



# Comune di Lagosanto

C.A.P. 44023  
FAX 0533-909536

Provincia di Ferrara

TEL. 0533-909511  
FAX 0533-909535

PIAZZA I MAGGIO - 44023 LAGOSANTO (FE) - C.F./P.IVA 00370530388

**ORIGINALE**

DELIBERAZIONE N. 79  
IN DATA 19-07-2017

## VERBALE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO: ADOZIONE PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2018/2020

L'anno duemiladiciassette, addì diciannove del mese di luglio, alle ore 09:30 nella Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

COGNOME E NOME	INCARICO	PRESENTE/ASSENTE
Romanini Maria Teresa	Sindaco	Presente
Bigoni Davide	Vice Sindaco	Assente
Chiodi Diana	Assessore	Presente
Bigoni Irene	Assessore	Assente
Mazzotti Antonella	Assessore	Presente

PRESENTI N. 3 ASSENTI N. 2

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Romeo Luciana.

Romanini Maria Teresa, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Trasmessa copia per:

- \_ Servizio RAGIONERIA
- \_ Servizio TRIBUTI
- \_ Servizio PERSONALE
- \_ Servizio URBANISTICA
- \_ Servizio AMBIENTE E TRASPORTI
- \_ Servizio LL.PP.
- \_ Servizi DEMOGRAFICI
- \_ Servizio POLIZIA MUNICIPALE
- \_ Servizio ATT. EC. E PROD.
- \_ Servizio SOCIALE E PUBBLICA ISTRUZIONE
- \_ Servizio SEGRETERIA

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 6, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017 stabilisce che : *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6 – ter...Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6-ter...garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente”;*

RILEVATO che l'art. 6-ter del D. lgs. 165/2001 prevede che con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministero dell'economia e finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata Stato-Regioni sono definite linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale;

VERIFICATO che ad oggi tali decreti non sono stati ancora emanati, ma risulta comunque necessario predisporre entro la data di approvazione del DUP (31 luglio) il piano per il triennio 2018/2020, che costituisce allegato allo stesso;

RITENUTO quindi di procedere comunque alla predisposizione del piano del fabbisogno del personale secondo le norme e le indicazioni fino ad ora applicate, in attesa delle linee guida ministeriali;

RILEVATO che ad oggi la dotazione organica del comune di Lagosanto risulta essere la seguente:

### SETTORE AFFARI GENERALI

Figura professionale	Cat.	Dotaz. organica	n. posti coperti	n. posti vacanti
Istruttore direttivo	D1	1	1	-
Operatore centralino Urp e messo notificatore	B1	1	1	-
Istruttore attività produttive	C	1	1	-
Istruttore Elettorale-Stato civile	C	1	1	-
Istruttore Anagrafe	C	1	1	-

Istruttore AMMINISTRATIVO	C	1	0	1
---------------------------	---	---	---	---

### SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Figura professionale	Cat.	Dotaz. organica	n. posti coperti	n. posti vacanti
Istruttore direttivo	D1	1	1	-
Istruttore tributi-economato	C	1	1	-
Istruttore personale	C	1	1	-
Istruttore amm./contabile	C	1	1	-

### SETTORE LAVORI PUBBLICI

Figura professionale	Cat.	Dotaz. organica	n. posti coperti	n. posti vacanti
Istruttore direttivo	D1	1	0	1
Istruttore tecnico	C	2	1	1
Operatore tecnico	B1	1	1	-
Collaboratore tecnico	B3	2	1	1

### SETTORE URBANISTICA

Figura professionale	Cat.	Dotaz. Organica	n. posti coperti	n. posti vacanti
Istruttore direttivo	D1	1	1	-

### SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Figura professionale	Cat.	Dotaz. organica	n. posti coperti	n. posti vacanti
Istruttore direttivo	D1	1	0	1
Istruttori P.M.	C	3	3	0

<b>TOTALE</b>		<b>21</b>	<b>16</b>	<b>5</b>
---------------	--	-----------	-----------	----------

VISTO che rispetto al piano assunzioni 2017, approvato con Deliberazione di G.C. n. 25 del 27/02/2017 e successivamente modificato con Deliberazione di G.C. n. 73 del 21/06/2017 risultano ancora da coprire n. 3 posti vacanti:

- n. 1 Istruttore Tecnico settore Lavori Pubblici;
- n. 1 Collaboratore Tecnico cat. B3 settore Lavori Pubblici;
- n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C settore Affari Generali;

RILEVATO che nel corso dell'anno si verificheranno due cessazioni del servizio:

- n. 1 Istruttore Direttivo cat. D al settore Lavori Pubblici (licenziamento al 15/07/2017);
- n. 1 Operatore Tecnico B1 al settore Lavori Pubblici (pensionamento anticipato al 20/12/2017);

VISTO che tali cessazioni genereranno la seguente capacità assunzionale per l'anno 2018 (pari al 75% della spesa):

Profilo	Costo del personale (Stipendio gabellare + 13 <sup>A</sup> + comp. Bilancio + IVC + Oneri)	75% della spesa
Istruttore Direttivo cat. D	31.969,16	23.976,87
Collaboratore Tecnico cat. B1	26.063,62	19.547,71
<b>Totali</b>	<b>58.032,78</b>	<b>43.524,51</b>

A tale cifra si aggiungeranno i resti del triennio 2015-2017 che risulteranno non utilizzati al 31.12.2017;

VISTO che:

- con Deliberazione di G.C. n. 22 del 27.02.2017 si era dato atto che dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 così come sostituito dall'art. 16, comma 1 della Legge n. 183/2011, nell'organico del Comune non risultano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'ente;
- con Deliberazione di G.C. n. 23 del 27.02.2017 è stato approvato il piano delle azioni positive 2017/2019;

RILEVATO che, come indicato nel punto 3.1.2 dello schema del DUP 2018/2020 la spesa del personale a consuntivo per l'anno 2016 (€ 568.438,24) non ha superato il limite della media del triennio 2011/2013 (€ 695.978,04) e che dalle proiezioni di spesa tale limite sarà rispettato anche per l'anno 2017;

RITENUTO quindi, sulla base di quanto sopra esposto, di predisporre il seguente piano del fabbisogno di personale per il triennio 2018/2020, da allegare al DUP:

**per l'anno 2018:**

- procedere tramite mobilità art. 34-bis e art. 30 D. Lgs. 165/2001 ed in caso di esito negativo tramite utilizzo di graduatorie valide di altri enti o in alternativa selezione

pubblica secondo quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi per la copertura di 1 posto di Operatore Tecnico cat. B1 presso il settore Lavori Pubblici;

**per gli anni 2019 e 2020:**

- sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si renderanno vacanti.

DATO ATTO che il presente provvedimento costituirà allegato al DUP 2018/2020 e potrà essere periodicamente adeguato o modificato in base alle future esigenze dell'Amministrazione, tenendo conto dell'emanazione dei decreti ministeriali contenenti le linee guida;

ATTESO che dell'adozione del presente provvedimento sarà data informazione alle organizzazioni sindacali e alla RSU ai sensi dell'art. 7 del CCNL 7/4/1999;

**VISTI:**

- il CCNL del Comparto Regioni ed Enti Locali;
- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 150/2009;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi e sull'accesso agli impieghi;

VISTO il parere firmato digitalmente del revisore dei conti con il quale lo stesso ha accertato la coerenza della nuova programmazione con i vigenti vincoli normativi;

ACQUISITO il parere favorevole reso dal Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole espressa nelle forme di legge

**DELIBERA**

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di approvare il seguente piano triennale 2018/2020 di fabbisogno del personale di cui all'art. 6, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001:
  - a) per l'anno 2018: procedere tramite mobilità art. 34-bis e art. 30 D. Lgs. 165/2001 ed in caso di esito negativo tramite utilizzo di graduatorie valide di altri enti o in alternativa selezione pubblica secondo quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi per la copertura di 1 posto di Collaboratore Tecnico cat. B1 presso il settore Lavori Pubblici;
  - b) per gli anni 2019 e 2020: sostituzione, nei limiti consentiti, dei posti che si renderanno vacanti.
3. di dare atto che tale provvedimento, che sarà allegato al DUP 2018/2020, potrà essere periodicamente adeguato o modificato in base alle future esigenze dell'Amministrazione, tenendo conto dell'emanazione dei decreti ministeriali contenenti le linee guida;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento trovano copertura nel bilancio 2017/2019 e nel redigendo bilancio 2018/2020;

5. di comunicare il presente provvedimento alle OO.SS. ai sensi dell'art. 7 del CCNL 01.04.1999 del personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali;
6. di trasmettere la presente agli uffici interessati per l'adozione degli adempimenti consequenziali e di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale nella specifica sezione di "Amministrazione trasparente".

Inoltre

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto;

Visto l'art. 134, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

*"Nel caso di urgenza le deliberazioni del consiglio o della giunta possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti";*

All'unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi di legge, in separata votazione;

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

**COMUNE DI LAGOSANTO  
(FE)**

**REVISORE UNICO**

**PARERE SUL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO PERSONALE 2018-2020**

Il revisore del conto del comune di Lagosanto (FE)

**VISTO ED ACCERTATO**

- la proposta relativa alla Programmazione Triennale 2018-2020 e del piano occupazionale per il triennio, e la relativa documentazione;
- il rispetto della normativa vigente, in particolare quanto previsto per il contenimento delle spese di personale;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

All'approvazione da parte della prossima Giunta Comunale della Programmazione Triennale del personale 2018-2020, e delle deliberazioni conseguenti.

Lagosanto, 19 luglio 2017

**IL REVISORE UNICO**  
( dott.Mengoli Claudio )

Sono stati espressi i seguenti pareri:

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Rizzoli Riccardo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott.ssa Guletti Roberta

- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 153 – 5° comma – del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Guletti Roberta

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Romanini Maria Teresa

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Romeo Luciana

La su estesa deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000, certifico, io sottoscritto, Capo Settore Segreteria, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi a partire dal 27/04/17 e viene contestualmente comunicata ai capigruppo consiglieri, in ottemperanza all'art. 125 del D. Lgs. 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Romeo Luciana

La presente deliberazione:

E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Romeo Luciana