12/1999, n. 448, come sostituiti dall'art. 1, comma 4 del D.L. 12/7/2004, n. 168;

## ATTESTANO

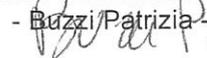
che per l'acquisto dei beni e servizi di cui alla presente determinazione, con la ditta nella stessa indicata, sono state rispettate le disposizioni contenute nell'art. 26, comma 3, della legge 23/12/1999, n. 448, come sostituito dall'art. 1, comma 4 del D.L. 12/7/2004, n. 168.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lagosanto, 13/08/2013

Il Responsabile del Settore Finanziario  
- Dott.ssa Guietti Roberta -

L'Istruttore Amministrativo Contabile  
- Buzzi Patrizia -



Determinazione N. 266 del 13/08/2013

**Parere di Regolarità Tecnica**

FAVOREVOLE  
BUZZI PATRIZIA

**IL RESPONSABILE**  
DOTT.SSA GUIETTI ROBERTA

Visto si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 153 comma 5°, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Note:

---

---

---

Li 13/08/13

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**  
(D.ssa Guietti Roberta)

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 23/08/13 Al 07/09/13.....

**IL CAPO SETTORE SEGRETERIA**  
(D.ssa Chiodi Daniela)

SCHEDA - CONTROLLI INTERNI - SEMESTRE 01/07/2013 - 31/12/2013

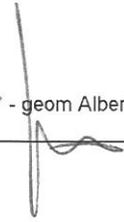
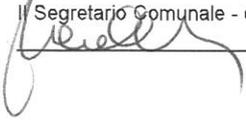
ATTO	det. N. 273 del 29/08/2013
OGGETTO	Impegno di spesa - Ripristino punti luce c. 29 p. 60, c. 13 p. 46, c.16 p. 48
RISPONDEZZA STANDARD	conforme
ESITO CONTROLLO	favorevole

Il Segretario Comunale - dr Luciana Romeo

Hanno assistito:

Il Resp. Settore I° - dr Daniela Chiodi

Il Resp. Settore III° - geom Alberto Bertarelli





# COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA

Codice Fiscale 00370530388

**ORIGINALE**

SETTORE 3

LL.PP - PATRIMONIO

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE N. 273 del 29/08/2013

*irp 367  
sbpe 1311*

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA - RIPRISTINO PUNTI LUCE C.29 P.60, C.13 P.46, C.16 P.48

Visto il D.Lgs. 18.08.2006 n. 267 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento locale;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la L. n. 127 del 15.05.1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il provvedimento sindacale n. 1 del 07.06.2013 con il quale è stato attribuito l'incarico dirigenziale ai capi settore;

Vista la delibera di C.C. n. 26 del 27.06.2013 avente ad oggetto l'approvazione del bilancio di previsione 2013.

Vista la delibera di G.C. n. 111 del 25.07.2013 avente per oggetto l'approvazione del PEG 2013 e l'assegnazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa ai responsabili di settore.

Visto l'art. 125 comma 8 e 11 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163

Visto il comma 3 dell'art. 5 del D.P.R. 20 agosto 2001 n. 384

Visto il regolamento comunale per i servizi in economia approvato con delibera di C.C. n. 61 del 12.11.2010.

Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, è stata accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Premesso che:

- la pubblica illuminazione è gestita con servizio integrato di manutenzione e gestione dalla CPL Concordia soc. coop. v. A Grandi, 39 Concordia s/S –MO- in attuazione del contratto rep. 2591 in data 10.08.2010;
- a seguito di evento calamitoso del 19.09.2012 si rende necessario dare corso agli interventi di ripristino degli impianti e strutture della pubblica illuminazione danneggiati e fuori servizio;
- per il sinistro è stata avviata la procedura per il rimborso dei danni, nell'ambito delle coperture assicurative stipulate dall'ente;
- la compagnia assicurativa ha erogato gli indennizzi previsti dalle condizioni di polizza;

### DETERMINA

Per i motivi in premessa citati:

- di assumere l'impegno di spesa quantificato in € 5.263,50 i.v.a. compresa, per fare fronte agli oneri derivanti dai seguenti interventi:

1) ripristino punto luce in via Garibaldi cabina 29 palo 60;

2) ripristino punto luce in via Matteotti cabina 13 palo 46;

3) ripristino punto luce in via Morandi cabina 16 palo 48;

4) sistemazione delle plafoniere e dei pali pendenti con verifica straordinaria degli impianti.

a seguito di evento calamitoso del 19.09.2012, per la salvaguardia della pubblica incolumità e del patrimonio pubblico, a favore della Ditta CPL Concordia soc.coop. v. A. Grandi 39 Concordia s/S – MO- p. iva 00154950364

- di fronteggiare la spesa di € 5.263,50 i.v.a. compresa con imputazione al cap. 382-02 int. 1010503 imp. *367* a valere sul bilancio 2013.

Di dare atto che agli interventi in oggetto sono attribuiti:

CIG n. **ZDC0B4B4F2**

CUP n. non dovuto

SCHEDA - CONTROLLI INTERNI - SEMESTRE 01/07/2013 - 31/12/2013

ATTO	det. N. 261 del 08/08/2013
OGGETTO	Impegno di spesa - Lavori di manutenzione al patrimonio
RISPONDENZA STANDARD	conforme
ESITO CONTROLLO	favorevole

Il Segretario Comunale - dr Luciana Romeo

Hanno assistito:

Il Resp. Settore I° - dr Daniela Chiodi

Il Resp. Settore III° - geom Alberto Bertarelli



# COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA

Codice Fiscale 00370530388

SETTORE 3

LL.PP - PATRIMONIO

**ORIGINALE**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE N. 261 del 08/08/2013

**Oggetto:**

IMPEGNO DI SPESA - LAVORI DI MANUTENZIONE AL PATRIMONIO

imp. 359 siope 1311

Visto il D.Lgs. 18.08.2006 n. 267 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento locale;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la L. n. 127 del 15.05.1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la delibera di C.C. n. 26 del 27.06.2013 avente ad oggetto l'approvazione del bilancio di previsione 2013.

Vista la delibera di G.C. n. 111 del 25.07.2013 avente per oggetto l'approvazione del PEG 2013 e l'assegnazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa ai responsabili di settore.

Visto il provvedimento sindacale n. 1 del 07.06.2013 con il quale è stato attribuito l'incarico dirigenziale ai capi settore;

Visto l'art. 125 comma 8 e 11 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163

Visto il comma 3 dell'art. 5 del D.P.R. 20 agosto 2001 n. 384

Visto il regolamento comunale per i servizi in economia approvato con delibera di C.C. n. 61 del 12.11.2010.

Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, è stata accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Premesso che, si è reso necessario intervenire con urgenza ed indifferibilità all'esecuzione di lavori di manutenzione al patrimonio onde evitare maggiori danni e pericoli per la pubblica incolumità, per i quali è stato necessario avvalersi di prestazioni da edile della ditta Menegatti Sivigliano v. Scuole Vecchie 17 Lagosanto –FE- p. iva 01892890383

Lavori:

- interventi di ripristino al coperto delle scuole di via A. Frank
- rimessa in pristino di segnaletica verticale
- sostituzione coperchi pozzetti pubblica illuminazione
- interventi di ripristino marciapiedi

Verificato che l'onere per gli interventi è quantificato:

ore 74 x € 22,50      € 1.665,00

materiali di consumo    €    87,00

### DETERMINA

Per i motivi in premessa indicati di impegnare la spesa complessiva di € 2.119,92 a favore della ditta Menegatti Sivigliano v. Scuole Vecchie 17 Lagosanto –FE- p. iva 01892890383.

Di fronteggiare la spesa complessiva di € 2.119,92 i.v.a. compresa, con imputazione al cap. 382 00 int. 1010503 imp. 359 del bilancio 2013.

Di dare atto che agli interventi in oggetto sono attribuiti:

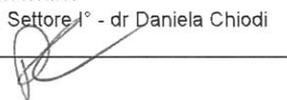
CIG n. Z9C0B2A3E4

CUP n. non dovuto

SCHEDA - CONTROLLI INTERNI - SEMESTRE 01/07/2013 - 31/12/2013

ATTO	det. N. 374 del 13/11/2013
OGGETTO	Determina di impegno 2013 - Spese di mantenimento e funzionamento biblioteca
RISPONDEZZA STANDARD	conforme
ESITO CONTROLLO	favorevole

Hanno assistito:  
 Il Segretario Comunale - dr Luciana Romeo      Il Resp. Settore I° - dr Daniela Chiodi      Il Resp. Settore III° - geom Alberto Bertarelli




# COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

ORIGINALE

## SETTORE 1

SEGRETERIA – AA.GG. – ATTIVITA'  
ECONOMICHE – SPORTELLO UNICO ATTIVITA'  
PRODUTTIVA – SERVIZI DEMOGRAFICI –  
ELETTORALE – LEVA – PUBBLICA ISTRUZIONE –  
SOCIALE – CULTURA - SPORT

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE N. 374 del 13/11/2013

1709 481

---

**Oggetto:** DETERMINA DI IMPEGNO 2013 – SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA.

---

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE I°

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto del Comune;

Vista la legge n. 127 del 15/05/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il provvedimento sindacale n. **1 del 07.06.2013**;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 27/06/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 25/07/2013, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Assegnazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa ai responsabili di settore";

Visto l'art.9 del d.l.78/2009 che dispone "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica";

Che in applicazione delle disposizioni di cui alla L.135/21012 di conversione del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 (spending review) si è riscontrato che le convenzioni attive Consip con le quali

poter procedere all'acquisizione dei beni e servizi , in ragione della distanza dei punti di fornitura autorizzati, risultano essere economicamente più onerose rispetto all'attuale sistema di fornitura;

Che per ragioni di praticità ed economicità è opportuno avvalersi dei punti vendita presenti sul territorio, il più vicino possibile alla sede municipale;

In relazione alla necessità di provvedere a forniture minute e varie di segreteria, necessarie alle quotidiane attività amministrative;

Ritenuto di impegnare la spesa di € 800,00 in conto del cap. spesa 850/02 - cod. 1050102 "Spese di mantenimento e funzionamento Biblioteca" – SIOPE 1201 (cancelleria, carta, stampati), SIOPE 1205 (giornali) del Bilancio 2013, disponibile;

Accertata l'effettiva disponibilità in conto del cap. spesa 850/02 - cod. 1050102 "Spese di mantenimento e funzionamento Biblioteca" – SIOPE 1201 (cancelleria, carta, stampati), SIOPE 1205 (giornali) del Bilancio 2013, disponibile;

#### **DETERMINA**

1. di impegnare la spesa di € 800,00 in conto del cap. spesa 850/02 - cod. 1050102 "Spese di mantenimento e funzionamento Biblioteca" – SIOPE 1201 (cancelleria, carta, stampati), SIOPE 1205 (giornali) del Bilancio 2013, disponibile; —
2. il responsabile di settore provvederà ai successivi atti di liquidazione a favore di:
  - a. Economo Comunale, B. & D. di Bellotti B..

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

La sottoscritta Chiodi Dr.ssa Daniela in qualità di responsabile Settore I°, a conoscenza del disposto dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23/12/1999, n. 448, come sostituiti dall'art. 1, comma 4 del D.L. 12/07/2004, n. 168;

### ATTESTA

Che per l'acquisto dei beni di cui alla presente determinazione, con la/le ditta/e nella stessa indicata/e, sono state rispettate le disposizioni contenute nell'art. 26, comma 3, della legge 23/12/1999, n. 448, come sostituito dall'art.1, comma 4 del D.L. 12/07/2004, n. 168.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lagosanto, 13/11/13

Il Resp. Settore I°  
Dr.ssa Daniela Chiodi

**Parere di Regolarità Tecnica**  
FAVOREVOLE  
DOTT.SSA CHIODI DANIELA



**IL RESPONSABILE**  
DOTT.SSA CHIODI DANIELA

**Visto** si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 153 comma 5°, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Note:

APQUISIRE CG IN SEDE DI LIQUIDAZIONE

Li 15/11/13

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**  
(D.ssa Guietti Roberta)

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 21/11/2013 Al 06/12/2013...

**IL CAPO SETTORE SEGRETERIA**  
(D.ssa Chiodi Daniela)

SCHEDA - CONTROLLI INTERNI - SEMESTRE 01/07/2013 - 31/12/2013

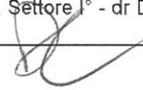
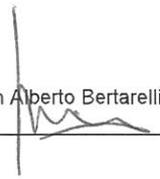
ATTO	det. N. 251 del 01/08/2013
OGGETTO	Patto per Lagosanto: progetto di inserimento lavorativo di persone svantaggiate all'interno di particolari categorie di servizi ambientali affidati in gestione alla coop. sociale anno 2013. Impegno di spesa (luglio 2013)
RISPONDEZZA STANDARD	conforme
ESITO CONTROLLO	favorevole

Il Segretario Comunale - dr Luciana Romeo

Hanno assistito:

Il Resp. Settore I° - dr Daniela Chiodi

Il Resp. Settore III° - geom Alberto Bertarelli



# COMUNE DI LAGOSANTO

PROVINCIA DI FERRARA  
Codice Fiscale 00370530388

ORIGINALE

## SETTORE 1

SEGRETERIA – AA.GG. – ATTIVITA' ECONOMICHE – SPORTELLO  
UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVA – SERVIZI DEMOGRAFICI –  
ELETTORALE – LEVA – PUBBLICA ISTRUZIONE – SOCIALE –  
CULTURA - SPORT

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE N. 251 del 01/08/2013

IMP 345

**Oggetto:** PATTO PER LAGOSANTO: PROGETTI DI INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE ALL'INTERNO DI PARTICOLARI CATEGRIE SI SERVIZI AMBIENTALI AFFIDATI IN GESTIONE ALLA COOP. SOCIALE ANNO 2013. IMPEGNO DI SPESA (LUGLIO 2013).

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE I°

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto del Comune;

Vista la legge n. 127 del 15/05/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il provvedimento sindacale n. 2 del 28.06.2012 avente ad oggetto "Nomina dei responsabili dei servizi e degli uffici";

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 27/06/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 25/07/2013, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Assegnazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa ai responsabili di settore";

Visto l'art.9 del d.l.78/2009 che dispone "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica";

Vista la convenzione "Patto per Lagosanto: percorsi di accompagnamento in rete territoriale per l'inserimento socio-lavorativo di persone in stato di svantaggio" rep. N. 117/2010 del 25/03/2010;

Vista la "Convenzione per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate all'interno di particolari categorie di servizi ambientali affidati in gestione alla cooperazione sociale del territorio" tra AREA s.p.a. di Copparo, Consorzio Impronte Sociali soc.coop.soc. di Ferrara e Comune di Lagosanto, del 17/02/2012, in fase di rinnovo;

Ritenuto di impegnare la spesa di € 2.000,00 in conto del cap. spesa 1380/00 – intervento 110.04.03 "Patto per Lagosanto" del Bilancio 2013, disponibile;

Accertata l'effettiva disponibilità del capitolo di spesa 1380/00 – intervento 110.04.03 “Patto per Lagosanto” del Bilancio 2013, disponibile;

Ravvisata la propria competenza a provvedere e tutto quanto sopra premesso;

#### **DETERMINA**

- di impegnare, per quanto esposto in premessa, la spesa di € 2.000,00 in conto del cap. 1380//00 – cod. 110.04.03 “Patto per Lagosanto” del Bilancio 2013, disponibile;
- di demandare al responsabile del servizio i successivi atti di liquidazione in favore dei soggetti svantaggiati inclusi nei suddetti programmi di integrazione socio lavorativa, come meglio specificati nei successivi atti di liquidazione.

**Parere di Regolarità Tecnica**  
FAVOREVOLE  
DOTT.SSA CHIODI DANIELA



**IL RESPONSABILE**  
DOTT.SSA CHIODI DANIELA

**Visto** si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 153 comma 5°, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Note:

Li 05/08/13

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**  
(D.ssa Guietti Roberta)

**Pubblicazione**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 05/08/13 Al 20/08/13.....

**IL CAPO SETTORE SEGRETERIA**  
(D.ssa Chiodi Daniela)

SCHEDA - CONTROLLI INTERNI - SEMESTRE 01/07/2013 - 31/12/2013

ATTO	contratto Rep.N. 2604 del 29/08/2013
OGGETTO	Concessione del servizio di gestione Palestra Comunale Polivalente sita in via C. Colombo con annessi servizi
RISPONDEZZA STANDARD	conforme
ESITO CONTROLLO	favorevole

Il Segretario Comunale - dr Luciana Romeo

Hanno assistito:  
Il Resp. Settore I° - dr Daniela Chiodi

Il Resp. Settore III° - geom Alberto Bertarelli

FIRMATO DIGITALMENTE DALLA DOTT.SSA ROMEO LUCIANA -  
SEGRETARIO COMUNALE. LE MARCHE SONO STATE  
ALLEGATE ALLA COPIA DEL MOD. F23 IN POSSESSO  
DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE.

**ORIGINALE**

**COMUNE DI LAGOSANTO**

**PROVINCIA DI FERRARA**

REP.N. 2604

OGGETTO: Concessione del servizio di gestione Palestra  
Comunale Polivalente sita in via C. Colombo con  
annessi servizi.

**REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno <sup>DUEMILATREDICI</sup> addì 29 (VENTINOVE) del  
mese di AGOSTO presso gli uffici del Comune di  
Lagosanto (FE) ubicati in P.zza I° Maggio, 1.-----  
Avanti a me D.ssa Luciana Romeo, Segretario Comunale  
del Comune di Lagosanto, domiciliato per la mia carica  
presso la sede comunale, senza assistenza dei  
testimoni per espressa rinuncia fatta di comune  
accordo dalle Parti, aventi i requisiti di legge, sono  
comparsi:

- CHIODI dr.ssa DANIELA, nata a Comacchio il  
16/07/1983, Responsabile del Settore I° - Segreteria -  
Affari Generali, domiciliato per la Sua carica presso  
il Comune di Lagosanto, il quale interviene in questo  
atto, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 1/2013, in  
rappresentanza e per conto del Comune di Lagosanto,  
C.F. 00370530388, che nel contesto dell'atto verrà  
chiamato per brevità anche "Comune";-----  
dall'altra parte:-----



- il Sig. NAVA MASSIMO , nato a COMACCHIO (FE) il 27/11/1977 e residente a LAGOSANTO (FE) in Via C. COLOMBO, 4 - COD. FISC.: NVA MSM 77S27 C912G che interviene in questo atto in qualità di Legale Rappresentante con sede in Lagosanto (Fe), Via C. Colombo, 4 - COD. FISC. ASSOCIAZIONE 91015200388 iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Ferrara al numero 208251, che nel prosieguo dell'atto verrà chiamata per brevità anche "Appaltatore".-----

Detti comparenti, della cui identità personale sono certo, mi chiedono di ricevere questo atto, ai fini del quale:-----

**PREMETTONO**

- che a seguito di gara ad evidenza pubblica sono stati provvisoriamente aggiudicati, al Concessionario, il servizio di gestione Palestra Comunale e servizi annessi, all'A.S.D. LAGOSANGELES di Lagosanto, come risulta dal verbale in data 09/05/2013 della Commissione di gara agli atti;-----

- che con determinazione n° 245 in data 30/07/2013 del Responsabile del Settore I° è stato definitivamente aggiudicato al Concessionario il servizio di gestione Palestra Comunale e servizi annessi; -----

Tutto ciò premesso, le Parti come sopra costituite

**CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**ART. 01) - PREMESSE**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.-----

Il Comune di Lagosanto concede il servizio di gestione della Palestra Comunale polivalente ed annessi servizi, a far data dal 01/09/2013, ivi compresi l'apertura, chiusura, custodia, conservazione e pulizia dei locali e pertinenze della Palestra Comunale, impianti ed attrezzature, aree verdi di pertinenza per assicurare la fruizione dei servizi, organizzazione corsi ed assunzione di personale.-----

**ART. 02) ARTICOLAZIONE DEI SERVIZI**

I servizi dovranno essere articolati in relazione alla richiesta dell'utenza.-----

In tal senso il concessionario del servizio è tenuto a recepire le richieste dell'utenza, nei modi e nei tempi indicati dall'Amministrazione Comunale e, su indicazione della stessa, formulare l'orario di prestazione dei servizi.-----

E' fatta salva, con carattere di priorità, la disponibilità della Palestra Comunale e delle altre strutture pubbliche, per le attività scolastiche antimeridiane, così come programmate e preordinate dalle autorità competenti, in accordo con l'Amministrazione Comunale.-----



**ART. 03) ONERI A CARICO DELLA Associazione Sportiva Dilettantistica "LAGOSANGELES".**

Formulazione orario di fruizione dei servizi, su indicazione dell'Amministrazione Comunale, nell'ambito della fascia oraria dalle ore 14.00 alle ore 24.00.---

Recepimento delle istanze da parte dell'utenza.-----

Coordinamento e collaborazione con l'Amministrazione Comunale per la formulazione dei programmi di erogazione dei servizi.-----

Provvede al versamento del canone stabilito nel bando di gara che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All. "A"). Il pagamento dovrà avvenire al termine di ogni anno entro e non oltre il 5 del mese successivo (es.: per il primo anno 01/09/13 - 31/08/14 il pagamento dovrà avvenire entro il 5 settembre 2014).-----

Nel caso di eventi non imputabili ad A.S.D. LAGOSANGELES che implicheranno la non usufruibilità dell'immobile, si attuerà la sospensione del canone relativamente solo al periodo di inagibilità.-----

Segnalazione tempestiva all'Amministrazione Comunale d'ogni qualsiasi disfunzione.-----

Apertura, chiusura, sorveglianza, conservazione, pulizia locali, pertinenze, impianti ed attrezzature dell'edificio adibito a Palestra Comunale in Via C. Colombo e degli altri impianti, aree e strutture

oggetto della convenzione. E' a carico del concessionario anche l'assunzione di personale. Il concessionario provvederà ad adottare specifiche convenzioni con la locale associazione sportiva, che ha in gestione i campi da calcio e servizi annessi, per quanto riguarda il loro utilizzo per eventuali attività integrative.-----

Il concessionario deve:-----

1. collaborare con gli organizzatori di manifestazioni sportive o di utilità collettiva;-----
2. vigilare sull'osservanza da parte di tutti gli utenti del regolamento comunale per il corretto funzionamento della palestra;-----
3. segnalare con tempestività al comune ogni disfunzione o guasto riscontrato nel funzionamento degli impianti tecnologici, nonché le azioni intraprese;-----
4. effettuare un costo non superiore ad € 25,00 per i corsi a favore di bambini/e e/o ragazzini/e appartenenti alla fascia d'età 0-14 anni;-----
5. prevedere sconti a persone disabili.-----

Egli deve inoltre, per tutta la durata della convenzione, consentire che il comune, il quale mantiene la piena ed assoluta titolarità dell'impianto, effettui il controllo circa:-----


1. lo stato di conservazione degli impianti concessi;-----
2. gli orari d'uso degli impianti sportivi in oggetto;-----
3. l'effettiva destinazione dell'impianto alle finalità indicate nell'atto di concessione.-----

**ART. 04) USO DELLA STRUTTURA**

La struttura deve essere adibita ad attività per le quali è predisposta, bensì attività ginnico-motorie per il mantenimento, l'esercizio e la cura del fisico. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di utilizzare la struttura per non più di dieci giorni nell'arco dell'anno, per particolari iniziative organizzate direttamente o solo patrocinate, senza che il concessionario possa avanzare alcuna pretesa.-----

**ART. 05) ONERI A CARICO DELL'ENTE APPALTANTE**

Opere di ordinaria e straordinaria manutenzione dell'immobile, arredi e attrezzature.-----  
Energia elettrica, acqua per uso civile, gas per usi civili, riscaldamento, telefono per usi rientranti nei compiti di istituto e propri al servizio.-----

**ART. 06) DURATA DELL'APPALTO**

La durata del presente contratto viene stabilita in anni 3 (tre) a decorrere dal 01/09/2013.-----

**ART. 07) CORRISPETTIVI A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE**

Nessun corrispettivo in denaro sarà corrisposto all'associazione sportiva dilettantistica LAGOSANGELES.-----

**ART. 08) CONTROLLI**

Il Comune si riserva la più ampia facoltà che effettuare o far effettuare da organi competenti, ogni controllo ritenesse opportuno per accertare il corretto espletamento del servizio.-----

**ART. 09) OSSERVAZIONI DI LEGGI E REGOLAMENTI**

L'associazione sportiva dilettantistica LAGOSANGELES è obbligata od osservare le norme del presente contratto e tutte le disposizioni normative e regolamenti in materia dei servizi in appalto.-----

L'associazione sportiva dilettantistica LAGOSANGELES è obbligata all'osservanza di tutte le leggi e regolamenti in materia di sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro, con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.L. 626/94.--

L'associazione sportiva dilettantistica LAGOSANGELES è obbligata al rispetto del contratto nazionale di lavoro e di tutti gli obblighi derivanti dalle leggi e dei contratti di lavoro relativi al settore.-----



**ART. 10) RESPONSABILITA' VERSO TERZI E POLIZZA  
ASSICURATIVA INFORTUNI**

Il concessionario è obbligato a stipulare apposita polizza Responsabilità Civile Terzi per tutta la durata della concessione e per un importo non inferiore ad € 500.000 per ciascuna voce di danno (evento morte, lesioni permanenti o temporanee). Tale polizza deve essere obbligatoriamente consegnata al momento della sottoscrizione del contratto. Il concessionario si avvale, infatti, della Polizza Convenzione UISP - Unione Italiana Sport per Tutti - composta dalla polizza RCT n° 553.299.321 e dalla polizza Infortuni n° 553.299.320 intestata alla UISP ed emessa dalla compagnia CARIGE ASSICURAZIONI con decorrenza 31/08/2011 e scadenza il 31/08/2014 .-----

A carico dell'associazione sportiva dilettantistica LAGOSANGELES cade qualsiasi responsabilità per danni arrecati a persone e cose, nello svolgimento del servizio concesso; pertanto è sollevata da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale.-----

**ART. 11) SUBAPPALTO**

E' fatto espresso divieto di cedere direttamente o indirettamente, in tutto od in parte, i servizi oggetto del presente contratto, senza precisare autorizzazione da parte dell'Amministrazione Comunale, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il

Mh  
Dein

risarcimento dei danni e delle maggiori spese che eventualmente venissero a qualsiasi titolo poste in capo all'Amministrazione Comunale.-----

**ART. 12) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Qualora insorgano controversie relative ai servizi oggetto del presente contratto, le parti ne danno comunicazione al responsabile del procedimento che propone una conciliazione per l'immediata risoluzione della controversia stessa.-----

Qualora le parti non raggiungano un accordo entro 60 (sessanta)giorni dalla comunicazione, la soluzione della controversia è attribuita ad un arbitrato ai sensi delle norme del titolo VIII del libro quarto del codice di procedura civile.-----

**ART. 13) RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE**

Senza pregiudizio ad ogni maggiore diritto che possa competere all'Amministrazione Comunale, anche per risarcimento danni, si avrà decadenza del contratto, con risoluzione per colpa, senza che nulla si possa eccepire o pretendere, per una o più seguenti cause:--

- violazione del divieto di sub concedere, in qualsiasi modo ed a qualsiasi titolo, senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, dei servizi oggetti del presente atto;-----

- gravi irregolarità o deficienze riscontrate nello svolgimento dei servizi, che abbiano arrecato o



possono arrecare danni all'Amministrazione Comunale od a terzi;-----

- violazione dell'obbligo di sollevare e tenere indenne l'Amministrazione Comunale da qualsiasi azione o pretese di terzi che possono essere poste in essere in relazione ai servizi oggetto del presente atto;----

- impedimento dell'esercizio del potere di controllo da parte dell'Amministrazione Comunale o di altre istanze preposte;-----

- inosservanza ripetuta di prescrizioni impartite dall'Amministrazione Comunale nel rispetto di leggi, regolamenti ed impegni contrattuali;-----

- interruzione del servizio, fatti salvi i casi di forza maggiore non imputabili all'Associazione;-----

- gravi violazioni degli impegni contrattuali per le quali non risultino soddisfatte dei servizi, da cui il venir meno dei rapporti contrattuali in essere;-----

In caso di risoluzione del contratto per inadempienza imputabili all'Associazione, alla stessa non spetterà alcun indennizzo.-----

**ART. 14) - SPESE DI REGISTRAZIONE**

Le spese di registrazione del presente contratto nonché tutte quelle inerenti e conseguenti alla medesima sono a carico dell'A.S.D. LAGOSANGELES.-----

**ART. 15) - PIANO PER LA SICUREZZA**

Il concessionario è obbligato a redigere apposito D.U.V.R.I. - Documento Unico di Valutazione Rischi da



**COMUNE DI LAGOSANTO**

PROVINCIA DI FERRARA

SETTORE I

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE POLIVALENTE sita in via C. Colombo CON ANNESSI SERVIZI**

(pubblicato sulla G.U.R.I. n° 38 del 29/03/2013)

**Il Comune di Lagosanto, Settore I°**

vista la delibera di Giunta Comaunle n° 52 del 21/03/2013 avente ad oggetto "Concessione del servizio di gestione della Palestra Comunale Polivalente con annessi servizi. Approvazione linee di indirizzo." e la determinazione n. 95 del 26/03/2013 del Responsabile del Settore I° avente ad oggetto "Approvazione bando di gara per la concessione del servizio di gestione della Palestra Comunale Polivalente con annessi servizi per n° 3 annualità"

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica per la concessione del servizio di gestione della palestra di proprietà comunale sita in via C. Colombo.

**1) Dati identificativi dell'impianto:**

L'impianto sportivo si compone di:

1. Palestra Comunale
2. Campi da tennis (solo utilizzo)

Gli impianti e i locali sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano; per la consegna sarà redatto, in contraddittorio tra le parti, apposito verbale.

**2) Soggetti affidatari:**

Possono partecipare alla selezione: Soggetti privati e/o società private con apposite certificazioni per poter svolgere il servizio di gestione, Società e Associazioni Sportive dilettantistiche riconosciute ed affiliate, Enti di Promozione Sportiva, Discipline sportive associate, Federazioni Sportive Nazionali, Associazioni di Volontariato riconosciute ed affiliate;

La mancanza dei requisiti di cui sopra, comporterà l'esclusione dalla selezione.

**3) Canone:**

Per l'intera durata della concessione, il soggetto gestore dovrà corrispondere al Comune un canone annuale determinato, in € 12.000,00 al netto delle imposte a norma di legge.

Il canone sarà versato al comune, annualmente, entro il giorno 5 del mese successivo alla singola annualità di gestione dell'impianto.

**4) Durata e disciplina della concessione:**

La concessione ha la durata di anni 3, a decorrere dalla data di stipula della convenzione di concessione fra le parti.

I rapporti tra comune e concessionario saranno disciplinati da apposita convenzione fra le parti.

Il futuro gestore, insieme al Sindaco o suo delegato, provvederà alla programmazione preventiva delle attività.

Il futuro gestore dovrà presentare all'Amministrazione Comunale, entro il 31 dicembre di ogni anno, il rendiconto economico delle attività.

**5) Condizioni di partecipazione:**

Ciascun concorrente, a pena di esclusione, deve dichiarare - ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

a) la forma nella quale è costituito, se non è soggetto/ente privato (per le società e le associazioni sportive dilettantistiche andrà specificato se trattasi di:

associazione sportiva priva di personalità giuridica, disciplinata dagli articoli 36 e seguenti del codice civile;

associazione sportiva con personalità giuridica di diritto privato ai sensi del regolamento di cui al D.P.R. n. 361/2000;

società sportiva di capitali o cooperativa, costituita secondo le disposizioni vigenti).

a) nel caso in cui si presenti in qualità di soggetto/ente privato:

- NOME E COGNOME

- DATA E LUOGO DI NASCITA

- RESIDENZA

- CODICE FISCALE

- eventuali ATTESTATI/DIPLOMI che certifichino il possesso dei requisiti per la gestione di impianti sportivi

b) di essere iscritto nel Registro della Imprese oppure nel R. E. A (Repertorio Economico Amministrativo) tenuto dalla C.C.I.A.A., per l'attività oggetto della concessione e comunque prima dell'inizio dell'attività oggetto del bando;

c) l'esistenza o meno del Direttore tecnico;

d) di possedere i requisiti di ordine generale previsti all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi;

e) di non trovarsi in situazione di interdizione a contrattare con la Pubblica Amministrazione e a partecipare a gare pubbliche;

f) di aver preso visione degli impianti sportivi e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni stabilite dal presente bando;

g) di impegnarsi ad applicare le tariffe determinate dall'Amministrazione comunale ed a versare annualmente il canone per la gestione degli impianti, nonché le spese per la stipula della convenzione.

#### 6) Termine per la ricezione delle domande:

La domanda per ottenere la concessione deve pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12,30 del giorno 29/04/2013**, a mezzo raccomandata A.R., posta celere, agenzia di recapito autorizzata all'Ufficio di protocollo – Piano Terra del Comune di Ligosanto – Piazza 1° Maggio n° 1 44023 LAGOSANTO (FE). Farà fede il timbro di spedizione postale. Non vengono accettate domande consegnate a mano.

#### 7) Modalità di presentazione delle domande:

La domanda di partecipazione, che deve essere contenuta in apposito plico, debitamente sigillato, riportante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura esterna "*Istanza di partecipazione alla selezione pubblica per la concessione in gestione della Palestra comunale*", deve contenere:

a) istanza di ammissione alla selezione in bollo da € 14,62 e autocertificazione redatta su carta libera e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, munita di firma leggibile del rappresentante legale del concorrente e corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore;

- b) copia dell'atto costitutivo e dello statuto e di eventuale riconoscimento del CONI;
- c) documento comprovante il numero degli iscritti;
- d) eventuali certificazioni attestanti il possesso dei requisiti per la gestione di impianti sportivi.

**8) Procedura di gara:** la scelta del soggetto concessionario del servizio verrà effettuata, previa verifica del possesso dei requisiti di ammissione, da parte di una Commissione che procederà all'aggiudicazione.

**9) I criteri di selezione:**

L'affidamento avviene in via prioritaria:

- 1. a favore delle Società e Associazioni Sportive dilettantistiche riconosciute ed affiliate, Enti di Promozione Sportiva, Discipline sportive associate, Federazioni Sportive Nazionali, Associazioni di Volontariato riconosciute ed affiliate con il maggior numero di iscritti; in caso di parità del numero di iscritti si procederà con il sorteggio;
- 2. a favore del soggetto privato e/o società privata, previa valutazione dei curriculum relativi alle attività svolte.

**10) Svolgimento della gara:**

La Commissione, verificata la regolarità della documentazione amministrativa, procede alla individuazione dell'aggiudicatario secondo i criteri di cui al punto precedente.

**11) Aggiudicazione:**

L'Ente aggiudica anche in presenza di una sola domanda, ritenuta valida e conveniente, previa valutazione del curriculum.

L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione. Nessun risarcimento viene riconosciuto, a qualsiasi titolo, ai partecipanti per le spese sostenute.

**12) Avvertenze generali.**

Sono escluse:

- 1. le domande pervenute, per qualsiasi motivo, oltre la scadenza del termine utile per la presentazione;
- 2. le domande portanti dichiarazioni non sottoscritte dal legale rappresentante o da persona legalmente abilitata ad assumere impegni in nome e per conto del concorrente (la firma del sottoscrittore dev'essere preceduta dalla indicazione, leggibile, del proprio nome, cognome e qualifica);
- 3. le domande espresse in modo indeterminato, condizionate o, comunque, sottoposte a condizioni non previste e non conformi alle prescrizioni contenute nel bando;
- 4. le domande presentate senza l'osservanza delle modalità indicate nel presente bando;
- 5. le istanze o le dichiarazioni incomplete di uno degli elementi previsti nel bando;

Si precisa altresì che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

**Sono a carico del concessionario:**

- a) organizzazione;
- b) personale;
- c) pulizia ordinaria ambienti ed aree esterne di pertinenza degli impianti;
- d) conservazione delle attrezzature mobili ed immobili;



Il mancato rispetto degli obblighi di cui ai precedenti punti sono considerati come gravi inadempimenti contrattuali e pertanto il contratto si intenderà risolto di diritto e/o si verificherà la decadenza dalla concessione.

**Il concessionario riserva** prioritariamente l'utilizzo gratuito della palestra e di tutti i servizi connessi per le attività degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado di Lagosanto (appartenenti all'Istituto Comprensivo di Codigoro), da articolare nell'orario antimeridiano di apertura delle scuole ed in modo che, a rotazione, tutti gli alunni ne possano fruire.

**Il concessionario provvederà** ad adottare specifiche convenzioni con la locale associazione sportiva, che ha in gestione i campi da calcio e servizi annessi, per quanto riguarda il loro utilizzo per eventuali attività integrative.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di utilizzare la struttura per non più di dieci giorni nell'arco dell'anno, per particolari iniziative organizzate direttamente o solo patrocinate, senza che il concessionario possa avanzare alcuna pretesa.

**Il concessionario è obbligato** a stipulare apposita polizza Responsabilità Civile Terzi per tutta la durata della concessione e per un importo non inferiore ad € 500.000 per ciascuna voce di danno (evento morte, lesioni permanenti o temporanee).

**Il concessionario deve:**

1. collaborare con gli organizzatori di manifestazioni sportive o di utilità collettiva;
2. vigilare sull'osservanza da parte di tutti gli utenti del regolamento comunale per il corretto funzionamento della palestra;
3. segnalare con tempestività al comune ogni disfunzione o guasto riscontrato nel funzionamento degli impianti tecnologici, nonché le azioni intraprese;
4. effettuare un costo non superiore ad € 25,00 per i corsi a favore di bambini/e e/o ragazzini/e appartenenti alla fascia d'età 0-14 anni;
5. prevedere sconti a persone disabili.

**Egli deve inoltre, per tutta la durata della convenzione, consentire che il comune, il quale mantiene la piena ed assoluta titolarità dell'impianto, effettui il controllo circa:**

1. lo stato di conservazione degli impianti concessi;
2. gli orari d'uso degli impianti sportivi in oggetto;
3. l'effettiva destinazione dell'impianto alle finalità indicate nell'atto di concessione.

Salvo quanto previsto i rapporti tra l'Ente e la/e aggiudicataria/e sono regolati dalle seguenti prescrizioni:

- a) l'aggiudicazione, immediatamente impegnativa per il soggetto concorrente, lo diviene per l'Ente solo dopo l'avvenuta approvazione ed esecutività degli atti di gara;
- b) è vietata la subconcessione dell'impianto, totale o parziale;
- d) l'aggiudicatario, a pena di decadenza, deve presentarsi alla stipula della convenzione entro il termine stabilito dall'Ente e si fa carico delle spese, qualora ve ne siano.

I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D. Lgs.vo n. 196/2003, esclusivamente per le finalità della presente gara.

Il bando di gara è pubblicato all'Albo Pretorio comunale e disponibili sul sito ufficiale di questo Comune: [www.comune.lagosanto.fe.it](http://www.comune.lagosanto.fe.it). L'istanza di partecipazione è redatta su carta libera attenendosi alle indicazioni del bando.

Responsabile del procedimento è: Daniela Chiodi - tel. 0533 909519.

Lagosanto,

IL RESP.LE SETTORE I°





Al Comune di Lagosanto  
Piazza 1° Maggio n. 1  
44023 Lagosanto (FE)

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE POLIVALENTE sita in via C. Colombo CON ANNESSI SERVIZI**

**ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Il sottoscritto Massimo Nava nato a Comacchio (FE) il 27/11/1977, residente a Lagosanto (FE) in Via C. Colombo n. 4 cod. fisc. NVA MSM 77S27 C912G in qualità di Presidente dell'ASD Lagosangeles con sede legale a Lagosanto (FE) in Via C. Colombo n. 4, cod. fisc. 91015200388, tel/fax 0533 94411, cell. 348 8911202, e-mail [navax@email.it](mailto:navax@email.it) dichiara ai sensi del D.P.R. 445/2000 che la presente istanza di ammissione viene presentata in qualità di Associazione Sportiva Dilettantistica priva di personalità giuridica, disciplinata dagli artt. 36 e segg. del Codice Civile.

**DICHIARA INOLTRE che l'ASD LAGOSANGELES**

1. in caso di aggiudicazione della gestione della palestra in oggetto si impegna sin d'ora all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nel R.E.A. (Repertorio Economico Amministrativo) tenuto dalla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della concessione e comunque prima dell'inizio dell'attività oggetto del bando (punto 5 lett. B) del bando);
2. non ha nominato un Direttore Tecnico;
3. è in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavoro, forniture e servizi;
4. ha preso visione degli impianti sportivi e ne accetta incondizionatamente tutte le condizioni stabilite dal presente bando;
5. si impegna ad applicare le tariffe determinate dall'Amministrazione Comunale ed a versare annualmente il canone per la gestione degli impianti, nonché le spese per la stipula della convenzione.

Alla presente si allega:

1. certificato di attribuzione del codice fiscale;
2. fotocopia della carta d'identità del sottoscrittore;
3. copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
4. documento comprovante il numero degli iscritti;
5. documento di riconoscimento del CONI;
6. curriculum vitae dell'Associazione.

Lagosanto, 22 aprile 2013.

Il Presidente dell'ASD Lagosangeles

Massimo Nava  
  
**A.S.D. LAGOSANGELES CALCIO A 5**  
Via C. Colombo n. 4 - 44023 Lagosanto (FE)  
Tel/Fax 0533 94411  
[navax@email.it](mailto:navax@email.it)  
C.F. 91015200388