



Comune di Lagosanto

C.A.P. 44023
FAX 0533-909536

Provincia di Ferrara

TEL. 0533-909511
FAX 0533-909535

PIAZZA I MAGGIO - 44023 LAGOSANTO (FE) - C.F./P.IVA 00370530388

COPIA

DELIBERAZIONE N. 90
IN DATA 28-09-2016

VERBALE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MODIFICA PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2016/2018 - DOTAZIONE ORGANICA - PIANO ANNUALE 2016.

L'anno duemilasedici, addì ventotto del mese di settembre, alle ore 20:30 nella Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

COGNOME E NOME	INCARICO	PRESENTE/ASSENTE
Romanini Maria Teresa	Sindaco	Presente
Bigoni Davide	Vice Sindaco	Assente
Trombini Veronica	Assessore	Assente
Bigoni Irene	Assessore	Presente
Mazzotti Antonella	Assessore	Presente

PRESENTI N. 3 ASSENTI N. 2

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Romeo Luciana.

Romanini Maria Teresa, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

.....
Trasmessa copia per:

- _ Servizio RAGIONERIA
- _ Servizio TRIBUTI
- _ Servizio PERSONALE
- _ Servizio URBANISTICA
- _ Servizio AMBIENTE E TRASPORTI
- _ Servizio LL.PP.
- _ Servizi DEMOGRAFICI
- _ Servizio POLIZIA MUNICIPALE
- _ Servizio ATT. EC. E PROD.
- _ Servizio SOCIALE E PUBBLICA ISTRUZIONE
- _ Servizio SEGRETERIA

Vista la propria deliberazione n.28 del 09/03/2016 con la quale veniva approvato il piano triennale del fabbisogno di personale triennio 2016/2018 e confermata la dotazione organica allegata;

Vista la deliberazione di C.C. n.7 del 21/03/2016 con la quale è stato approvato il DUP 2016/2018 e la successiva nota di approfondimento al 31 luglio, approvata con deliberazione di C.C. n.46 del 27/07/2016- DUP 2017/2019;

Considerato che l'ente può in qualsiasi momento modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali modifiche normative;

Visto in particolare che la lettera a) del comma 557 della legge 296/2006 come modificato dal D.L. 90/2014 (la quale prevedeva la riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile), è stata abrogata dall'art.16, comma 1 della legge n.160 del 2016;

Richiamata la deliberazione n. 25/2014 della Corte dei Conti, Sez. Autonomie, con la quale è chiarito che, a decorrere dall'anno 2014, il nuovo parametro cui è ancorato il contenimento della spesa di personale è la spesa media del triennio 2011-2013, che assume pertanto un valore di riferimento statico;

Viste le note del 18 luglio e successivamente dell'11 agosto 2016 con le quali il Dipartimento della Funzione Pubblica, alla luce dell'art.1 comma 234 della legge n.208/2015, ha individuato regioni (tra le quali anche l'Emilia Romagna), in cui è completato il processo di ricollocazione dei dipendenti in soprannumero di province e città metropolitane, ripristinando le ordinarie facoltà assunzionali;

Considerato che per i territori regionali "liberalizzati" il ripristino delle ordinarie facoltà assunzionali comporta l'applicabilità delle regole previste dall'art.3 c.5 DL 90/14 successivamente integrate dall'art. 1 comma 228 della legge 28/12/2015 n.208 (legge di stabilità 2016), ossia la capacità assunzionale per gli enti soggetti al patto di stabilità per assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale corrispondente, per gli anni 2016/2017/2018, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente;

Considerato che successivamente il legislatore, con l'art. 16 comma 1-bis del D.L. 113/2016 ha previsto due diverse situazioni di maggior favore per gli enti con parametri di virtuosità strutturale e finanziaria e precisamente:

- possibilità di ricoprire il turn-over nella misura pari al 100% del personale cessato per gli enti che rispettano il seguente indicatore: rapporto spesa di personale su spesa corrente inferiore al 25%;
- possibilità di ricoprire il turn-over nella misura pari al 75% della spesa dei cessati per i comuni fino a 10 mila abitanti nei quali il rapporto dipendenti/popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti/popolazione per classe demografica come definito triennialmente con DM per gli enti in dissesto (attualmente per i comuni da 3000 a 4999 abitanti è pari a 1/143);

Accertato che l'ente rispetta il secondo dei due parametri sopra elencati;

Posto che:

- dal 01/12/2016 cesserà per pensionamento anticipato un dipendente di Cat. D1/D3 Istruttore Direttivo (P.O.) settore P.M. come da domanda prot. n.3035 del 20/04/2016 (ultimo giorno di lavoro 30/11/2016);
- dal 16/12/2016 cesserà per pensionamento anticipato un dipendente di Cat. C4 – Istruttore di P.M. come da domanda prot. n.2184 del 23/03/2016 (ultimo giorno di lavoro 15/12/2016);
- il 31/12/2016 (con decorrenza 01/01/2017) cesserà per pensionamento di vecchiaia una dipendente di Cat. C1 – Istruttore Biblioteca come da domanda di pensione prot. n.3518 del 10/05/2016;

Verificato che l'amministrazione ha valutato l'opportunità per il sopravvenire di nuove esigenze, ossia il pensionamento di due dipendenti appartenenti al medesimo settore P.M., di modificare la programmazione annuale 2016, come da direttive impartite dall'Amministrazione comunale al settore finanziario di cui alla nota via e-mail del 27/09/2016 e di dare pertanto corso, prima attraverso la mobilità interna ed eventualmente tramite la mobilità esterna, alla copertura di un posto di Istruttore di P.M. cat. C (da ricoprirsi allorquando il medesimo si renderà vacante);

Vista la propria deliberazione n.27 del 09/03/2016 con la quale si approvava il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2016/2018;

Accertato che, con il presente atto, si conferma l'inesistenza di eccedenza di personale rispetto alla dotazione vigente;

Considerato, pertanto, opportuno modificare la programmazione triennale 2016/2018 – per il solo piano occupazionale 2016, di cui alla deliberazione n.28/2016;

Dato atto altresì che il presente provvedimento potrà essere periodicamente adeguato o modificato secondo le future esigenze dell'Amministrazione, tenendo conto del nuovo assetto delle autonomie locali;

Atteso che della adozione del presente provvedimento sarà data informazione alle organizzazioni sindacali e alla RSU, ai sensi dell'art.7 CCNL 1/4/1999;

Visti:

- i CCNL del comparto Regioni e autonomie Locali;
 - il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
 - il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
 - il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi e sull'accesso agli impieghi;

Visto il parere del revisore del conto con il quale lo stesso ha accertato la coerenza della nuova programmazione con i vigenti vincoli normativi;

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art.49 del D.Lgs. n.267/00, come modificato dalla legge 237/12 e sentito il parere consultivo del Segretario Comunale;

All'unanimità di voti

DELIBERA

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di approvare la modifica alla programmazione triennale 2016/2018 – per il solo piano occupazionale 2016, di cui alla deliberazione n.28/2016 a seguito di pensionamento nel corrente anno di due unità appartenenti al medesimo settore di P.M.
3. di dare pertanto corso alla mobilità interna ed eventualmente alla mobilità esterna per la copertura del posto vacante di Istruttore di PM. Cat. C da ricoprirsi allorquando il medesimo si renderà vacante;
4. di dare atto che il presente provvedimento potrà essere periodicamente aggiornato/ e/o modificato secondo le future esigenze dell'Amministrazione;
5. di dare atto che gli oneri derivanti al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione 2016;
6. di trasmettere la presente agli uffici interessati per l'adozione degli adempimenti consequenziali e di pubblicare la stessa sul sito istituzionale del Comune e nella specifica sezione dell'Amministrazione Trasparente;
7. di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS. e alla RSU aziendale;

Inoltre

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto;

Visto l'art. 134, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

«4. Nel caso di urgenza le deliberazioni del consiglio o della giunta possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.».

Con voto unanime

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Sono stati espressi i seguenti pareri:

- Parere in ordine alla sola regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Proietto Sabrina

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott.ssa Guietti Roberta

- Parere in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 153 – 5° comma – del D. Lgs. 267/2000: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Guietti Roberta

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Romanini Maria Teresa

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Romeo Luciana

La su estesa deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000, certifico, io sottoscritto, Capo Settore Segreteria, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi a partire dal 06-10-2016 e viene contestualmente comunicata ai capigruppo consiglieri, in ottemperanza all'art. 125 del D. Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE SETTORE SEGRETERIA
F.to Dott.ssa Chiodi Daniela

La presente deliberazione:

E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D. Lgs. 267/2000).

IL RESPONSABILE SETTORE SEGRETERIA
F.to Dott.ssa Chiodi Daniela

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

IL RESPONSABILE SETTORE SEGRETERIA
Dott.ssa Chiodi Daniela